

## นโยบายความเป็นส่วนตัวสำหรับผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นกู้ และกรรมการ

บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นกู้ และกรรมการ (“ท่าน”) และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าท่านได้รับความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้จัดทำนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ทราบถึงรายละเอียดการเก็บรวบรวม การใช้ และ/หรือการเปิดเผย (รวมเรียกว่า “การประมวลผล”) รวมถึงการลบ และทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ทั้งช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่นๆ ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด ดังนี้

### 1. วัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

- 1.1 เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น การบริหารจัดการบริษัท (เช่น การเริ่มตั้ง การเพิ่มทุน ลดทุน การปรับโครงสร้างกิจการ การเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) การประชุมผู้ถือหุ้น การยืนยันตัวตน การสรรหาและเป็นกรรมการบริษัท การประชุมคณะกรรมการบริษัท การจัดการเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือหุ้นหรือผู้ถือหุ้นกู้ การจ่ายเงินปันผล การจ่ายดอกเบี้ยหุ้นกู้ การจัดทำบัญชีและรายงานการตรวจสอบเอกสารตามกฎหมาย การจัดส่งเอกสารหรือหนังสือต่างๆ รวมถึงหน้าที่ตามกฎหมายต่างๆ ของการเป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด หรือบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (แล้วแต่กรณี)
- 1.2 เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทหรือของบุคคลอื่น เช่น การบริหารจัดการบริษัท การบันทึกภาพหรือเสียงการประชุม การรักษาความปลอดภัย การจัดกิจกรรม หรือการส่งข่าวสารหรือข้อเสนอใดๆ เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นกู้ หรือกรรมการ รวมถึงเพื่อใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย
- 1.3 เพื่อดำเนินการตอบรับการสื่อสารที่ท่านติดต่อกับบริษัท เช่น เพื่อตอบคำถาม เพื่อจัดการข้อร้องเรียน การใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น หรือการให้ความคิดเห็นต่างๆ
- 1.4 เพื่อป้องกันและระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือบุคคลอื่น เช่น การติดต่อในกรณีฉุกเฉิน การควบคุมโรคติดต่อ
- 1.5 เพื่อวัตถุประสงค์ที่ท่านให้ความยินยอมโดยชัดแจ้ง และ/หรือ เพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดที่ได้แจ้งให้ท่านทราบ ในขณะที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ข้อหนึ่งข้อใดดังที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น

### 2. ประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่ประมวลผล

- 2.1 บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นกู้ รวมถึงผู้รับมอบอำนาจหรือผู้รับมอบฉันทะ เมื่อท่านจองซื้อ หรือเข้าเป็นผู้ถือหุ้น หรือเข้าเป็นผู้ถือหุ้นกู้ โดยบริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากท่านโดยตรงและโดยอ้อม รวมทั้งผ่านทางนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ (Broker) หรือนายทะเบียนหลักทรัพย์ เช่น ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ช่องทางการติดต่อ สัญชาติ อาชีพ วันเดือนปีเกิด เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขประจำตัวประชาชน เลขทะเบียนนิติบุคคล บัญชีธนาคาร จำนวนหุ้น
- 2.2 บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการและผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ โดยจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลจากท่านทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งจากหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานที่กำกับดูแล ข้อมูลที่มีการเปิดเผยสู่สาธารณะ ดังนี้
  - (1) ในกระบวนการสรรหา บริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารที่ทางราชการออกให้ที่สามารถใช้ในการยืนยันตัวตนได้ เช่น ชื่อ นามสกุล เพศ เลขที่บัตรประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง รูปถ่าย วันเดือนปีเกิด สัญชาติ สถานที่เกิด

(2) สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติม เช่น การจ่ายค่าตอบแทน การจัดอบรม กิจกรรม สถานภาพสมรส ข้อมูลเกี่ยวกับคู่สมรส/ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตร บิดา มารดา พี่น้อง หมายเลขบัญชีธนาคาร อีเมล ประวัติการศึกษา อาชีพ ประวัติการทำงาน การเป็นกรรมการ หรือมีตำแหน่งในบริษัทหรือกิจการอื่นๆ การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการชุดย่อยหรือผู้ถือหุ้น ค่าตอบแทนกรรมการ ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ ชื่อบริษัทหลักทรัพย์ ผลการปฏิบัติงานของกรรมการ และข้อมูลอื่นตามที่กฎหมายหรือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนด

ทั้งนี้ ในกรณีที่ท่านได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นแก่บริษัท ท่านรับรองว่าตนมีสิทธิ และ/หรือได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้น และได้ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองส่วนบุคคลโดยครบถ้วนแล้ว

2.3 เมื่อท่านเข้าร่วมกิจกรรมใดๆ ของบริษัท บริษัทอาจมีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติม โดยบริษัทขอความยินยอมจากท่านเป็นกรณีไป

2.4 เมื่อท่านใช้บริการใดๆ บนเว็บไซต์ของบริษัท เช่น การลงทะเบียนเพื่อรับข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลการแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียน บริษัทจะมีการจัดเก็บข้อมูลการใช้บริการ ข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ข้อมูลการเชื่อมต่อผ่านช่องทางการเชื่อมต่อของเว็บไซต์ เช่น หมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ (IP Address) หน้าเว็บ (Web Page) ที่เข้าเยี่ยมชม

2.5 บริษัทอาจมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลประเภทพิเศษตามมาตรา 26 ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เช่น ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลการแพ้อาหาร ข้อมูลการแพ้ยา หรือข้อมูลอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมที่ท่านเข้าร่วมประชุมหรือกิจกรรมต่างๆ โดยบริษัทจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวด้วยความระมัดระวังตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด และแจ้งรายละเอียดการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลประเภทพิเศษดังกล่าวต่อท่านก่อนหรือขณะที่บริษัทประมวลผลข้อมูลภายใต้เงื่อนไขหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

### 3. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ บริษัทจะมีการปรับปรุงและทดสอบระบบเทคโนโลยีของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลจะได้รับการรักษาความปลอดภัยตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

### 4. การเปิดเผยและ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคคลภายนอก

บริษัทอาจใช้ดุลยพินิจแต่เพียงฝ่ายเดียวในการเปิดเผย และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลให้กับบุคคลที่สามซึ่งกำหนดตัวตนได้แน่นอนและมีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและมีมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด เท่าที่จำเป็นภายใต้ความยินยอมของท่านหรือภายใต้หลักเกณฑ์ที่กฎหมายอนุญาตให้กระทำได้ รวมถึงบริษัทในเครือ<sup>1</sup> คู่สัญญาของบริษัท หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

<sup>1</sup> บริษัทในเครือ หมายถึง บริษัทอื่นใดที่บริษัทถือหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วรวมกันตั้งแต่หรือเกินกว่าร้อยละ 50.00 (บริษัทย่อยในลำดับขั้นแรก) รวมถึงบริษัทอื่นซึ่งบริษัทย่อยในลำดับขั้นแรกและ/หรือบริษัทย่อยในลำดับขั้นต่อไป ไม่ว่าจะขึ้น ถือหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วรวมกันตั้งแต่หรือเกินกว่าร้อยละ 50.00

## 5. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

- 5.1 ท่านสามารถแจ้งการใช้สิทธิของท่านตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้
- สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่บริษัทมี รวมทั้งสิทธิในการขอให้แก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
  - สิทธิในการขอสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ท่านอาจส่งให้บุคคลภายนอก หรือขอให้บริษัทส่งให้แก่บุคคลภายนอกโดยตรง
  - สิทธิที่จะคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาดและวัตถุประสงค์อื่นใด
  - สิทธิที่จะขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเมื่อไม่มีความจำเป็น สำหรับวัตถุประสงค์ที่มีการจัดเก็บ รวมทั้งสิทธิที่จะจำกัดขอบเขตการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่ไม่สามารถให้ลบได้
  - สิทธิที่จะขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เฉพาะในส่วนที่ไม่จำเป็นในการดำเนินกิจการของบริษัท
  - สิทธิร้องขอให้บริษัทดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
  - สิทธิที่จะร้องเรียนกับหน่วยงานที่ควบคุม ในกรณีที่ท่านเชื่อว่าการละเมิดสิทธิของท่าน

การใช้สิทธิของท่านจะต้องอยู่ภายใต้ข้อกำหนด ประกาศ ระเบียบที่บริษัทกำหนด ซึ่งจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท และหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่บริษัทกำหนด โดยการใช้สิทธิข้างต้น ท่านจะต้องส่งคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรมายังบริษัทตามช่องทางการติดต่อในข้อ 9. นโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ และการพิจารณาคำร้องเป็นดุลยพินิจของบริษัทแต่เพียงผู้เดียว คำวินิจฉัยของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับคำร้องขอใช้สิทธิของท่านถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมของท่านอาจส่งผลกระทบต่อให้บริการบางประการ บริษัทอาจไม่สามารถให้บริการได้อย่างเต็มความสามารถ หรือท่านอาจไม่สามารถใช้บริการหรือสิทธิประโยชน์ของบริษัท และการเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย หรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้ว

- 5.2 หากท่านมีอายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ ท่านต้องขอความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองของท่าน เพื่อให้บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

## 6. ข้อยกเว้นการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การดำเนินการต่อข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้ ไม่ถือเป็นการฝ่าฝืนนโยบายความเป็นส่วนตัว

- ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเปิดเผยต่อสาธารณะอยู่แล้วก่อนที่ท่านจะได้เปิดเผยข้อมูลให้แก่บริษัท หรือเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกเปิดเผยต่อสาธารณะโดยไม่ได้เกิดจากความผิดของบริษัท
- การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยได้รับความยินยอมจากท่าน ไม่ว่าจะผ่านลายลักษณ์อักษรหรือด้วยวิธีการอื่นใด
- การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามความจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย คำสั่ง กฎข้อบังคับ คำสั่งศาล หน่วยงานของรัฐ หรือตามความจำเป็นอื่นใด

## 7. ระยะเวลาการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

- 7.1 บริษัทจะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลไว้ในระยะเวลาเท่าที่จำเป็น เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ หรือจนกว่าบริษัทจะได้รับแจ้งการขอเพิกถอนความยินยอมการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลจากท่าน หรือเพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของบริษัท เว้นแต่กฎหมายจะกำหนดหรืออนุญาตให้จัดเก็บไว้ได้นานกว่านั้น
- 7.2 บริษัทจัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษา หรือไม่เกี่ยวข้อง หรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

## 8. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัว

บริษัทอาจแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือปรับปรุงนโยบายความเป็นส่วนตัวทั้งหมดหรือบางส่วน เพื่อให้สอดคล้องกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่เปลี่ยนแปลงไป และเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายที่บังคับใช้ โดยบริษัทจะแจ้งนโยบายที่เปลี่ยนแปลงให้ท่านทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.univentures.co.th](http://www.univentures.co.th) และ/หรือช่องทางการสื่อสารอื่นของบริษัท โดยการเปลี่ยนแปลงจะมีผลทันทีภายหลังจากนโยบายถูกเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท และบริษัทจะถือว่าท่านรับทราบนโยบายความเป็นส่วนตัวที่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือปรับปรุงโดยครบถ้วนแล้ว ซึ่งบริษัทจะใช้นโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับล่าสุด สำหรับอ้างอิงวิธีการในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

## 9. ช่องทางการติดต่อ

หากท่านมีข้อสอบถามหรือต้องการใช้สิทธิของท่านตามนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ ท่านสามารถติดต่อบริษัททางอีเมล [dp@univentures.co.th](mailto:dp@univentures.co.th)

นโยบายความเป็นส่วนตัวสำหรับผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นกู้ และกรรมการฉบับนี้ มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป