

การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัทจัดทำข้อมูลการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนนี้ เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทใน 3 ด้าน คือ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เฉพาะในประเด็นที่มีสาระสำคัญ ซึ่งจะกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจ การดำรงอยู่ การพัฒนาและการเติบโตอย่างต่อเนื่องในระยะยาวของกลุ่มบริษัท โดยบริษัทจัดทำข้อมูลตามแนวทางของ Global Reporting Initiative (“GRI Standard”) ระดับ Core และมีการพิจารณาการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเทียบกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs)

ขอบเขตการรายงาน

ข้อมูลการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนประกอบด้วยข้อมูลของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีการดำเนินธุรกิจ ครอบคลุมระยะเวลาดำเนินงาน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - วันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงข้อมูลที่รวบรวมได้จากการสอบถามผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยข้อมูลผลประกอบการได้ใช้ข้อมูลเดียวกันกับที่เปิดเผยในงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทแล้ว สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ โครงสร้างการจัดการ การกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน เหตุการณ์สำคัญและผลประกอบการในปีที่ผ่านมา ได้นำเสนอไว้ในส่วนอื่นของแบบ 56-1 One Report ปี 2565

การรับรองรายงาน

ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจในรายงานฉบับนี้มาจากระบบการเก็บข้อมูลทางบัญชีเช่นเดียวกับแบบ 56-1 One Report ปี 2565 ซึ่งได้รับการสอบบัญชีจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต สำหรับผลดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบของบริษัทและผู้บริหารของบริษัท ซึ่งได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามี ความเกี่ยวข้องและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท

การควบคุมคุณภาพของการจัดทำรายงาน

คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง เลขานุการบริษัท และฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานเป็นหน่วยงานที่ร่วมกันควบคุมคุณภาพการจัดทำข้อมูลการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้ถูกต้องสมบูรณ์ การรวบรวมข้อมูลจากฝ่ายงานและบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาจัดทำรายงาน จะมีการตรวจสอบความถูกต้องให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบข้างต้นจะรายงานแนวทาง ขั้นตอน และความคืบหน้าการดำเนินงานแก่คณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาล และคณะกรรมการบริษัท

ติดต่อสอบถามหรือแสดงความเห็น

คณะทำงานบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

- โทรศัพท์ 0 2643 7100 ต่อ 7195 (เลขานุการบริษัท) หรือต่อ 7360 (ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน)
- อีเมล uv_sustainability@univentures.co.th

เป้าหมายและกลยุทธ์ทางธุรกิจ ปี 2565-2567

INVEST IN TOMORROW การลงทุนในอนาคตเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน

2564



ปรับโครงสร้างการลงทุน RESTRUCTURING

- ปรับโครงสร้างการลงทุนใหม่
- สร้างสมดุลรายได้
- พัฒนาระบบและบุคลากร

2565-2566



ปฏิรูปธุรกิจและองค์กร TRANSFORMATION

- ความคล่องตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ
- สร้างมูลค่าและผลตอบแทนจากเงินลงทุน
- สร้างทีมงานมืออาชีพ

2567



เติบโตอย่างยั่งยืน ACCOMPLISHMENT

- รายได้ที่มั่นคง
- ทีมงานมืออาชีพ
- ตอบแทนสู่สังคม

ด้วยเป้าหมาย “สู่การเป็นบริษัทชั้นนำด้านการลงทุนที่สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน คำนึงถึงผลกระทบของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ไม่เพียงคำนึงถึงแต่ผลกำไรและการเติบโตทางธุรกิจ” ทั้งนี้ ภายหลังจากบริษัทบรรลุผลสำเร็จตามกลยุทธ์ทางธุรกิจปี 2564 ในการปรับโครงสร้างการลงทุนของบริษัทให้มีความสมดุลและกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพิงธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัทในช่วงที่ผ่านมา ด้วยการเข้าลงทุนในธุรกิจใหม่ อันได้แก่ ธุรกิจคู่แข่งเชิงพาณิชย์และธุรกิจโรงไฟฟ้า ซึ่งเป็นกิจการที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ สามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมจากการลงทุน อีกทั้งเป็นแหล่งรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ (Recurring Income) บริษัทกำหนดเป้าหมายระยะยาวในปี 2565 - 2567 ที่จะมุ่งปฏิรูปธุรกิจและองค์กรเพื่อผลักดันให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยมีกลยุทธ์หลักดังนี้

ความคล่องตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ

มุ่งเน้นให้การลงทุน การดำเนินธุรกิจ และการบริหารทรัพยากรของกลุ่มบริษัทมีความยืดหยุ่นในการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ทางธุรกิจที่ยังมีความไม่แน่นอนสูงจากปัจจัยเสี่ยงภายในและภายนอกได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งมีความพร้อมในการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นอยู่เสมอ โดยมีเป้าหมายสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทมากกว่า 10,000 ล้านบาทอย่างยั่งยืนจากการเติบโตของรายได้จาก 3 ธุรกิจหลักในปัจจุบัน ได้แก่ ธุรกิจพลังงาน ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และธุรกิจส่งออกสินค้า รวมทั้งมีเป้าหมายสร้างความมั่นคงของรายได้ในระยะยาว ด้วยการเพิ่มสัดส่วนรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ (Recurring Income) ให้สมดุลกับรายได้จากการขาย (Revenue from Sale) ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและขยายฐานลูกค้าของธุรกิจที่ดำเนินงานอยู่ในปัจจุบัน รวมทั้งขยายการลงทุนไปในธุรกิจที่มีโอกาสและศักยภาพอื่นๆ ในอนาคต

สร้างมูลค่าและผลตอบแทนจากเงินลงทุน

ด้วยการบริหารจัดการแบบบูรณาการร่วมกันเป็นกลุ่มและ/หรือดูแลในเชิงกลยุทธ์ โดยเข้าไปมีส่วนร่วมในการวางแผนกลยุทธ์ ส่งเสริมให้เกิดการประสานประโยชน์และทรัพยากรต่างๆ ร่วมกัน ทั้งด้านเงินทุน บุคลากร เทคโนโลยี และระบบการดำเนินงาน ตลอดจนใช้ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญของบริษัทเพื่อให้คำแนะนำในด้านต่างๆ เช่น การตัดสินใจทางธุรกิจที่สำคัญ การขยายการลงทุน การวางแผนทางการเงิน เป็นต้น โดยมีเป้าหมายที่จะบริหารจัดการกิจการที่เข้าลงทุนให้มีผลกำไรเติบโตต่อเนื่อง เพื่อสร้างพอร์ตการลงทุนที่มีคุณภาพ สามารถสร้างผลตอบแทนที่มั่นคงและเหมาะสมให้แก่บริษัทและต่อเนื่องมายังผู้ถือหุ้นตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดไว้

สร้างทีมงานมืออาชีพ

เพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางธุรกิจ บริษัทให้ความสำคัญต่อการเตรียมความพร้อมด้านกำลังคนและการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและหลักสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมการพัฒนาพนักงานในทุกด้านอย่างต่อเนื่อง ให้มีความพร้อม ทักษะ และศักยภาพเพิ่มขึ้น สามารถทำงานในรูปแบบใหม่ๆ และรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและปัจจัยแวดล้อมอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ เอื้อต่อการเติบโตที่ยั่งยืนของทั้งตัวพนักงานและบริษัท ควบคู่กับการดูแลพนักงานอย่างครอบคลุมเพื่อสร้างความผูกพันต่อองค์กรและรักษาพนักงานที่มีคุณภาพไว้ในระยะยาว โดยมีเป้าหมายให้พนักงานมีชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 30 ชั่วโมงต่อคนต่อปี และมีผลสำรวจความผูกพันต่อองค์กรมากกว่าร้อยละ 70

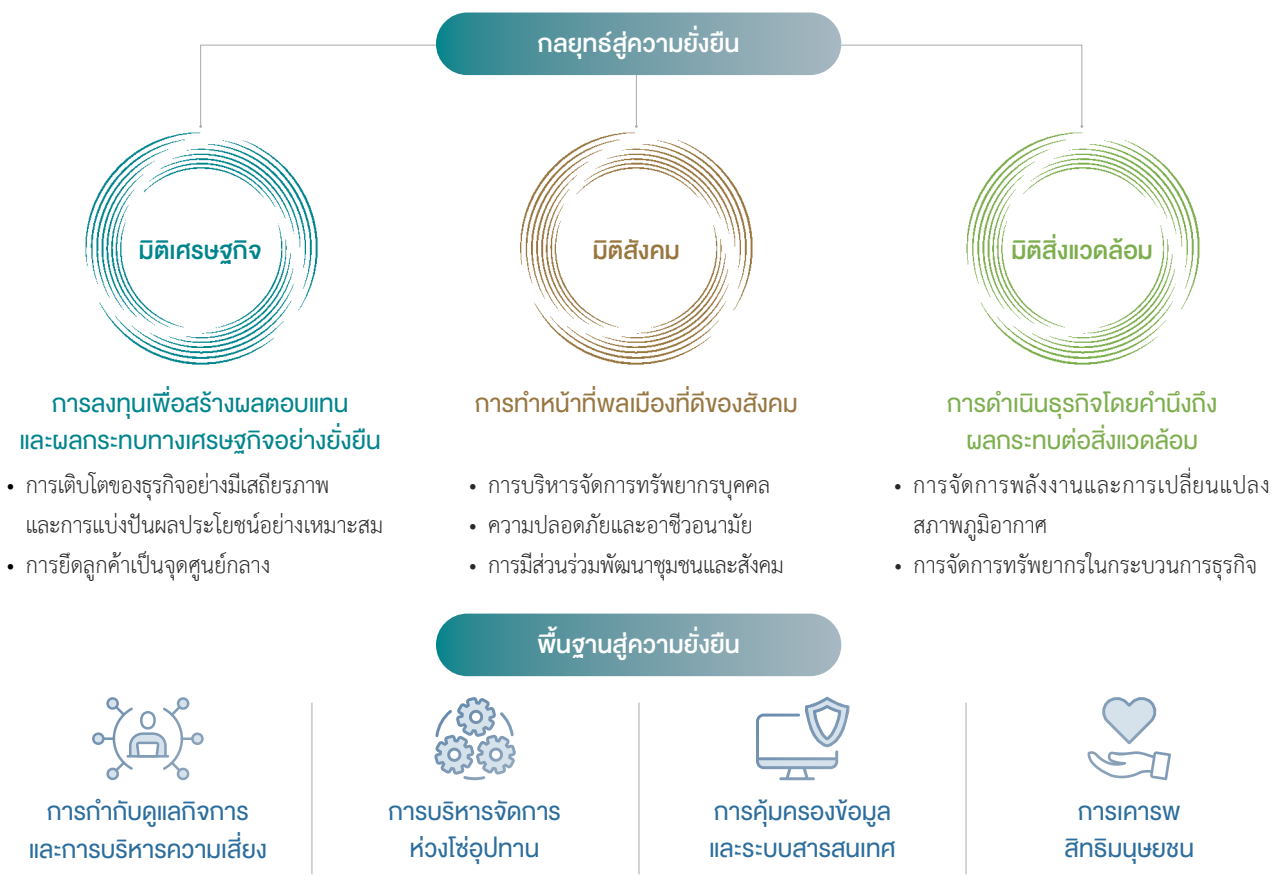
3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจให้มีการเติบโตตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม บนความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างคุณค่าและประโยชน์ร่วมกันระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ รวมทั้งตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย

ด้วย กรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารสูงสุดของสายงานและบริษัทย่อยของบริษัท ทำหน้าที่สนับสนุนและผลักดันการบริหารจัดการแผนงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนของกลุ่มบริษัท ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด โดยในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทกำหนด “นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน” ของกลุ่มบริษัทขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการบริหารจัดการธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ครอบคลุมทุกมิติทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่สนับสนุนและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายและกรอบการบริหารจัดการความยั่งยืนที่กำหนดขึ้น

นโยบายและกรอบการบริหารจัดการความยั่งยืน

“บริษัทชั้นนำด้านการลงทุนที่สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน”



ในการดำเนินงานตามนโยบายและกรอบการบริหารจัดการความยั่งยืนนี้ บริษัทจะกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่สามารถประเมินประสิทธิภาพของการดำเนินงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการติดตามและพัฒนาผลการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้ นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนปรากฏบนเว็บไซต์บริษัท www.univentures.co.th ในหัวข้อ “การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน”



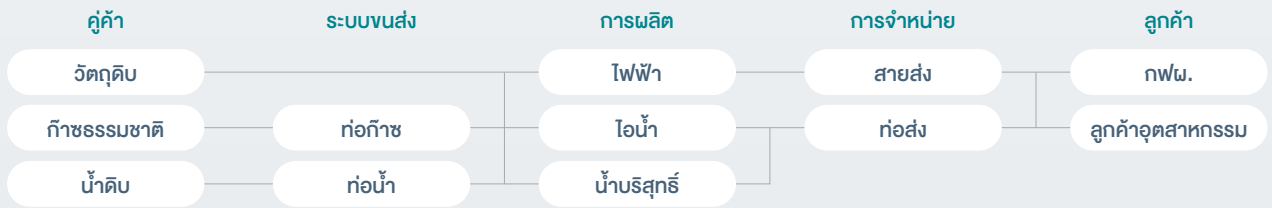
นโยบายบริหารจัดการ
ความยั่งยืน

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ UV



ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจโรงไฟฟ้า

เทคโนโลยี/นวัตกรรม/การวางแผน/การบริหารเชิงกลยุทธ์



ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

- 1. จัดหาที่ดิน**
 - ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ/วิเคราะห์ตลาดและคู่แข่ง/กำหนดลูกค้าเป้าหมาย
 - วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเด็นสำคัญทางกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 - จัดซื้อที่ดิน
- 2. ออกแบบ/เตรียมพัฒนาโครงการ**
 - ออกแบบ/พัฒนารูปแบบโครงการ
 - คัดเลือกวัสดุที่ใช้ในโครงการ
 - ขออนุญาตดำเนินการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - เตรียมเงินทุนสำหรับพัฒนาโครงการ
 - คัดเลือกที่ปรึกษาควบคุมงานและผู้รับเหมาก่อสร้าง
- 3. วางแผนการขาย/กิจกรรมการตลาด**
 - กำหนดแผนการขายและกิจกรรมการตลาด
 - คัดเลือกเครื่องมือขาย/สื่อการตลาด
 - ก่อสร้างห้องชุดตัวอย่าง/พัฒนาสาธารณูปโภคส่วนกลาง
 - เปิดโครงการให้จองห้องชุด (Pre - sale)
- 4. ก่อสร้างโครงการ**
 - ก่อสร้างห้องชุดตามแผนงาน
 - บริหารจัดการต้นทุนของโครงการ
 - ควบคุม/ตรวจสอบคุณภาพงานก่อสร้าง
- 5. ส่งมอบห้องชุดแก่ลูกค้า**
 - อำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าในการขอสินเชื่อจากสถาบันการเงิน
 - ตรวจรับมอบห้องชุด/แก้ไขงาน
 - โอนกรรมสิทธิ์
- 6. บริการหลังโอนกรรมสิทธิ์**
 - รับประกันคุณภาพห้องชุด
 - การแจ้งซ่อม
 - บริหารความสัมพันธ์กับเจ้าของร่วม
 - จัดตั้งนิติบุคคลสำหรับบริหารโครงการ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจวงสังกะสีออกไซด์และธุรกิจตู้เซ็งเซิงพาณิชย์

- 1. บริหารปัจจัยการผลิต**
 - จัดหาวัตถุดิบคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพ
 - วิจัยและพัฒนาสินค้าให้สอดคล้องกับความต้องการและการใช้งานของลูกค้า
- 2. กระบวนการผลิต**
 - การผลิตที่มีประสิทธิภาพ
 - ทดสอบ/ควบคุมคุณภาพสินค้าตามมาตรฐานกำหนด
 - ควบคุมความปลอดภัยและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
- 3. ส่งมอบสินค้า**
 - ขนส่งและมอบสินค้าที่มีคุณภาพและตรงต่อเวลา
- 4. การตลาด/การขาย**
 - ให้ข้อมูลและคำปรึกษาเกี่ยวกับสินค้าอย่างถูกต้อง ครบถ้วน
 - กำหนดราคาสินค้าและบริการอย่างเหมาะสม
- 5. บริการหลังการขาย**
 - รับฟังความเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการ
 - บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทมุ่งหมายที่จะนำทรัพยากร ประสิทธิภาพด้านการลงทุนและการบริหารจัดการ และความสัมพันธ์ที่มีกับแหล่งเงินทุนและลูกค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อมองหาโอกาสเข้าลงทุนในกิจการหรือโครงการลงทุนที่มีศักยภาพ เพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทให้เกิดขึ้นพร้อมการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจโดยรวม ควบคู่กับการสร้างคุณค่าทางสังคม โดยบริษัทกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจและสร้างความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจเพื่อร่วมสนับสนุนกิจกรรมหลักทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทในการจัดหาผลิต พัฒนา ส่งมอบสินค้าและ/หรืองานบริการที่ดีของกลุ่มบริษัทให้แก่ลูกค้า อันนำมาซึ่งการเติบโตทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทและสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสถาบันการเงิน ซึ่งเป็นผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานของกิจกรรมสนับสนุนของกลุ่มบริษัท เช่น การสรรหา พัฒนา และรักษาบุคลากร การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การปกป้องและรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้กิจกรรมหลักของกลุ่มบริษัทดำเนินไปได้อย่างราบรื่น

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทวิเคราะห์และระบุผู้มีส่วนได้เสียสำคัญที่ได้รับผลกระทบทั้งเชิงบวกและเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท และกำหนดช่องทาง การรับฟังความต้องการ ความคิดเห็น ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ เพื่อนำประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญมากำหนดแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม เพื่อลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจและพัฒนาธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้เกิดความยั่งยืน โดยทุกปี บริษัทจะพิจารณาระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นสาระสำคัญ (Material Topics) ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลจากฝ่ายงานของบริษัทและบริษัทย่อยที่ติดต่อหรือเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งแบ่งออกเป็น 7 กลุ่ม ได้แก่ (1) ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน (2) พนักงาน (3) ลูกค้า (4) คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ (5) หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล (6) สถาบันการเงิน (7) สังคมและชุมชน ทั้งนี้ รูปแบบการสื่อสาร การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ประเด็นความสนใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทมีรายละเอียดดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร/วิธีการสื่อสาร	ความสนใจ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมผู้ถือหุ้น เผยแพร่ข่าวและข้อมูลผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์บริษัท กิจกรรมพบปะนักลงทุน นักวิเคราะห์ และสื่อมวลชน ช่องทางสอบถามข้อมูล รับฟังความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์บริษัทและฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ 	<ul style="list-style-type: none"> การเติบโตของผลการดำเนินงาน การจ่ายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ การพัฒนาศักยภาพการแข่งขันของกิจการหรือธุรกิจที่เข้าลงทุนในปัจจุบัน การบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อการเติบโตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ การบริหารงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ภายใต้หลักบรรษัทภิบาล การดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม 	<ul style="list-style-type: none"> ทบทวนกลยุทธ์ธุรกิจ เพื่อสร้างการเติบโตและผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง วิเคราะห์ผลการดำเนินงานของกิจการที่เข้าลงทุนเป็นประจำทุกเดือน และบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและรอบด้าน ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เผยแพร่ข้อมูลสำคัญอย่างโปร่งใส เพียงพอทันเหตุการณ์ตามเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ช่องทางพูดคุย สื่อสารข้อมูลข่าวสารภายในองค์กร และรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะผ่านเว็บไซต์บริษัท และ PacD Application แบบสำรวจความผูกพันพนักงาน กิจกรรมผู้บริหารพูดคุยกับพนักงาน การทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน การประชุมภายในฝ่ายงานและระหว่างฝ่ายงาน 	<ul style="list-style-type: none"> คำตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม เป็นธรรม และโอกาสก้าวหน้าในสายอาชีพ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของสภาพแวดล้อมในการทำงาน และความสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว การพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ของบริษัท การรักษาพนักงานที่มีศักยภาพ การปฏิบัติที่เท่าเทียม 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาทักษะความรู้พนักงานอย่างต่อเนื่อง ปรับปรุงสวัสดิการ และจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันกับองค์กร ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและหลักเกณฑ์ด้านสิทธิมนุษยชน สำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นประจำทุกปี ดูแลและปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างสม่ำเสมอ ตอบ/ชี้แจงข้อสอบถามของพนักงาน ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่กำหนด เมื่อได้รับข้อร้องเรียนจากพนักงาน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร/ วิธีการสื่อสาร	ความสนใจ/ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> แบบสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของลูกค้า ช่องทางสื่อสารข้อมูล และรับฟังความคิดเห็น ข้อร้องเรียนผ่านโทรศัพท์, เว็บไซต์, LINE, Mobile App, พนักงาน Contact Center กิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ ประชุมหรือเข้าพบลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> คุณภาพของสินค้าและงานบริการที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ราคาสินค้าที่เป็นธรรมและเหมาะสม นำเสนอข้อมูลสินค้าและข้อเสนอแนะ ด้วยความรู้ ความเชี่ยวชาญ อย่างรับผิดชอบ ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพเป็นไปตามเงื่อนไขตามสัญญา บริการหลังการขาย ตอบสนองต่อปัญหาและข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็วและเอาใจใส่ 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างสรรค์หรือพัฒนาเพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่ตรงตามความต้องการลูกค้า ฝึกอบรมทักษะความรู้ความเชี่ยวชาญของพนักงาน ปลุกฝังค่านิยมองค์กรและจรรยาบรรณธุรกิจแก่พนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ สำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ
คู่ค้า/ พันธมิตรธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> ช่องทางพูดคุย สื่อสารข้อมูล และรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนผ่านโทรศัพท์, อีเมล, การประชุม, เว็บไซต์, จดหมาย ประชุมหารือ/ระดมความเห็น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน พัฒนาคุณภาพสินค้าหรืองานบริการ กิจกรรมสร้างสัมพันธ์กับคู่ค้าสำคัญ 	<ul style="list-style-type: none"> กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ชัดเจน เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ทำการค้าอย่างโปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติตามข้อตกลงที่กำหนดไว้ เติบโตร่วมกันทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> ระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ข้อกำหนดการจ้าง สัญญา และข้อกำหนดต่างๆ ที่ชัดเจนและเป็นธรรม จรรยาบรรณการค้าเป็นธุรกิจ ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเท่าเทียมและต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน แลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพสินค้าหรืองานบริการ สร้างความร่วมมือทางธุรกิจ
หน่วยงาน ภาครัฐ/ หน่วยงาน กำกับ	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับกำหนด พบปะหรือติดต่องานของผู้บริหารและพนักงานฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุม สัมมนา แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับภาครัฐและหน่วยงานกำกับ สื่อสารข้อมูลผ่านโทรศัพท์, อีเมล, การประชุม, จดหมาย และอื่นๆ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และให้ความร่วมมือในการส่งมอบข้อมูลที่ถูกต้อง บริหารจัดการด้านภาษีอย่างโปร่งใส รับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนกิจกรรม หรือโครงการของภาครัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด บริหารจัดการความเสี่ยง และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ จัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ
สถาบันการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> พบปะติดต่อผ่านผู้บริหารและฝ่ายการเงิน สื่อสารข้อมูลผ่านโทรศัพท์, อีเมล, การประชุม, จดหมาย และอื่นๆ 	<ul style="list-style-type: none"> ความมั่นคงทางการเงิน ระดับหนี้สินและความสามารถในการชำระหนี้ บริหารงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใต้หลักบรรษัทภิบาล 	<ul style="list-style-type: none"> ชำระหนี้ตามระยะเวลาและรับผิดชอบต่อ การปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด เช่น การรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น บริหารจัดการความเสี่ยง และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
สังคม/ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารข้อมูล และรับฟังความคิดเห็น ข้อร้องเรียน ผ่านเว็บไซต์, Facebook, โทรศัพท์, อีเมล, จดหมาย การพบปะ พูดคุย และดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชน การจัดทำประชาพิจารณ์ ก่อนเริ่มดำเนินโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ บริหารจัดการเพื่อควบคุม ป้องกัน และแก้ไขผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ สนับสนุนกิจกรรมเพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม พัฒนารูปร่างให้เติบโตไปพร้อมกับชุมชน สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด บริหารจัดการความเสี่ยง และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ จัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ จัดทำประชาพิจารณ์และรายงานวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ก่อนเริ่มดำเนินโครงการ กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

การกำหนดประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน (Material Topics) และเนื้อหาการรายงาน

บริษัทบริหารจัดการประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งภายในและภายนอกองค์กร อ้างอิงตามกรอบของ Global Reporting Initiative (GRI) จัดทำและเปิดเผยรายงานความยั่งยืนตามกรอบการรายงาน SET Reporting Guide ของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งอ้างอิง GRI Standard ระดับ Core ทั้งนี้ บริษัทกำหนดกระบวนการคัดเลือกประเด็นสาระสำคัญตามขั้นตอนของ GRI Standard ดังนี้

• การระบุประเด็นสาระสำคัญ (Identification)

บริษัทระบุประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ ครอบคลุมทั้งมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยวิเคราะห์ทั้งปัจจัยภายในองค์กร เช่น ผลการดำเนินงาน ข้อได้เปรียบและเสียเปรียบทางธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ร่วมกับการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกองค์กร เช่น ความสนใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย สภาพและแนวโน้มธุรกิจประเด็นความยั่งยืนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องซึ่งในประเทศและทั่วโลกให้ความสำคัญ โดยจะรวบรวมประเด็นต่างๆ ที่ใกล้เคียงกันมาจัดกลุ่มประเด็นสาระสำคัญ เพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการอย่างเหมาะสม

• การจัดลำดับประเด็นสาระสำคัญ (Prioritization)

บริษัทพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสาระสำคัญ โดยวัดความสำคัญจากมุมมองของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกถึงโอกาสและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ทั้งผลกระทบในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ร่วมกับการพิจารณาจากมุมมองของบริษัทถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงขององค์กร

• การสอบทวนประเด็นสาระสำคัญ (Validation)

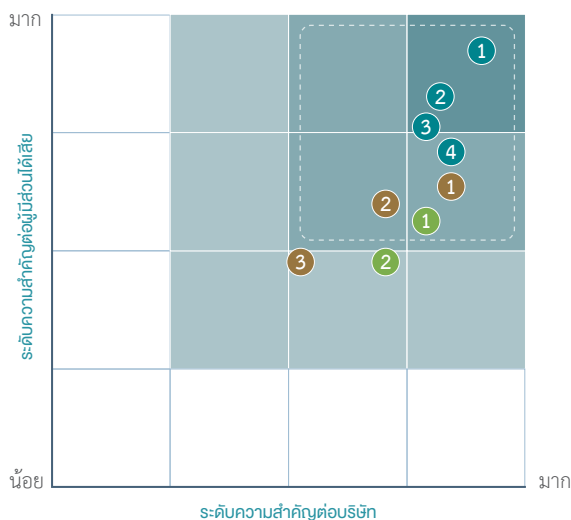
บริษัทพิจารณาประเด็นสาระสำคัญที่ได้จากการจัดลำดับ เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและขอบเขตการนำเสนอข้อมูล รวมทั้งทบทวนความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่จะนำเสนอในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

• การพัฒนารายงานอย่างต่อเนื่อง (Review)

บริษัทพิจารณาทบทวนข้อมูลหลังจากการเผยแพร่ข้อมูลการพัฒนาอย่างยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงเนื้อหาการรายงานข้อมูลในปีต่อไป เพื่อให้มั่นใจว่าการกำหนดประเด็นสาระสำคัญของบริษัทตอบสนองต่อความคาดหวังและความสนใจของผู้มีส่วนได้เสียในช่วงระยะเวลาของการจัดทำข้อมูล

ผลการจัดทำประเด็นสาระสำคัญต่อความยั่งยืน

ในรอบปีบัญชี 2565 ประเด็นสาระสำคัญต่อความยั่งยืนทั้งต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย แสดงได้ดังนี้



เศรษฐกิจ

- 1 การเติบโตทางธุรกิจของกิจการที่เข้าลงทุน
- 2 การสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมและสม่ำเสมอแก่ผู้ถือหุ้น
- 3 การพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ
- 4 การกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง

สังคม

- 1 การพัฒนาศักยภาพและดูแลพนักงาน
- 2 ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในธุรกิจและต่อชุมชน
- 3 การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

สิ่งแวดล้อม

- 1 การจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 2 การจัดการทรัพยากรในกระบวนการธุรกิจ

จากผลการจัดทำประเด็นสาระสำคัญในรอบปีบัญชี 2565 บริษัทได้นำประเด็นต่างๆ มาจัดกลุ่มและวางแผนกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายที่มุ่งสู่การเป็นบริษัทชั้นนำด้านการลงทุนที่สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยการวางพื้นฐานที่แข็งแกร่งสู่ความยั่งยืนภายใต้หลักการธรรมาภิบาลที่ดีและการดำเนินกลยุทธ์สู่ความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม เพื่อส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเติบโตในระยะยาวและเกิดการแบ่งปันประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าทางธุรกิจอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ

ประเด็นสาระสำคัญต่อความยั่งยืน	ประเด็นด้านความยั่งยืนตามแนวทาง GRI	หัวข้อการนำเสนอข้อมูล	ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG
การเติบโตของธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพและการแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเหมาะสม	GRI 201-1, 203-2	<ul style="list-style-type: none"> การเติบโตของธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ การแบ่งปันผลประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม การส่งเสริมศักยภาพกิจการที่เข้าลงทุน 	ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน, พนักงาน, ลูกค้า, คู่ค้า/พันธมิตร, ชุมชน/สังคม, หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับ, สถาบันการเงิน	   
การยึดลูกค้าเป็นจุดศูนย์กลาง	GRI 417-1, 417-3, 418-1	<ul style="list-style-type: none"> สินค้าและบริการที่เข้าถึงความต้องการและสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า 	พนักงาน, ลูกค้า, หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับ	   
การกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง	GRI 205-1, 205-2, 205-3	<ul style="list-style-type: none"> จรรยาบรรณธุรกิจ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การบริหารความเสี่ยง 	ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน, พนักงาน, ลูกค้า, คู่ค้า/พันธมิตร, หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับ, สถาบันการเงิน	
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	GRI 308-1, 414-1	<ul style="list-style-type: none"> การคัดกรองและจัดกลุ่มคู่ค้า ความร่วมมือและการบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า 	พนักงาน, คู่ค้า/พันธมิตรธุรกิจ	 
การคุ้มครองข้อมูลและระบบสารสนเทศ	GRI 418-1, 419-1	<ul style="list-style-type: none"> ความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 	ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน, พนักงาน, ลูกค้า, คู่ค้า/พันธมิตร, หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับ	
การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	GRI 401-1, 401-3, 404-1, 404-2, 404-3, 405-1, 405-2	<ul style="list-style-type: none"> การสรรหาบุคลากร ค่าตอบแทน สวัสดิการ การประเมินผล การปฏิบัติงาน การพัฒนาศักยภาพ และดูแลพนักงาน ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร 	พนักงาน, หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับ	    
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	GRI 403-1, 403-2, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-9, 403-10	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย การอบรมและกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและสุขภาพที่ดี การดูแลความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานการณ์แพร่ระบาด COVID-19 	พนักงาน, คู่ค้า/พันธมิตร, ชุมชน/สังคม, หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับ	
สิทธิมนุษยชน	GRI 412-1, 412-2	<ul style="list-style-type: none"> การตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน การสร้างเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านสิทธิมนุษยชน 	พนักงาน, คู่ค้า/พันธมิตร, ชุมชน/สังคม, หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับ	 
การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม	GRI 203-2, 419-1	<ul style="list-style-type: none"> การดูแลและควบคุมผลกระทบของธุรกิจต่อชุมชนและสังคม การดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างคุณค่าต่อชุมชนและสังคม 	พนักงาน, ชุมชน/สังคม, หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับ	 
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการพลังงาน	GRI 302-1, 302-4, 305-1, 305-2, 305-3, 305-4, 305-5	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการก๊าซเรือนกระจก การจัดการพลังงาน 	พนักงาน, ชุมชน/สังคม, หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับ	   
การจัดการทรัพยากรในกระบวนการธุรกิจ	GRI 303-2, 303-5, 306-3, 306-4, 306-5, 307-1	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการน้ำ การจัดการขยะและของเสีย คุณภาพอากาศ 	พนักงาน, ชุมชน/สังคม, หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับ	   

3.3 ความยั่งยืนมิติเศรษฐกิจ

3.3.1 การเติบโตของธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพและการแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเหมาะสม

บริษัทลงทุนในหลายธุรกิจเพื่อรับผลตอบแทนจากผลการดำเนินงานของกิจการที่เข้าลงทุน และส่งต่อผลตอบแทนจากการลงทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเงินปันผลและราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่สูงขึ้น ความท้าทาย คือ การรักษาการเติบโตทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้มีเสถียรภาพอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการแบ่งปันผลประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจอย่างเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการเติบโตของบริษัทเป็นไปอย่างยั่งยืน

การบริหารจัดการ

บริษัทผลักดันการเติบโตของธุรกิจที่เข้าลงทุนในปัจจุบัน ด้วยการมีส่วนร่วมในการบริหารงานและพิจารณาอนุมัติเรื่องที่มีความสำคัญต่อการประกอบธุรกิจของแต่ละกิจการ ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการบริหาร รวมทั้งการส่งผู้แทนของบริษัทเข้าร่วมเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในแต่ละกิจการที่เข้าลงทุน เพื่อติดตามดูแลและผลักดันการดำเนินงานธุรกิจของกิจการต่างๆ เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้และสอดคล้องกับนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนใช้เครือข่ายธุรกิจของบริษัทเพื่อสนับสนุนให้เกิดการประสานความร่วมมือทางธุรกิจทั้งภายในกลุ่มบริษัทและพันธมิตรภายนอก นำไปสู่การต่อยอดและสร้างมูลค่าเพิ่มให้สินค้าและบริการของกลุ่มบริษัทให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าเป้าหมาย มีจุดขายที่โดดเด่นหรือมีข้อได้เปรียบที่เหนือกว่าคู่แข่ง ตลอดจนไม่หยุดนิ่งที่จะแสวงหาโอกาสการลงทุนในธุรกิจใหม่ๆ ที่มีศักยภาพในการประกอบธุรกิจ สามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่บริษัทต่อเนื่องไปในระยะยาว เพื่อสร้างความสมดุลโครงสร้างการลงทุนของบริษัทและเพิ่มความหลากหลายของแหล่งที่มาของรายได้

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการค่าใช้จ่าย ต้นทุน และอัตราส่วนทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยให้เหมาะสมตามเป้าหมายรายได้และแผนธุรกิจของแต่ละกิจการ ควบคู่กับให้ความสำคัญกับการมีวินัยทางการเงินและการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน ตลอดจนดูแลให้มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการจัดทำงบการเงินอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทได้ตรงข้อเท็จจริงตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ขณะเดียวกันบริษัทให้ความสำคัญต่อการแบ่งปันผลประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม ทั้งต่อคู่ค้าหรือพันธมิตรธุรกิจจากการร่วมดำเนินธุรกิจ พนักงานจากการจ้างงาน ผู้ถือหุ้นจากการจ่ายเงินปันผล ภาครัฐจากการจ่ายภาษี ชุมชนหรือสังคมจากการจัดสรรงบประมาณ เพื่อสนับสนุนหรือดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน โดยการแบ่งปันผลประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศให้เติบโตขึ้น

เป้าหมาย

- สร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทมากกว่า 10,000 ล้านบาทอย่างยั่งยืน
- เพิ่มสัดส่วนรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ (Recurring Income) ให้สมดุลกับรายได้จากการขาย (Revenue from Sale)
- ผลกำไรเติบโตต่อเนื่องของกิจการที่เข้าลงทุน

กลยุทธ์

- ส่งเสริมศักยภาพการดำเนินธุรกิจของกิจการที่เข้าลงทุน โดยร่วมวางแผนเชิงกลยุทธ์ สร้างความร่วมมือทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทและพันธมิตรภายนอก เพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันทางธุรกิจ
- แสวงหาโอกาสต่อยอดธุรกิจในปัจจุบัน และขยายการลงทุนไปยังธุรกิจใหม่ที่มีศักยภาพ
- บริหารค่าใช้จ่าย ต้นทุน สภาพคล่อง และอัตราส่วนทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ให้ความสำคัญกับการมีวินัยทางการเงินและการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน
- ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมภายในองค์กรเกี่ยวกับกระบวนการทำงาน สินค้า บริการ โมเดลธุรกิจที่สร้างประโยชน์แก่กลุ่มบริษัท

ผลการดำเนินงาน

การเติบโตของธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ

เพื่อปรับโครงสร้างการลงทุนของบริษัทให้มีความสมดุลและกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพิงธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัทในช่วงที่ผ่านมา ในเดือนตุลาคม 2564 บริษัทเข้าลงทุนในธุรกิจผู้เช่าเชิงพาณิชย์ ซึ่งเป็นกิจการที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมจากการลงทุน และเดือนธันวาคม 2564 บริษัทร่วมกับ BGRIM พันธมิตรธุรกิจที่มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในธุรกิจพลังงาน เข้าลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าซึ่งเป็นธุรกิจที่มีแนวโน้มการเติบโตตามการขยายตัวของชุมชนเมือง ภาคธุรกิจอุตสาหกรรม และการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากร รวมทั้งสร้างแหล่งรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ (Recurring Income) ในระยะยาวให้แก่บริษัท นอกจากนี้ บริษัทมีแผนงานที่จะขยายการดำเนินธุรกิจพลังงานไปยังธุรกิจพลังงานหมุนเวียนและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น การลงทุนติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อผลิตไฟฟ้า, สถานีชาร์จรถไฟฟ้า (Electric Vehicle Charging Station) ทั้งนี้ ภายหลังจากการลงทุนในธุรกิจใหม่ในรอบปีบัญชี 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ตามราคาตลาดสุทธิที่ลงทุน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 รวม 39,632 ล้านบาท มีรายได้รวม 15,270 ล้านบาท มีสัดส่วนรายได้ที่มีความสม่ำเสมอจากธุรกิจพลังงานร้อยละ 55 และร้อยละ 45 เป็นรายได้จากการขายจากธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และสิ่งก่อสร้าง

 <p>สินทรัพย์ตามราคาตลาดสุทธิที่ลงทุน 39,632 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 134%</p>	 <p>รายได้ 15,270 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 346%</p>	 <p>อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ 51.26%* สูงกว่านโยบายการจ่ายเงินปันผล</p>
 <p>สัดส่วนรายได้ 55 : 45 รายได้ที่มีความสม่ำเสมอ รายได้จากการขาย</p>	 <p>อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น 1.94 เท่า</p>	 <p>อันดับเครดิตองค์กร BBB+</p>

การแบ่งปันผลประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม

บริษัทเชื่อมั่นว่าการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน นอกจากการสร้างรายได้และผลกำไรของกลุ่มบริษัท ควรมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ผ่านการกระจายมูลค่าทางเศรษฐกิจแก่ผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2565 การกระจายมูลค่าทางเศรษฐกิจแก่ผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ต่อคู่ค้า หรือพันธมิตรธุรกิจจากการร่วมดำเนินธุรกิจ พนักงานจากการจ้างงาน ผู้ถือหุ้นจากการจ่ายเงินปันผล ภาครัฐจากการจ่ายภาษี ชุมชนหรือสังคม จากการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนหรือดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน มีรายละเอียด ดังนี้

	ปี 2565 (ล้านบาท)	% ของรายได้รวม
มูลค่าทางเศรษฐกิจที่กลุ่มบริษัทสร้างขึ้น		
รวมรายได้จากการขายและบริการ	15,142.15	99.16%
รายได้จากการลงทุนทางการเงิน	18.81	0.12%
รายได้อื่น	109.08	0.72%
รวมรายได้	15,270.04	100.00%
มูลค่าทางเศรษฐกิจที่กลุ่มบริษัทแบ่งปัน		
ค่าดำเนินการ	12,475.62	81.70%
ผลตอบแทนรวมของผู้บริหารและพนักงาน	739.17	4.84%
เงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้น*	86.04	0.56%
ต้นทุนทางการเงิน	676.70	4.43%
ภาษีชำระแก่รัฐและหน่วยงานราชการท้องถิ่น	236.19	1.55%
ค่าใช้จ่ายลงทุน พัฒนา และสนับสนุนสังคม	1.95	0.01%
รวมรายจ่ายและเงินปันผล	14,214.97	93.09%
มูลค่าทางเศรษฐกิจสะสม	1,055.07	6.91%

หมายเหตุ * รออนุมัติจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2566

3.3.2 การยึดลูกค้าเป็นจุดศูนย์กลาง

ด้วยสถานการณ์โลก ภาวะเศรษฐกิจ การแข่งขันทางธุรกิจ และสภาพสังคมมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ตลอดจนความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี ส่งผลให้วิถีชีวิต พฤติกรรม ความต้องการ และความคาดหวังของลูกค้าเปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลาจึงเป็นความท้าทายให้กลุ่มบริษัทต้องเข้าใจและสามารถคาดการณ์ความต้องการของลูกค้า เพื่อให้กลุ่มบริษัทสามารถออกแบบ คัดเลือก หรือพัฒนาสินค้าและ/หรือบริการได้ตรงความต้องการหรือความคาดหวังของลูกค้า มีความโดดเด่นและแตกต่างจากคู่แข่ง กำหนดราคาได้อย่างเหมาะสม ช่วยให้สินค้าและ/หรือบริการภายใต้ชื่อแบรนด์หรือชื่อกิจการของกลุ่มบริษัทเป็นที่รู้จัก ได้รับความเชื่อมั่น ถูกเลือกใช้จากลูกค้า ตลอดจนเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัท อันนำมาซึ่งโอกาสทางธุรกิจและการเติบโตของผลประกอบการของกิจการที่บริษัทเข้าลงทุน เอื้อให้บริษัทได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การบริหารจัดการ

กลุ่มบริษัทมุ่งสร้างความมั่นใจและความพึงพอใจต่อคุณภาพสินค้าหรือบริการของกลุ่มบริษัทให้แก่ลูกค้า ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียสำคัญที่จะช่วยสนับสนุนธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนในระยะยาว โดยกำหนดนโยบายให้กลุ่มบริษัทคัดเลือกและ/หรือสร้างสรรคสินค้าที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า บริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายทุกส่วนตามกลยุทธ์เพื่อให้สินค้าและบริการมีราคาที่แข่งขันได้ ควบคู่กับพัฒนาคุณภาพการส่งมอบและบริการหลังการขาย รวมทั้งให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อสินค้าและบริการของกลุ่มบริษัท และการรับฟังความต้องการ ข้อเสนอแนะ ปัญหา ข้อเสนอแนะของลูกค้าผ่านช่องทางต่างๆ

ผลการดำเนินงาน

สินค้าและบริการที่เข้าถึงความต้องการและสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า

เสถียรภาพและประสิทธิภาพการให้บริการของโรงไฟฟ้า

ความสำเร็จของธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าขึ้นอยู่กับประสิทธิภาพและเสถียรภาพในการผลิตและจ่ายไฟฟ้าให้แก่ลูกค้าตามสัญญา การควบคุมประสิทธิภาพการเดินเครื่อง อัตราการใช้ความร้อน (Heat Rate) และระยะเวลาการซ่อมบำรุงให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ซึ่งการที่โรงไฟฟ้าดำเนินการผลิตได้ต่อเนื่อง ไม่มีการหยุดผลิตหรือซ่อมบำรุงนอกแผนที่กำหนดไว้ ส่งผลโดยตรงต่อต้นทุนการผลิต เพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ลดการปล่อยมลพิษและขยะ

ทั้งนี้ ช่วง 9 เดือนปี 2565 (มกราคม - กันยายน 2565) เสถียรภาพและประสิทธิภาพการผลิตและจ่ายไฟฟ้าของโรงไฟฟ้า PPTC และ SSUT มีอัตราการใช้ความร้อนในการผลิตไฟฟ้าเฉลี่ยเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ขณะที่ดัชนีความพร้อมจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย เนื่องจากมีการหยุดเดินเครื่องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพระบบท่อไอน้ำและซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องกังหันก๊าซที่อยู่นอกเหนือแผนงาน ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2566 โรงไฟฟ้ามีแผนงานเพิ่มเสถียรภาพและประสิทธิภาพการให้บริการของโรงไฟฟ้าหลายด้าน เช่น การร่วมมือกับพันธมิตรธุรกิจเพื่อนำเทคโนโลยี Artificial Intelligence (AI) มาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลรักษาเครื่องจักรของโรงไฟฟ้า โดยมีแผนติดตั้งและพัฒนาระบบตรวจสอบสุขภาพของเครื่องจักรโรงไฟฟ้าแบบออนไลน์ (Online AI Machine Health Monitoring) และการวินิจฉัยสุขภาพเครื่องจักรขั้นสูง (Advanced Machine Diagnostic) การติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมระยะไกลสำหรับสะพานไฟ Recloser เพื่อให้โรงไฟฟ้าตรวจสอบและฟื้นคืนกิจกรรมของลูกค้านำได้รวดเร็วขึ้น เมื่อเกิดเหตุขัดข้องหรือเหตุฉุกเฉินในการจ่ายไฟฟ้าแก่ลูกค้าอุตสาหกรรม

	ผลดำเนินงานปี 2565		เป้าหมายปี 2565	
	PPTC	SSUT	PPTC	SSUT
ดัชนีความพร้อมจ่าย (Availability Factor)	90.71%	92.31%	96.07%	94.96%
อัตราการใช้ความร้อน (Heat Rate) เฉลี่ยในการผลิตไฟฟ้า (BTU/kWh)	7,601.50	7,615.16	ไม่เกิน 7,609.55	ไม่เกิน 7,673.25

ที่มีความหลากหลายและลูกค้าสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกและเท่าเทียม ตลอดจนให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม กำหนดกระบวนการขายสินค้าหรือนำเสนองานบริการที่ตรงหรือเหมาะสมกับความต้องการและความสามารถทางการเงินของลูกค้า มุ่งเน้นให้ลูกค้าได้รับข้อมูลสำคัญของสินค้าและงานบริการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอต่อการตัดสินใจซื้อหรือใช้บริการ โดยไม่รบกวนความเป็นส่วนตัวของลูกค้า อีกทั้งดูแลข้อมูลความลับของลูกค้าและใช้ข้อมูลของลูกค้าตามวัตถุประสงค์ที่ลูกค้าแจ้งไว้หรือที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

เป้าหมาย

- ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อสินค้าหรือบริการไม่ต่ำกว่า 80%
- ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและบริการจากลูกค้าได้รับการแก้ไข 100%
- ไม่มีคดีความเกี่ยวกับการละเมิดข้อมูลความลับของลูกค้าหรือการละเมิดความเป็นส่วนตัวของลูกค้าที่ขัดต่อกฎหมาย

กลยุทธ์

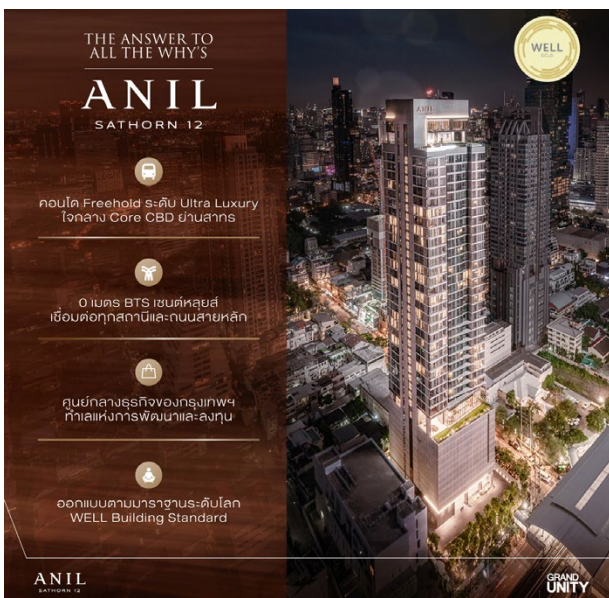
- คัดเลือกและพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการให้ตอบสนองความต้องการลูกค้า กำหนดราคาสินค้าหรือบริการอย่างเหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ เพิ่มช่องทางใหม่ๆ ในการเข้าถึงสินค้าและบริการ
- ให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม ดำเนินงานขายและงานสื่อสารการตลาดด้วยความรับผิดชอบ เคารพความเป็นส่วนตัวและรักษาข้อมูลความลับของลูกค้าตามกฎหมาย ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงที่ให้ไว้กับลูกค้า
- สำรวจความพึงพอใจลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ จัดให้มีช่องทางรับฟังความต้องการ ข้อเสนอแนะ ปัญหา ข้อเสนอแนะจากลูกค้าและบริหารจัดการเสียงสะท้อนของลูกค้าอย่างเหมาะสมและรวดเร็ว

สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้า

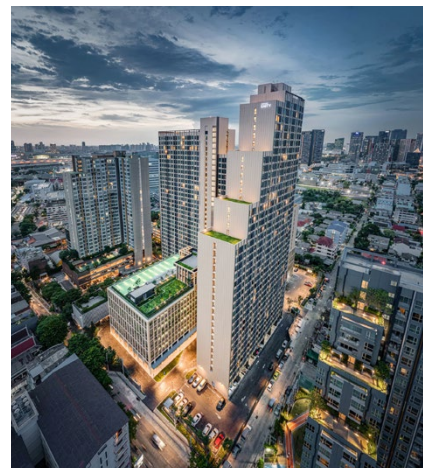
ในรอบปีบัญชี 2565 เพื่อให้สอดคล้องกับแนวโน้มความต้องการของผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญและใส่ใจเรื่องสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมเพิ่มมากขึ้น รวมถึงพฤติกรรมและรูปแบบการดำเนินชีวิต (Lifestyle) ของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงจากสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID-19 และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มบริษัทไม่หยุดนิ่งในการพัฒนาสินค้าและบริการ รวมถึงกระบวนการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เช่น

- คอนโดมิเนียมอนิล สาทร 12 ของ GRAND UNITY ซึ่งได้รับการออกแบบและพัฒนาภายใต้ WELL Building Standard ของ International WELL Building Institute (IWBI) ประเทศสหรัฐอเมริกา ก่อสร้างแล้วเสร็จและเริ่มโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดแก่ลูกค้าในเดือนพฤษภาคม 2565 ตามเป้าหมายที่กำหนด และผ่านการตรวจสอบและได้รับการรับรอง WELL Certified for Multifamily Residential Project, Gold Level ในเดือนกันยายน 2565 ถือเป็นคอนโดมิเนียมที่สร้างมาตรฐานใหม่ในการอยู่อาศัยด้วยการออกแบบและเลือกใช้วัสดุก่อสร้างและวัสดุตกแต่งที่จะก่อให้เกิดผลลัพธ์ในด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของผู้อยู่อาศัย 7 ด้าน

- สำหรับคอนโดมิเนียม จตุจักรที่ก่อสร้างแล้วเสร็จพร้อมเข้าอยู่ในเดือนพฤษภาคม 2565 ได้รับการออกแบบให้โดดเด่นด้วยสิ่งอำนวยความสะดวก ระบบความปลอดภัย และพื้นที่สีเขียวขนาดใหญ่ภายในโครงการเพื่อตอบสนองทุกความต้องการและเพียงพอต่อการใช้งานของผู้พักอาศัย เช่น พื้นที่สีเขียวกว่า 2 ไร่ และทางวิ่งออกกำลังกาย 270 เมตร, สระว่ายน้ำ Active Pool, Relax Pool และ Kids Pool, ฟิตเนส 2 ชั้นครบครันด้วยอุปกรณ์ออกกำลังกาย, พื้นที่จอดรถร้อยละ 54 ของพื้นที่โครงการ, Co - Living, Co - Kitchen, E - Library, Outdoor BBQ, Theater Room, Rhythm Studio, Bike Simulator, สถานีชาร์จรถไฟฟ้า เป็นต้น นอกจากนี้ GRAND UNITY เปิดขายคอนโดมิเนียมบลู 35 และบลู 105 ภายใต้แนวคิดการออกแบบพื้นที่ส่วนกลางของโครงการและพื้นที่ห้องพักในรูปแบบ Multifunctional Space เพื่อให้การใช้พื้นที่ทุกส่วนเกิดประโยชน์สูงสุด ลดความหนาแน่นในการใช้งานร่วมกัน รวมทั้งออกแบบเฟอร์นิเจอร์ภายในห้องพักภายใต้แนวคิด Adaptive Furniture ที่สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการใช้งานเฟอร์นิเจอร์ได้อย่างหลากหลาย เพิ่มพื้นที่เก็บของมากขึ้น ช่วยลดจุดด้อยของคอนโดมิเนียมที่ห้องพักมีพื้นที่ใช้งานและพื้นที่เก็บของอย่างจำกัด นอกจากนี้ โครงการยังครบครันด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกซึ่งตั้งกระจายอยู่ตั้งแต่ชั้น 1 ถึงชั้น 4 เช่น สระว่ายน้ำระบบเกลือ, ฟิตเนส, ห้องโยคะ, Co - working Space, Game Room เป็นต้น และให้ความสำคัญกับพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ โดยมีสวนหย่อมระหว่างอาคารและสวนขนาดเล็ก (Pocket Garden) บริเวณผนังอาคารโดยรอบ



Luxury Redefined
Anil is the Leader

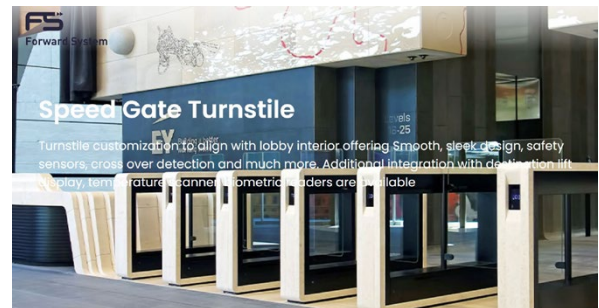


- SENSES ผู้บริหารอาคาร CW Tower มุ่งบริหารจัดการระบบปรับอากาศและการใช้ไฟฟ้าของอาคารให้มีประสิทธิภาพดีขึ้นต่อเนื่อง โดยปรับการทำงานของระบบปรับอากาศให้เหมาะสมกับโหลดและสภาพอากาศในแต่ละช่วงของวัน ช่วยลดค่าไฟฟ้าในปี 2564 ลงจากปีก่อนกว่า 7.7 ล้านบาท และในปี 2565 SENSES ยังคงยึดแนวทางจัดการระบบปรับอากาศและการใช้ไฟฟ้าตามแนวทางดังกล่าวนี้ต่อเนื่อง ทั้งนี้ อาคาร CW Tower ผ่านเกณฑ์อาคารที่มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีระบบหมุนเวียนอากาศในอาคารที่เหมาะสม โดยได้รับรางวัลอาคารประหยัดพลังงาน (MEA Energy Awards) ประเภทอาคารสำนักงานจากการไฟฟ้านครหลวงในเดือนมิถุนายน 2565 ซึ่งการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานของอาคารและบริหารจัดการระบบอาคารให้สอดคล้องกับรายงาน EIA เป็นหนึ่งในกลยุทธ์ธุรกิจที่ SENSES มุ่งเสนอแก่ลูกค้าเพื่อประโยชน์ในการบริหารต้นทุนพลังงานของอาคารและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ SENSES เพิ่มความสะดวกและความปลอดภัยในการรับ - ส่งจดหมายและพัสดุให้แก่ผู้เช่าด้วยระบบ Smart Mail Room แจ้งอีเมลแก่ผู้เช่าเมื่อมีจดหมายและพัสดุมาส่งที่อาคาร โดยผู้เช่าสามารถเข้าออกห้องจดหมายได้ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง ด้วยระบบ Keycard และรหัสเฉพาะของแต่ละบริษัท รวมทั้งเพิ่มความปลอดภัยของเอกสารและสุขภาพผู้เช่าด้วยระบบกล้องวงจรปิดและการฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อเพื่อทำความสะอาดจุดสัมผัสทุกวัน



- AA ผู้ให้บริการ Intergrated Solution ระบบควบคุมจัดการอาคาร ระบบควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้า ระบบความปลอดภัยทั้งโครงการอสังหาริมทรัพย์เพื่อพักอาศัย (Residential) และเชิงพาณิชย์ (Commercial) เช่น โรงแรม โรงพยาบาล อาคารสำนักงาน เป็นต้น ในรอบปีบัญชี 2565 AA จัดหาสินค้าเทคโนโลยีใหม่และพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพสินค้าในปัจจุบันให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและความต้องการของลูกค้า เช่น Healthcare Solution สำหรับโรงพยาบาล เพิ่มช่องทางขายและติดต่อสื่อสารกับลูกค้าผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จัดทำและเผยแพร่วิดีโอคู่มือระบบและอุปกรณ์ความปลอดภัยแก่ลูกค้าเพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับลูกค้าที่ต้องการศึกษาวิธีการใช้งานหรือแก้ไขปัญหาการใช้งานด้วยตนเอง

- FS ผู้ให้บริการออกแบบ ติดตั้ง และบริการ Smart Security System และ Smart City Solutions ภายในและภายนอกอาคารอย่างครบวงจร รวมถึงระบบความปลอดภัยและระบบบริหารลานจอดรถสำหรับโครงการอสังหาริมทรัพย์ทุกประเภท ในรอบปีบัญชี 2565 FS เพิ่มการจัดหาผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีใหม่ๆ และพัฒนาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์เฉพาะของ FS ที่สามารถตอบสนองความต้องการลูกค้าและรองรับความก้าวหน้าของเทคโนโลยี เช่น Digital Signage, Smart Board, LED Display, VDO Wall system, Smart City Solutions พร้อมระบบ Analytic System Management รวมทั้งปรับปรุงเว็บไซต์และเพิ่มช่องทางขายและติดต่อสื่อสารกับลูกค้าผ่าน LINE และ Facebook เพื่อให้ลูกค้าสามารถติดต่อขอข้อมูลสินค้าหรือขอรับบริการต่างๆ ได้สะดวกรวดเร็วขึ้น



- TL มุ่งรักษามาตรฐานการผลิตผงสังกะสีออกไซด์สำหรับอุตสาหกรรมอาหารสัตว์ให้สินค้ามีคุณภาพและความปลอดภัยตามระบบบริหารคุณภาพและความปลอดภัยสำหรับอุตสาหกรรมอาหารสัตว์ (Feed Additives and PreMixtures Quality System หรือ FAMI - QS) และมาตรฐาน GHPs & HACCP ต่อเนื่องจากปี 2564 โดยควบคุมกระบวนการทุกขั้นตอนก่อนส่งมอบสินค้าแก่ลูกค้ามีสุขลักษณะที่ดี ตั้งแต่สุขอนามัยของสถานที่ผลิต วัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ และผู้ปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันอันตรายทางกายภาพ เคมี และชีวภาพที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อนลงในผลิตภัณฑ์ ควบคู่กับทำการทดสอบสารก่อภูมิแพ้ในวัตถุดิบการผลิตอาหารสัตว์และแจ้งข้อมูลเพิ่มเติมแก่ลูกค้า ซึ่งมาตรฐานการผลิตผงสังกะสีออกไซด์ของ TL ดังกล่าว มีส่วนช่วยสนับสนุนห่วงโซ่อาหารที่ปลอดภัยสำหรับผู้บริโภคตามหลักการขององค์กรอนามัยโลก



- PIC นำเสนอตู้แช่เชิงพาณิชย์หลากหลายรูปแบบและสามารถออกแบบหรือวิจัยพัฒนาฟังก์ชันการใช้งานได้ตามความต้องการของลูกค้า ภายใต้แนวคิด "นวัตกรรมความเย็นสีเขียว" (Green Refrigerant) โดยใช้ฉนวนโฟมไฮโดรเพนเทนและสารทำความเย็นธรรมชาติ (Natural Refrigerant) R290 ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม แทนการใช้ไฮโดรคลอโรฟลูออโรคาร์บอน ซึ่งทำลายชั้นโอโซนและก่อให้เกิดภาวะโลกร้อน รวมทั้งพัฒนาประสิทธิภาพการประหยัดไฟฟ้าของตู้แช่ด้วยเทคโนโลยีระบบอินเวอร์เตอร์ ครอบงวดด้วยฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 จาก กฟผ. และกระทรวงพลังงาน ตลอดจนเพิ่มความสะดวกในการใช้งานของลูกค้าด้วยตู้แช่ระบบอัจฉริยะ ซึ่งสามารถควบคุมการใช้งานและดูข้อมูลการทำงานของตู้แช่ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการเก็บรักษาวัตถุดิบอาหาร เครื่องดื่มให้คงคุณภาพความสดใหม่ ปลอดภัยต่อการบริโภค

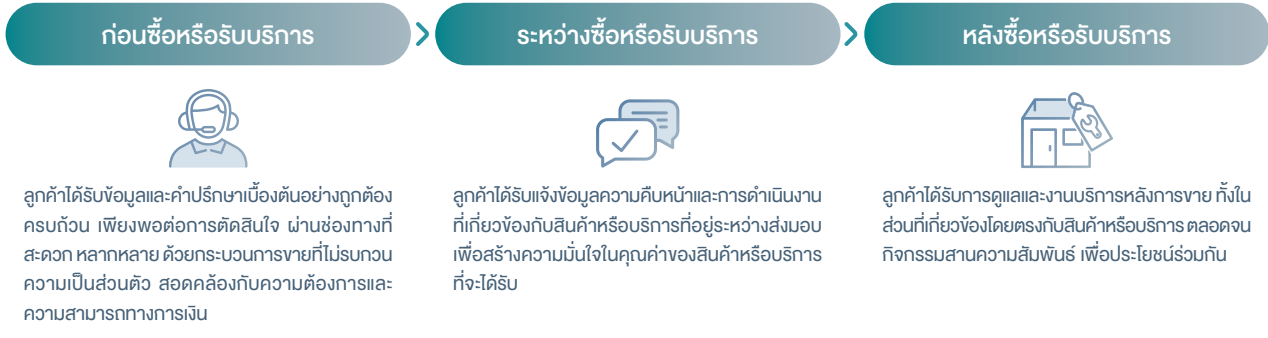


การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

กลุ่มบริษัทเน้นการสร้าง บริหารจัดการ และรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าผ่านระยะเวลาการให้บริการ 3 ช่วงเวลา ตั้งแต่ก่อน ระหว่าง และหลังซื้อสินค้าหรือรับบริการ โดยยึดถือตามแนวปฏิบัติ ความรับผิดชอบต่อกลูกค้าในจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท เช่น ปฏิบัติต่อกลูกค้าอย่างเป็นธรรม ส่งมอบสินค้าหรืองานบริการที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อกลูกค้าอย่างเคร่งครัด เปิดเผยข้อมูลสินค้าและบริการอย่างถูกต้องและครบถ้วนอย่างเพียงพอเพื่อป้องกันมิให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพหรือเงื่อนไขของสินค้าและบริการ ให้บริการและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว รักษาข้อมูลความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้ประโยชน์โดยมิชอบ จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ลูกค้าเสนอ

ข้อแนะนำหรือร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและบริการ (รายละเอียดแนวปฏิบัติเรื่องความรับผิดชอบต่อกลูกค้าปรากฏในข้อ 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้) อีกทั้งยังคำนึงถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. 2522 ในเรื่องการคุ้มครองผู้บริโภคด้านโฆษณา ด้านความปลอดภัย และด้านฉลาก เช่น ไม่ใช้ข้อความเกินจริงและข้อความที่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญของสินค้าหรือบริการ เป็นต้น ตลอดจนดำเนินกระบวนการขายสินค้าหรือแนะนำเสนองานบริการที่ไม่รบกวนความเป็นส่วนตัว เหมาะสมกับความต้องการ และสามารถทางการเงินของลูกค้

แนวทางบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า

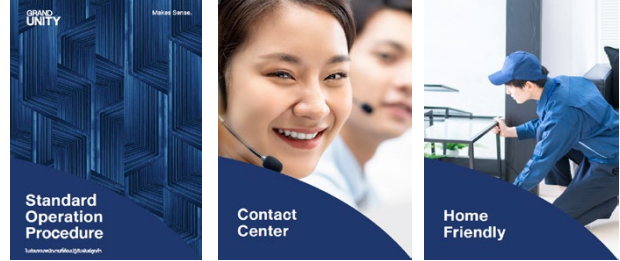


นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้นำข้อมูลความต้องการ ปัญหา พฤติกรรม ความคาดหวัง ตลอดจนข้อคิดเห็นของลูกค้าที่มีต่อสินค้าและบริการที่ได้รับจากช่องทางติดต่อสื่อสาร ช่องทางรับข้อร้องเรียน และผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าที่แต่ละกิจการทำการสำรวจเป็นประจำทุกปี มาวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์หรือแผนธุรกิจเพื่อพัฒนาสินค้าหรือบริการของกลุ่มบริษัทให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น สนับสนุนให้ลูกค้าเชื่อมั่น พึ่งพอใจ กลับมาซื้อหรือใช้สินค้าหรือบริการของกลุ่มบริษัทในอนาคต หรือแนะนำแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยในรอบปีบัญชี 2565 กลุ่มบริษัทได้ดำเนินการเพื่อบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า ดังนี้

จัดทำคู่มือปฏิบัติงานสำหรับฝ่ายงานที่ต้องปฏิสัมพันธ์กับลูกค้า

GRAND UNITY จัดทำคู่มือปฏิบัติงานสำหรับฝ่ายงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์กับลูกค้า ได้แก่ ฝ่ายเจ้าหน้าที่บริการลูกค้า (Contact Center), ฝ่ายขาย, ฝ่ายโอนกรรมสิทธิ์, ฝ่ายซ่อมหลังการขาย (Home Friendly) และฝ่าย GRAND UNITY Family Service เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ทำให้พนักงานฝ่ายงานดังกล่าวเข้าใจหน้าที่ความรับผิดชอบและขั้นตอนการทำงานทั้งภายในและระหว่างฝ่ายงาน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ลูกค้า นอกจากนี้ GRAND UNITY จัดให้มีการอบรมและประเมินการปฏิบัติงานและบุคลิกภาพของพนักงานขาย เจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาด และ

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำสำนักงานขายคอนโดมิเนียมทุกแห่งอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานและภาพลักษณ์ให้ดียิ่งขึ้น



สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทย่อยแต่ละกิจการจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าทุกปีใน 3 ประเด็นหลัก ได้แก่ (1) ความพึงพอใจต่อคุณภาพสินค้าหรือบริการ (2) ความพึงพอใจต่อบริการที่เกี่ยวข้อง เช่น การติดตั้ง การจัดส่ง การซ่อมบำรุง และ (3) ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ของ

พนักงาน ทั้งนี้ ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในรอบปีบัญชี 2565 ซึ่งชี้วัดความสำเร็จของแผนงานพัฒนาสินค้าและบริการให้เข้าถึงความต้องการและสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าซึ่งแต่ละกิจการได้ดำเนินการมาตลอดทั้งปี ตลอดจนเป็นแนวทางกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาสินค้าและบริการของกลุ่มบริษัทในอนาคต สรุปดังนี้

	ผลความพึงพอใจของลูกค้าโดยเฉลี่ย*		เป้าหมาย
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565
PPTC และ SSUT ลูกค้าอุตสาหกรรมที่ซื้อไฟฟ้าและไอน้ำ 100%	n.a.	87.75%	> 90%
SENSES เจ้าของร่วม ผู้เช่า ผู้พักอาศัย 53.32% ของ 3,865 ห้องชุด จาก 16 โครงการ	90.78%	88.97%	> 80%
FS ลูกค้าปี 2565 ที่ตอบแบบสำรวจ 101 ราย	71.5%	80.3%	> 80%
AA ลูกค้าโครงการอสังหาริมทรัพย์ที่ตอบแบบสำรวจ 15 โครงการ	n.a.	89.50%	> 80%
TL ลูกค้าปี 2565 ที่ตอบแบบสำรวจ 105 ราย จากทั้งหมด 138 ราย	92.41%	94.47%	> 93%

หมายเหตุ *คะแนนเฉลี่ยจากทุกประเด็นที่สำรวจความพึงพอใจ

บริหารจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า

บริษัทย่อยแต่ละกิจการจัดให้มีช่องทางรับฟังความเห็น คำแนะนำ ปัญหา และข้อร้องเรียนสำหรับลูกค้าที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์แจ้งฝ่ายบริการลูกค้า แจ้งผ่านระบบรับเรื่องร้องเรียนในเว็บไซต์ ส่งอีเมลหรือข้อความผ่าน LINE แอปพลิเคชันทางสมาร์ทโฟน โดยในการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า แต่ละกิจการมุ่งเน้นให้ปัญหาหรือข้อร้องเรียนของลูกค้าได้รับการดูแลแก้ไขจากฝ่ายงานที่รับผิดชอบอย่างรวดเร็วเหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนด เช่น การตอบสนองต่อปัญหาหรือข้อร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด บริหารข้อร้องเรียนตามลำดับความรุนแรงและผลกระทบต่อลูกค้า รวมทั้งดูแลไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนที่ค้างนานและตั้งเป้าหมายให้ปัญหาและข้อร้องเรียนจากลูกค้าทุกกรณีได้รับการแก้ไขโดยเร็วพร้อมทั้งหมั่นเฝ้าระวังว่าลูกค้าจะได้รับประสบการณ์ที่ดีจากการเลือกใช้สินค้าหรือบริการ นอกจากนี้

แต่ละกิจการจะรวบรวมปัญหาและข้อร้องเรียนของลูกค้าเพื่อมาวิเคราะห์หาสาเหตุ และหาแนวทางพัฒนาปรับปรุงสินค้าและกระบวนการบริการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำและสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2565 ข้อมูลที่ได้รับแจ้งจากลูกค้า ส่วนใหญ่เป็นการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการ แจ้งขอรับบริการต่างๆ แจ้งความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะสำหรับสินค้าและบริการของแต่ละกิจการ สำหรับบริษัทย่อยที่ได้รับข้อร้องเรียนจากลูกค้า เช่น ติดตามการซ่อมแซมสินค้า การก่อสร้างในวันหยุด ความล่าช้าในการประสานงานระหว่างฝ่ายงาน สินค้าไม่เป็นไปตามข้อตกลง เป็นต้น บริษัทย่อยแต่ละกิจการได้ดำเนินการแก้ไขครบถ้วนทุกข้อร้องเรียน อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยไม่พบข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องความปลอดภัยจากการใช้สินค้าหรือบริการ ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับประเด็นการละเมิดความเป็นส่วนตัวของลูกค้า

ข้อร้องเรียนลูกค้าปี 2565

	PPTC IIa- SSUT 0 กรณี	GRAND UNITY 57 กรณี	SENSES 1 กรณี	FS 0 กรณี	AA 5 กรณี	TL 1 กรณี	PIC 34 กรณี
ข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไข	-	100%	100%	-	100%	100%	100%

เป้าหมายข้อร้องเรียนลูกค้าที่ได้รับการแก้ไข ปี 2565: 100%

3.3.3 การกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทที่มั่นคงที่ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมุ่งผลักดันผลการดำเนินงานของธุรกิจ ให้เติบโตควบคู่กับการตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อของภาคธุรกิจที่มีต่อการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ การดูแลสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนแก่กลุ่มบริษัท ตลอดจนให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและต่อเนื่อง เนื่องจากเป็นกลไกสำคัญที่มีส่วนช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้มีความพร้อม และสามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และแผนธุรกิจได้ทันกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม เพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับโอกาสและความเสี่ยงทางธุรกิจที่จะเกิดขึ้น ความท้าทาย คือ การสร้างความเข้าใจ และสื่อสารให้บุคลากรของกลุ่มบริษัททุกระดับรับรู้ เข้าใจ ตระหนักเห็นความสำคัญ และปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

การบริหารจัดการ

คณะกรรมการบริษัทซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น ถือเป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กรที่มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัท ทำหน้าที่ในการตัดสินใจอย่างอิสระเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่น โดยคณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ผ่านการให้ความเห็นชอบต่อวีสัยทัศน์ โดยพันธกิจ นโยบาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี รวมทั้งอนุมัติแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปี ตลอดจนติดตามดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับของหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตรวจสอบ ถ่วงดุล และรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทในการกำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทดำเนินการต่างๆ อย่างยั่งยืน ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีความสามารถในการปรับตัวภายใต้การเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้าน ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง รวมทั้งมีการจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ และจัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัทโดยยึดแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการกำกับดูแล

กิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนกำหนดให้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัทให้สอดคล้องกับเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลหรือสภาพธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้กลุ่มบริษัทมีระบบควบคุมภายในและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อติดตามดูแลให้การดำเนินงานต่างๆ มีโอกาสบรรลุเป้าหมายที่วางไว้เพิ่มขึ้น ร่วมกับฝ่ายจัดการเพื่อส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร ผ่านการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและขอบเขตความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) จัดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงซึ่งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องไว้อย่างชัดเจน และกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับแนวทางและหลักปฏิบัติสากลครอบคลุมทุกกิจกรรมที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงทางกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านธุรกิจ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย รวมทั้งกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายและขอบเขตความเสี่ยงที่ยอมรับได้เป็นประจำทุกปี ตลอดจนกำหนดให้มีการติดตามฐานะความเสี่ยงต่างๆ และวิเคราะห์ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงของสภาวะการณ์โดยรอบอย่างสม่ำเสมอ

หมายเหตุ: โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย นโยบายการกำกับดูแลกิจการ โครงสร้างและกระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ปรากฏอยู่ในข้อ 2 การบริหารความเสี่ยง ข้อ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และข้อ 7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ในแบบ 56-1 One Report

เป้าหมาย

- ได้รับผลประเมินโครงการ CGR ระดับ “ดีเลิศ”
- ไม่มีค่าเตือนหรือผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการจากหน่วยงานกำกับดูแล
- พนักงานอบรมและทำแบบทดสอบความรู้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไม่น้อยกว่า 80%

กลยุทธ์

- ทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลและสภาพธุรกิจ
- ทบทวนประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง และได้รับการตรวจสอบจากฝ่ายงานตรวจสอบภายในที่มีความอิสระ
- ทบทวนนโยบายและขอบเขตความเสี่ยงที่ยอมรับได้เป็นประจำทุกปี และกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับแนวทางและหลักปฏิบัติสากล ครอบคลุมทุกกิจกรรมที่สำคัญในทุกธุรกิจ

- ติดตามความเสี่ยงทั้งความเสี่ยงทางธุรกิจ ความเสี่ยง ESG ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งวิเคราะห์ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทและกำหนดแผนบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ควบคุมได้
- บริหารจัดการข้อร้องเรียนหรือเบาะแสจากผู้มีส่วนได้เสียตามกระบวนการและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส
- ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเกิดความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

ผลการดำเนินงาน

จรรยาบรรณธุรกิจ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อสนับสนุนให้การประกอบธุรกิจและการบริหารจัดการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายขององค์กร ตลอดจนได้รับความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสีย โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้

คณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาลทบทวนแนวปฏิบัติของจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำทุกปี และฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานมีหน้าที่ติดตามดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งติดตามการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อพิจารณาจัดทำหรือปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติของกลุ่มบริษัทให้สอดคล้องกับเกณฑ์และเหมาะสมกับบริบทของกลุ่มบริษัท ตลอดจนดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เช่น จัดส่งจรรยาบรรณธุรกิจให้บุคลากรเข้าใหม่ทุกคนลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ เผยแพร่สื่อความรู้และจัดกิจกรรมทบทวนพร้อมทดสอบความรู้ความเข้าใจจรรยาบรรณธุรกิจด้วยตนเองผ่านในรูปแบบ E-Learning ผ่านแอปพลิเคชัน PacD ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2565 ผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจปรากฏอยู่ในข้อ 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติระบบการกำกับดูแลกิจการ และข้อ 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ



จรรยาบรรณธุรกิจ

	ผลดำเนินงานปี 2565	เป้าหมายปี 2565
ผลประเมินโครงการ CGR	ระดับดีเลิศ/5 ดาว	ระดับดีเลิศ/5 ดาว
คำเตือนหรือผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการจากหน่วยงานกำกับดูแล	0 กรณี	0 กรณี
ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท	0 กรณี	0 กรณี
บุคลากรเข้าอบรมและทดสอบความรู้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีประจำปี	95%	> 80%
บุคลากรเข้าใหม่ลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ	100%	100%

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาทุจริตคอร์รัปชันที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและสร้างผลกระทบด้านลบกับภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของกลุ่มบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทจึงถือปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและจัดให้มีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันขึ้น เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มบริษัท ตลอดจนสนับสนุนและปลูกฝังให้พนักงานตระหนักเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้



นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

• กำหนดแนวปฏิบัติ

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันกำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทกระทำหรือยอมรับหรือเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และจัดทำแนวปฏิบัติสำหรับกิจกรรมที่อาจมีความเสี่ยงต่อการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน เช่น การบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน

เพื่อการกุศล การให้เงินสนับสนุน การรับและการให้ของขวัญ การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก การว่าจ้างเจ้าหน้าที่รัฐ เป็นต้น โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน จรรยาบรรณธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด

• ประเมินความเสี่ยง

กำหนดให้ฝ่ายงานและบริษัทย่อยประเมินความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการทุกไตรมาส ซึ่งรวมถึงการทุจริตคอร์รัปชัน และฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระจะดำเนินการตรวจสอบความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยผลการประเมินความเสี่ยงและรายงานการตรวจสอบจะรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมทั้งทบทวนนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปีเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และเป็นไปตามระบบควบคุมภายในของบริษัท

• **สื่อสารและอบรม**

กำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในดำเนินกิจกรรมร่วมกับฝ่ายงานต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกบริษัทรับทราบและให้ความร่วมมือปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันของกลุ่มบริษัท เช่น อบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่, แจกนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันบนเว็บไซต์ของบริษัท, จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อให้ความรู้แก่พนักงาน ผ่านช่องทางการสื่อสารภายในอย่างต่อเนื่อง, สนับสนุนให้ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมการอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ให้ความรู้ หรือที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรณรงค์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งจัดขึ้น โดยหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน, แจกเจตนาธรรมณ์และนโยบายที่ชัดเจนของกลุ่มบริษัทในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่ลูกค้า เช่น แจกบัตรของขวัญในทุกเทศกาลและโอกาสต่างๆ แจกให้คู่ค้ารับทราบว่าการทุจริตคอร์รัปชันและการติดสินบนด้วยการเสนอหรือสัญญา จะให้เงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ เป็นการกระทำที่ขัดต่อจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้าในการดำเนินธุรกิจร่วมกันกับกลุ่มบริษัท

• **ช่องทางร้องเรียน**

จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำทุจริตคอร์รัปชันจากผู้มีส่วนได้เสียหลายช่องทาง เช่น ระบบออนไลน์ใน เว็บไซต์ของบริษัท www.univentures.co.th, ส่งข้อมูลทางอีเมล wid@univentures.co.th แจกข้อมูลทางโทรศัพท์ถึงหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน หมายเลขโทรศัพท์ 0 2643 7195 โดยบริษัทกำหนดกระบวนการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสอย่างชัดเจน ปรากฏอยู่ในข้อ 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย “การแจ้งเบาะแส”

ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีบัญชี 2565 ปรากฏอยู่ในข้อ 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” ในแบบ 56-1 One Report



100%

ฝ่ายงานสำคัญของกลุ่มบริษัทได้รับ การประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน



1 กรณี

การกระทำผิดหรือข้อร้องเรียน เกี่ยวกับทุจริตคอร์รัปชัน



96%

พนักงานอบรมและทดสอบความรู้ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

100% คู่ค้าใหม่ลงนามรับทราบและถือปฏิบัติจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า ซึ่งรวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การบริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง และการติดตามและควบคุมความเสี่ยง โดยกำหนดให้ฝ่ายงานและบริษัทย่อยจัดทำรายงานข้อมูลสถานะ ความเสี่ยงด้านต่างๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงทุกไตรมาส เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบต่อไป รวมทั้งกำหนดให้มีการทบทวนเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่มีสาระสำคัญ



นโยบาย บริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง



ระบุความเสี่ยง

บ่งชี้ความเสี่ยง สาเหตุและปัจจัยที่เกี่ยวข้องโดยพิจารณา/คาดการณ์ถึงความเสี่ยงที่กำลังประสบและ ความเสี่ยงใหม่ที่มีโอกาสเกิดขึ้นในอนาคต



ประเมินความเสี่ยง

ประเมินความเสี่ยงด้วยวิธีการและ เครื่องมือที่เหมาะสม ซึ่งเป็นกระบวนการที่ได้รับอนุมัติและ ทบทวนจากคณะกรรมการบริหาร ความยั่งยืนและความเสี่ยงภายใน กรอบเวลาที่เหมาะสม



ติดตามควบคุมความเสี่ยง

ติดตามควบคุมการดำเนินการตาม นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความเสี่ยง อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้อง กับนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท



รายงานความเสี่ยง

รายงานความเสี่ยงสำคัญ พร้อม แนวทางบริหารความเสี่ยงและผล ดำเนินการต่อฝ่ายจัดการและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบ หรือพิจารณาอย่างครบถ้วนและทันเวลา

ผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทในรอบปีบัญชี 2565 ซึ่งแสดงปัจจัยความเสี่ยงและแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ปรากฏอยู่ในข้อ 2 การบริหารจัดการความเสี่ยงในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้



100% ฝ่ายงานและบริษัทย่อย
ที่ดำเนินกระบวนการบริหารความเสี่ยง



51 ผู้บริหาร อบรมทบทวนความรู้ การบริหาร
ความเสี่ยงองค์กร ตามแนวทางมาตรฐานสากล

3.3.4 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มีส่วนช่วยลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทและภาพลักษณ์ของบริษัท อีกทั้งยังเป็นการสร้างโอกาสและความแข็งแกร่งในการดำเนินธุรกิจให้เกิดขึ้นตลอดทั้งกระบวนการ เพื่อผลักดันให้ระบบเศรษฐกิจและสังคมเติบโตไปพร้อมกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ความท้าทาย คือ การสร้างความร่วมมือกับคู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจเพื่อดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทำให้สามารถส่งมอบสินค้าหรือบริการแก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มโอกาส ลดความเสี่ยง ยกกระดับขีดความสามารถการแข่งขันทางธุรกิจของทั้งสองฝ่าย

การบริหารจัดการ

บริษัทบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานโดยยึดหลักความร่วมมือกับทุกฝ่ายทั้งภายในกลุ่มบริษัทและคู่ค้าหรือพันธมิตรธุรกิจภายนอก บนพื้นฐานการดำเนินธุรกิจที่ยึดมั่นจรรยาบรรณธุรกิจ ให้ความสำคัญกับการจัดหาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ภายใต้กระบวนการที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งส่งเสริมการจัดซื้อจัดหาจัดจ้างสินค้าและบริการหรือร่วมดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าหรือพันธมิตรธุรกิจที่มีศักยภาพ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทคัดเลือกคู่ค้าด้วยหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน พิจารณาจากความน่าเชื่อถือและประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในธุรกิจ คุณภาพสินค้าและบริการภายใต้ราคาที่เหมาะสม ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรม ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และความปลอดภัยต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ขณะที่กลุ่มบริษัทปฏิบัติตามคู่ค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม และกำหนดให้มีการประชุมพบปะกับคู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจด้วยความถี่ที่เหมาะสม จัดช่องทางให้คู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน ซึ่งจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นหรือพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจร่วมกัน เพื่อบริหารความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจในระยะยาว ตลอดจนแสวงหาความร่วมมือทางธุรกิจกับคู่ค้าหรือพันธมิตรธุรกิจที่มีศักยภาพ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ขยายเครือข่ายทางธุรกิจ หรือนำไปสู่การพัฒนาสินค้าหรือบริการใหม่ๆ ร่วมกัน ก่อให้เกิดการแบ่งปันผลประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างสินค้าหรือบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) เช่น เลือกใช้สินค้าที่ได้รับฉลากลดคาร์บอน ฉลากเขียว ฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5

ฉลากประสิทธิภาพสูง หรือสินค้าที่ผลิตจากวัสดุรีไซเคิลในกระบวนการหรือกิจกรรมทางธุรกิจ ใช้บริการโรงแรมที่ได้รับเกียรติบัตรใบไม้เขียว หรือเป็นโรงแรมเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Hotel) เป็นต้น เพื่อให้กลุ่มบริษัทซึ่งมีสถานะเป็นทั้งผู้ผลิตและผู้บริโภคในห่วงโซ่อุปทานมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการบริโภคอย่างยั่งยืน โดยฝ่ายจัดซื้อรวบรวมข้อมูลสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและเผยแพร่ให้พนักงานของกลุ่มบริษัทได้รับทราบและพิจารณาเลือกใช้ตามความเหมาะสม

เป้าหมาย

- 100% คู่ค้าใหม่ลงนามยอมรับปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าของกลุ่ม UV
- 100% คู่ค้าสำคัญ (“Critical Supplier”) และคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (“High ESG Risk Supplier”) ได้รับการตรวจประเมินประจำปี
- เพิ่มความร่วมมือทางธุรกิจกับคู่ค้าสำคัญ

กลยุทธ์

- เผยแพร่นโยบายการบริหารห่วงโซ่อุปทานและจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้าเพื่อให้พนักงานและคู่ค้ารับทราบและถือปฏิบัติ
- ดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัท ผ่านกระบวนการดังนี้

การสรรหาและคัดกรองคู่ค้า

คู่ค้าทุกรายต้องผ่านเกณฑ์คุณสมบัติเบื้องต้นในด้านคุณภาพ ราคา การส่งมอบ เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าอยู่ในระดับคุณภาพที่เหมาะสมและน่าเชื่อถือ โดยคู่ค้าใหม่ต้องขึ้นทะเบียนผ่านระบบขึ้นทะเบียนคู่ค้าแบบออนไลน์ พร้อมทั้งทำแบบประเมินตนเองในประเด็นด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย การจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม การกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้าในการดำเนินธุรกิจร่วมกับกลุ่ม UV

การจัดกลุ่มและบริหารจัดการคู่ค้า

กลุ่มบริษัทดำเนินการจัดกลุ่มคู่ค้าทุกปี เพื่อให้แต่ละกิจการสามารถระบุ Critical Supplier และ High ESG Risk Supplier ของตน และดำเนินการตามแผนบริหารจัดการคู่ค้าแต่ละกลุ่มได้อย่างเหมาะสม เช่น แผนการตรวจประเมินความเสี่ยงคู่ค้า แผนพัฒนาความร่วมมือทางธุรกิจกับคู่ค้าเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท



นโยบายบริหาร
ห่วงโซ่อุปทาน

ผลการดำเนินงาน

การคัดกรองและจัดกลุ่มคู่ค้า

ในรอบปีบัญชี 2565 กลุ่มบริษัท (ไม่รวม STI ธุรกิจโรงไฟฟ้า และธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์) มีมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรวม 3,657.48 ล้านบาท มีคู่ค้าทั้งหมดรวม 875 ราย ประกอบด้วยคู่ค้าในประเทศ 849 ราย และคู่ค้าต่างประเทศ 26 ราย (มีมูลค่าการจัดหาสินค้าหรือบริการร้อยละ 3.08 ของมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด) โดยเป็นคู่ค้ารายใหม่ 197 ราย (คิดเป็นร้อยละ 22.51 ของจำนวนคู่ค้าทั้งหมด) ซึ่งคู่ค้าใหม่ทั้งหมดได้ขึ้นทะเบียนเป็นคู่ค้าผ่านระบบออนไลน์ ทำแบบประเมินตนเองด้านการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้าที่กำหนด แนวปฏิบัติสำคัญ 6 ด้าน ได้แก่ (1) จริยธรรมทางธุรกิจ (2) สวัสดิการแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชน (3) อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (4) ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม (5) ปรับปรุงประสิทธิภาพ/การพัฒนาวัตกรรม และ (6) การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

ผลการจัดกลุ่มคู่ค้าในรอบปีบัญชี 2565 คู่ค้าของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย Critical Supplier 8 ราย และคู่ค้าทั่วไป 867 ราย ซึ่งมูลค่าการจัดหาสินค้าหรือบริการจากคู่ค้าสองกลุ่มดังกล่าว คิดเป็นร้อยละ 67.01 และร้อยละ 32.99 ของมูลค่าจัดซื้อรวมของกลุ่มบริษัท ตามลำดับ โดยไม่มีคู่ค้ารายใดเข้าเกณฑ์เป็น High ESG Risk Supplier ทั้งนี้ เนื่องจากข้อจำกัดจากสถานการณ์ COVID-19 กลุ่มบริษัทดำเนินการให้ Critical Supplier ทุกรายในรอบปีบัญชี 2565 ทำการตรวจประเมินตนเองในด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และการกำกับดูแลกิจการ (Governance) ผ่านการตอบแบบประเมินตนเอง (Self - Assessment Questionnaires) ของกลุ่มบริษัท เพื่อนำผลประเมินมาวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นต่อกลุ่มบริษัทหรือวิเคราะห์โอกาสในการพัฒนาความร่วมมือทางธุรกิจในอนาคต

	ผลดำเนินงานปี 2565	เป้าหมายปี 2565
คู่ค้าใหม่ลงนามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าและทำแบบประเมินตนเอง	100%	100%
Critical Suppliers และ High ESG Risk Supplier ได้รับการตรวจประเมินประจำปี	100%	100%

หมายเหตุ - คู่ค้าสำคัญ (Critical Supplier) หมายถึง ผู้ผลิตหรือผู้จัดหาสินค้าหรือบริการที่มีมูลค่าจัดซื้อจัดจ้างสูง หรือเป็นส่วนประกอบสำคัญของสินค้าหรือบริการ หรือไม่อาจหาวัสดุ/ผู้ขายรายอื่นมาทดแทนได้
- คู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (High ESG Risk Supplier) หมายถึง ผู้ผลิตหรือผู้จัดหาสินค้าหรือบริการที่มีความเสี่ยงว่าอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อกิจการจากการดำเนินการที่ไม่เหมาะสมด้านสังคม สิ่งแวดล้อม การกำกับดูแล เช่น การดูแลแรงงาน การจัดการของเสีย การปฏิบัติตามกฎหมาย เป็นต้น
- ไม่รวม STI, ธุรกิจโรงไฟฟ้า และธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์

ความร่วมมือและการบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า

ในรอบปีบัญชี 2565 กลุ่มบริษัทมีการประชุมพบปะกับคู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจที่มีความสำคัญเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้และรับฟังความคิดเห็น ตลอดจนดำเนินกิจกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน ได้แก่ การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลสินค้าหรือบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศ แนวคิดการทำงานใหม่ๆ การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงานร่วมกัน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีช่องทางเพื่อเปิดโอกาสให้คู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนมายังกลุ่มบริษัท อันเป็นแนวทางหนึ่งในการบริหารความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจในระยะยาว ซึ่งในปี 2565 กลุ่มบริษัทมิได้รับข้อร้องเรียนจากคู่ค้าในประเด็นการได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมหรือไม่เท่าเทียม แต่มีข้อร้องเรียนจากคู่ค้าเกี่ยวกับพฤติกรรมพนักงานของกลุ่มบริษัทที่ละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน 1 กรณี รายละเอียดปรากฏในข้อ 8.1.4 หัวข้อ “การแจ้งเบาะแส”

ความร่วมมือระหว่างกลุ่มบริษัทและคู่ค้า

TL จัดอบรมความปลอดภัยแก่ผู้รับเหมาก่อนเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่จำนวน 15 ราย รวม 48 ครั้ง เพื่อเตรียมความพร้อมของผู้ปฏิบัติงานและเครื่องมืออุปกรณ์ได้อย่างเหมาะสม ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา

GRAND UNITY ดำเนินกิจกรรม Safety Talk ร่วมกับผู้รับเหมาหลักในทุกโครงการก่อสร้าง เพื่อทบทวนแนวปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและตรวจสอบความพร้อมเครื่องจักรอุปกรณ์ ก่อนเริ่มงานเป็นประจำทุกสัปดาห์ เพื่อลดความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ



ในสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID-19 กลุ่มบริษัทมีนโยบายดูแลสถานที่ปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติการป้องกันโรค COVID-19 ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข เพื่อความปลอดภัยและลดความเสี่ยงในการติดเชื้อของพนักงาน และครอบคลุมถึงพนักงานของผู้รับเหมาและคู่ค้าที่เข้ามาบริเวณพื้นที่ของกลุ่มบริษัท เช่น จัดให้มีจุดคัดกรองวัดอุณหภูมิ, กำหนดให้ตรวจการติดเชื้อ COVID-19 ด้วยชุดตรวจ ATK ก่อนเข้าพื้นที่, สวมหน้ากากอนามัยตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน เป็นต้น

จัดหาวัตถุดิบคุณภาพสูง

TL แลกเปลี่ยนความร่วมมือกับ Critical Suppliers ในการจัดหา Special High Grade Zinc Ingot จากแหล่งกำเนิดที่กำหนด ได้แก่ ออสเตรเลีย ญี่ปุ่น เกาหลี ซึ่งมีอัตราผลิต (Production Yield) สูงกว่าแหล่งกำเนิดอื่น ไม่ต่ำกว่า 200 ตัน/เดือน แลกเปลี่ยนกับการใช้พื้นที่ของ TL ในการจัดเก็บสินค้า ช่วยลดขั้นตอนและค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บของคู่ค้า ซึ่งในรอบปีบัญชี 2565 ปริมาณ Special High Grade Zinc Ingot ภายใต้ความร่วมมือกับคู่ค้าดังกล่าว มีจำนวนรวม 3,600 ตัน เป็นไปตามเป้าหมาย

3.3.5 การคุ้มครองข้อมูลและระบบสารสนเทศ

ปัจจุบัน เทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการข้อมูลขององค์กร ดังนั้น การหยุดชะงักของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การรั่วไหลของข้อมูลสำคัญขององค์กร โดยเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า รวมทั้งภัยคุกคามทางไซเบอร์ อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจและการให้บริการ การเงิน ชื่อเสียง และความเชื่อมั่นของลูกค้า กลุ่มบริษัทจึงให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลและระบบสารสนเทศ

การบริหารจัดการ

บริษัทตระหนักถึงการปกป้องความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทมีความพร้อมในการรับมือและตอบสนองต่อภัยคุกคามไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้นอย่างเหมาะสมและทันทั่วถึง โดยบริษัทกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในแนวทางเดียวกันในทุกกิจการ โดยเมื่อพนักงานพบเหตุการณ์หรือความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง จะต้องแจ้งไปยังผู้บังคับบัญชาของฝ่ายงานหรือกิจการและฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัท เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการแก้ไขหรือป้องกัน รวมถึงมีการฝึกซ้อมแผนกู้คืนระบบจัดเก็บข้อมูลสำคัญ (Disaster Recovery Plan: DRP) และมีการตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยหน่วยงานภายนอกเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความปลอดภัยของข้อมูลความเป็นส่วนตัวของลูกค้า และให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า โดยยึดมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและควบคุมดูแลเพื่อรักษาข้อมูลลูกค้าให้ปลอดภัย มีเสถียรภาพ โปร่งใส และถูกนำไปใช้เท่าที่จำเป็นตามขอบเขตการให้ความยินยอมของลูกค้า ทั้งนี้ บริษัทกำหนดและบังคับใช้นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร มีผลครอบคลุมการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งนโยบายดังกล่าวมีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2552 แต่งตั้งฝ่ายงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มบริษัทเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับดูแล และตรวจสอบการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมาย โดยกำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินการ

ขยายฐานลูกค้า/พัฒนาสินค้าใหม่ที่สอดคล้องกับตลาด

- FS นำเสนอโซลูชันระบบความปลอดภัยและระบบบริหารจัดการอาคารแก่ลูกค้ากลุ่มใหม่ๆ เช่น กลุ่มโรงงาน หน่วยงานราชการ ลูกค้าธุรกิจพลังงาน ผ่านพันธมิตรคู่ค้าของ FS
- AA และพันธมิตรคู่ค้าประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนานวัตกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และนำเสนอสินค้าและบริการในรูปแบบ Total IoT Solution สำหรับลูกค้าผู้สูงอายุ ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจโรงพยาบาล หน่วยงานราชการ ธุรกิจพลังงาน รวมถึงลูกค้าที่ให้ความสำคัญด้านการจัดการ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม

ดำเนินงานเป็นประจำทุกปี ซึ่งจะมุ่งตรวจสอบกิจกรรมที่อาจมีความเสี่ยงจากการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งให้ความเห็นต่อความเพียงพอและเหมาะสมของกลยุทธ์การรักษาความเป็นส่วนตัวของข้อมูลเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้บริษัทย่อยแต่ละกิจการจัดลำดับความสำคัญของข้อมูล เพื่อกำหนดระเบียบปฏิบัติและสิทธิการเข้าถึงตามประเภทของข้อมูล เช่น ข้อมูลสาธารณะ ข้อมูลใช้ภายใน ข้อมูลความลับ รวมทั้งพิจารณาความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลและระบุแนวทางป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยกำหนดช่องทางรับแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทางอีเมลที่ dp@univentures.co.th

เป้าหมาย

- ไม่มีเหตุการณ์หยุดชะงักหรือความไม่ปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- ไม่มีข้อร้องเรียนที่เข้าข่ายการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลจากเจ้าของข้อมูลและหน่วยงานกำกับดูแล
- พนักงานทุกคนได้รับการอบรมเรื่องการดูแลความปลอดภัยของข้อมูลภัยไซเบอร์ และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

กลยุทธ์

- พัฒนาศักยภาพและระบบการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลในองค์กร ให้พร้อมตอบสนองต่อเหตุการณ์ผิดปกติอย่างเหมาะสมและทันทั่วถึง
- ประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การรักษาข้อมูลส่วนตัวและข้อมูลความลับ
- ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร สร้างความตระหนักและความเข้าใจด้านการคุ้มครองข้อมูลและความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรทุกระดับของกลุ่มบริษัท



นโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร

ผลการดำเนินงาน

ความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

รอบปีบัญชี 2565 บริษัทได้จัดทำนโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขึ้น เพื่อกำหนดโครงสร้างผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องในการดูแลความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ตลอดจนแนวปฏิบัติแก่บุคลากรของกลุ่มบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัท ครอบคลุมเรื่องการเข้าถึง การรักษาความปลอดภัย การสำรองข้อมูล การฟื้นฟูระบบข้อมูล การเตรียมความพร้อมในการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉิน การตรวจสอบ การประเมินความเสี่ยง การควบคุมข้อมูลภายใน การสร้างความตระหนักและความเข้าใจต่อระเบียบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัท โดยนโยบายดังกล่าวได้เริ่มบังคับใช้และเผยแพร่ต่อบุคลากรของกลุ่มบริษัท และสาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์ภายใน (Intranet) และเว็บไซต์บริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565

ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมความมั่นคงปลอดภัยของโครงสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและลดความเสี่ยงจากการโจมตีทางไซเบอร์จากภายนอก บริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงระบบควบคุมและตรวจสอบการทำงานของเซิร์ฟเวอร์และอุปกรณ์ในระบบเครือข่ายของบริษัท และปรับปรุงเฟิร์มแวร์ของอุปกรณ์รักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบงาน และระบบเครือข่ายของบริษัทให้ทันสมัยเป็นปัจจุบันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในเชิงป้องกัน รวมทั้งดำเนินการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินและทดสอบคืนระบบจัดเก็บข้อมูลสำคัญ (Disaster Recovery Plan: DRP) ตามแผนงานประจำปี และได้รับการตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยหน่วยงานภายนอกที่เป็นอิสระ ซึ่งผลตรวจสอบการควบคุมกิจกรรมของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (General IT Controls) และการควบคุมข้อมูลของระบบงานสำคัญ (IT Application Controls) ของกลุ่มบริษัท ในรอบปีบัญชี 2565 ไม่พบความเสี่ยงหรือข้อบกพร่องที่เป็นนัยสำคัญ นอกจากนี้ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการอบรมระเบียบการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแก่พนักงานใหม่ แจกเตือนพร้อมให้คำแนะนำแก่พนักงานทั่วทั้งองค์กรโดยทันทีเมื่อพบปัญหาหรือเหตุผิดปกติที่อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการใช้งานหรือความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและข้อมูลของกลุ่มบริษัท ควบคู่กับเผยแพร่สื่อให้ความรู้เกี่ยวกับภัยไซเบอร์ในรูปแบบต่างๆ แก่พนักงานเพื่อสร้างความตระหนัก

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในรอบปีบัญชี 2565 บริษัทได้ตรวจทานนโยบาย แนวปฏิบัติ และการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าได้ดำเนินการสอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่จะมีบังคับใช้อย่างเต็มรูปแบบในเดือนมิถุนายน 2565 โดยสิ่งที่กลุ่มบริษัทดำเนินการ สรุปดังนี้

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อเดือนพฤษภาคม 2565 อนุมัติการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มบริษัทและนโยบายความเป็นส่วนตัวของผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นกู้ และกรรมการ และฝ่ายจัดการได้จัดตั้งฝ่ายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ฝ่ายกฎหมายร่วมกับฝ่ายงานและบริษัทย่อยที่มีการเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ฝ่ายขาย ฝ่ายการตลาด และฝ่ายงานซ่อมหลังการขาย (Home Friendly) ของ GRAND UNITY เป็นต้น ได้จัดทำคู่มือแนวทางการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลแยกตามฝ่ายงานหรือกลุ่มธุรกิจ เพื่อสนับสนุนการทำงานของพนักงานให้ถูกต้องสอดคล้องกับกฎหมาย พร้อมทั้งรวบรวมและเผยแพร่สรุปคำถามคำตอบเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่พบในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการทำงานของพนักงานกลุ่มบริษัท
- บริษัทส่งเสริมการให้ความรู้ที่เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคลากรของกลุ่มบริษัท โดยจัดให้มีการอบรมออนไลน์ภายในในหัวข้อ “ตรวจสอบความพร้อมรับการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ตลอดจนสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการดูแลการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเข้าร่วมการอบรมที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก เช่น ตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย เป็นต้น นอกจากนี้ ฝ่ายกฎหมายได้จัดทำและเผยแพร่สื่อความรู้ทางอีเมลแก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความเข้าใจเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

	ผลดำเนินงานปี 2565	เป้าหมายปี 2565
เหตุการณ์หยุดชะงักหรือความไม่ปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่มีนัยสำคัญ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหาย ค่าปรับ การฟ้องร้อง	0 กรณี	0 กรณี
การเกิดข้อมูลรั่วไหล	0 กรณี	0 กรณี
ข้อร้องเรียนที่เข้าข่ายละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลจากเจ้าของข้อมูล/หน่วยงานกำกับดูแล	0 กรณี	0 กรณี

3.4 ความยั่งยืนมิติสังคม

บริษัทเชื่อว่าการเติบโตของธุรกิจจะเกิดขึ้นอย่างยั่งยืน ต่อเมื่อการดำเนินงานธุรกิจของกิจการได้รับการยอมรับ ความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยบริษัทกำกับดูแลให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องและหลักสิทธิมนุษยชนตามหลักสากลที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักการข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact) หลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) ตลอดจนคำนึงถึงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท

3.4.1 การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานว่าเป็นทรัพยากรอันมีคุณค่าและเป็นปัจจัยสำคัญต่อการขับเคลื่อนความสำเร็จของกลุ่มบริษัท รวมทั้งเชื่อว่าการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพเป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในธุรกิจเพื่อสนับสนุนการเติบโตทางเศรษฐกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน บริษัทจึงวางกลยุทธ์ในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่การสรรหาและคัดเลือก การพัฒนาศักยภาพ การดูแลพนักงาน การสร้างความผูกพันและการรักษาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กรในระยะยาว เพื่อให้กลุ่มบริษัทสามารถรับมือต่อประเด็นความท้าทายของการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล คือ การดึงดูดพนักงานที่มีศักยภาพและความสามารถเข้าร่วมทำงานกับกลุ่มบริษัท การดูแลพนักงานให้เกิดความผูกพันกับองค์กร และการพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินงานธุรกิจขององค์กรที่มีการปรับเปลี่ยนตามภาวะเศรษฐกิจ บริบททางสังคม สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี

การบริหารจัดการ

บริษัทกำหนดนโยบายการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเพื่อให้กลุ่มบริษัทพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ บนพื้นฐานการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยกลุ่มบริษัทจะปฏิบัติกับพนักงานในเรื่องการจ้างงาน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ การพัฒนาและฝึกอบรม การพิจารณาเลื่อนขั้นหรือตำแหน่งหน้าที่ การกำหนดวินัยและการลงโทษ การเลิกจ้างหรือการเกษียณอายุ โดยอยู่บนพื้นฐานของความสามารถและประสิทธิภาพการทำงานมากกว่าบุคลิกลักษณะส่วนตัว สรุปลดดังนี้

- **การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร** กลุ่มบริษัทมีนโยบายการจ้างงานอย่างเท่าเทียมกัน กำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจน โปร่งใส คำนึงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกและว่าจ้างพนักงาน โดยกลุ่มบริษัทพิจารณาคัดเลือกพนักงานจากคุณสมบัติ การศึกษา ความรู้ความสามารถ และทักษะประสบการณ์ของผู้สมัครที่เข้าสัมภาษณ์ซึ่งตรงกับลักษณะและตำแหน่งงานอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่เลือกปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ที่ไม่ได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน เช่น เพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา เป็นต้น

- **การพิจารณาค่าตอบแทนและสวัสดิการ** กลุ่มบริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสม เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและปรับเพิ่มค่าตอบแทนจากหลายปัจจัย เช่น ระดับตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลประเมินการปฏิบัติงาน สถานการณ์ทางเศรษฐกิจและแรงงาน อัตราค่าจ้างของบริษัทอื่นในธุรกิจที่มีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน เป็นต้น โดยงานที่มีลักษณะเดียวกันและมีปริมาณที่เท่ากันจะได้รับค่าตอบแทนที่เท่ากัน รวมทั้งจะปฏิบัติต่อพนักงานชายและหญิงด้วยความเสมอภาค เว้นแต่ลักษณะงานหรือสภาพของงานไม่อาจปฏิบัติได้ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวแก่พนักงาน ทั้งตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและสร้างความผูกพันต่อองค์กร เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ เงินช่วยเหลือต่างๆ ทุนการศึกษาสำหรับบุตรพนักงาน เครื่องแบบพนักงาน เป็นต้น ตลอดจนมีนโยบายเคารพสิทธิและเสรีภาพของพนักงานในการรวมกลุ่มที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม ในรูปแบบที่ไม่ขัดต่อกฎหมายและไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนใดๆ แก่พนักงาน กลุ่มบริษัท และชุมชน รวมทั้งยอมรับการเจรจาต่อรองของพนักงานตามขั้นตอนของกฎหมาย

- **การประเมินผลการปฏิบัติงาน** ที่เป็นธรรม โปร่งใส และปราศจากการเลือกปฏิบัติ โดยพิจารณาจากประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ตามดัชนีชี้วัดผลงานทั้งระดับเป้าหมายองค์กร (Corporate KPI) ที่กำหนดอย่างชัดเจน ตามลำดับการบังคับบัญชา และดัชนีชี้วัดผลงานระดับพนักงานรายบุคคล (Individual KPI) ซึ่งกำหนดขึ้นร่วมกันระหว่างหัวหน้างานและพนักงานได้บังคับบัญชา

- **การดูแลและพัฒนาศักยภาพบุคลากร** กลุ่มบริษัทมีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยกำหนดแผนฝึกอบรมพัฒนา ศักยภาพพนักงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง (Training Roadmap) เพื่อให้พนักงานทุกคนทุกระดับได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่เป็นประโยชน์ต่อการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง สำหรับผู้บริหารและพนักงานที่มีความสามารถและผลงานที่โดดเด่น บริษัทกำหนดให้มีแผนฝึกอบรมผู้นำ (Leadership Competency Development Program Roadmap) เพื่อสร้างและเตรียมบุคลากรที่มีความสามารถเข้าทดแทนผู้บริหารในตำแหน่งเดิมตามแผนสืบทอดตำแหน่งหรือรองรับตำแหน่งที่กำหนดขึ้นใหม่ตามแผนกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารงานขององค์กรในระยะยาว รวมทั้งมีนโยบายดูแลพนักงานได้ทำงานในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดี เพื่อให้พนักงานมีความสุขในการทำงานทั้งด้านสุขภาพและจิตใจ พร้อมปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ ตลอดจนจัดให้มีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะ ร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงานถึงฝ่ายทรัพยากรบุคคลผ่าน PacD แอปพลิเคชัน

- **การสำรวจความผูกพันต่อองค์กร** เพื่อนำผลสำรวจที่สะท้อนความคิดเห็นและความรู้สึกของพนักงานต่อองค์กร มาวิเคราะห์และวางแผนงานเพื่อปรับปรุงการบริหารจัดการองค์กรและการดูแลพนักงานให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการของพนักงาน ซึ่งจะช่วยให้พนักงานเกิดความเชื่อมั่นและความผูกพันกับองค์กร พร้อมปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ

เป้าหมาย

- พนักงานไม่น้อยกว่า 80% ได้รับการฝึกอบรม
- ชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงานไม่ต่ำกว่า 30 ชั่วโมงต่อคนต่อปี
- ผลสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรไม่ต่ำกว่า 70%

ผลการดำเนินงาน

การสรรหาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญกับการสรรหาพนักงานใหม่ที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน ซึ่งนอกจากการเผยแพร่ตำแหน่งงานผ่านเว็บไซต์งานชั้นนำที่ได้รับความนิยมของผู้ต้องการหางาน ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาด COVID-19 ตั้งแต่ปี 2564 จนถึงปัจจุบัน กลุ่มบริษัทเพิ่มการสรรหาบุคลากรผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook, LINE มากขึ้น รวมทั้งดำเนินโครงการ “พนักงานแนะนำเพื่อนเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของ UV Family” และการลงพื้นที่เพื่อรับสมัครงานจากกลุ่มบุคลากรเป้าหมายโดยตรง เพื่อเพิ่มช่องทางและโอกาสในการหาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมในบางตำแหน่งที่มีการแข่งขันสูง ตลอดจนใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้สมัครทั้งในกระบวนการสรรหาและการสัมภาษณ์ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทใช้สื่อออนไลน์ในการประชาสัมพันธ์ข้อและธุรกิจของกลุ่มบริษัทเป็นที่รู้จักของกลุ่มบุคลากรเป้าหมาย และประสานความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาที่มีหลักสูตรการเรียนสอดคล้องกับตำแหน่งงานซึ่งกลุ่มบริษัทมีความต้องการบุคลากรในปัจจุบันและในอนาคต เพื่อให้การสรรหาบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน เช่น ความร่วมมือทางวิชาการในการจัดทำหรือปรับหลักสูตรการเรียนการสอนของสถาบันการศึกษาให้สอดคล้องกับทักษะการทำงานที่ภาคธุรกิจต้องการ ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทร่วมเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่นักศึกษา สนับสนุนการรับนักศึกษาฝึกงานเพื่อสร้างทักษะจากการปฏิบัติงานจริงซึ่งช่วยสร้างโอกาสทางอาชีพเมื่อจบการศึกษา

นอกจากนี้ เพื่อสร้างความต่อเนื่องทางธุรกิจและการบริหารจัดการในตำแหน่งงานที่สำคัญซึ่งว่างลงจากการเกษียณอายุหรือการเข้าตำแหน่งใหม่ที่เกิดขึ้นจากการขยายธุรกิจหรือขยายการลงทุน บริษัทได้จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญเพื่อเตรียมความพร้อมให้หัวหน้างานหรือพนักงานที่มีความรู้ความสามารถเข้าดำรงตำแหน่งบริหารอย่างมีระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความพร้อมและความสามารถเพียงพอและเหมาะสมที่จะเลื่อนขึ้นมาในระดับผู้บริหารเพื่อช่วยผลักดันการเติบโตของกลุ่มบริษัทต่อไปได้อย่างยั่งยืน

กลยุทธ์

- วางกลยุทธ์บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสรรหาพนักงานรองรับการขยายธุรกิจและรักษาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กรในระยะยาว
- สนับสนุนให้พนักงานอบรมพัฒนาทักษะความรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานและพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
- ดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงาน เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและความผูกพันต่อองค์กร
- จัดให้มีช่องทางเพื่อรับเรื่องร้องเรียนและเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงาน

ในรอบปีบัญชี 2565 ทุกกิจการในกลุ่มบริษัทจ้างงานผู้พิการและนำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วนตามจำนวนและตรงตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดยในส่วนการจ้างงานผู้พิการของกลุ่มบริษัท (ไม่รวม STI, กลุ่ม UVBGP และ PIC) จำนวน 4 คน เป็นการจ้างงานผู้พิการจาก Vulcan Coalition ธุรกิจเพื่อสังคม เพื่อทำงานด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในส่วนจัดการข้อมูลด้านการประมวลผลภาพและเสียง และมีการรับนักศึกษาฝึกงานรวม 14 คน ในบริษัทย่อย ได้แก่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรของ SENSES และฝ่ายบริหารส่วนกลางของ TL เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาที่อยู่ระหว่างกำลังศึกษามีโอกาสขยายการเรียนรู้จากห้องเรียนสู่การปฏิบัติงานจริง ซึ่งมีส่วนสำคัญในการช่วยสร้างความพร้อมและข้อได้เปรียบก่อนเข้าสู่การแข่งขันในตลาดแรงงานให้แก่เยาวชนที่กำลังจะจบการศึกษา



คำตอบแทน สวัสดิการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

กลุ่มบริษัทพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนและจัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่พนักงานอย่างเหมาะสม เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน สามารถรักษาพนักงานให้ทำงานกับกลุ่มบริษัทในระยะยาวและจงใจพนักงานใหม่ที่มีศักยภาพเข้าร่วมงานกับกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ค่าตอบแทนของพนักงาน ประกอบด้วย (1) เงินเดือนหรือค่าแรงที่พนักงานได้รับเป็นประจำ พิจารณากำหนดและปรับเพิ่มค่าตอบแทนดังกล่าวจากระดับตำแหน่งและหน้าที่รับผิดชอบ ความสามารถและประสิทธิภาพการทำงาน ร่วมกับพิจารณาถึงสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและแรงงาน อัตราค่าจ้างของบริษัทอื่นในธุรกิจที่มีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน และ (2) ค่าตอบแทนพิเศษ (โบนัส) พิจารณาจากผลประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละบุคคลและผลการดำเนินงานประจำปีของแต่ละกิจการ

กลุ่มบริษัทจัดประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นประจำทุกปี โดยใช้ Balanced Scorecard ซึ่งพิจารณาจากตัวชี้วัดหลายด้านทั้งระดับองค์กร (Corporate KPI) และระดับตัวบุคคล (Individual KPI) ได้แก่ ตัวชี้วัดด้านกลยุทธ์ (Strategic KPIs) ซึ่งพิจารณาจากรายได้และกำไรของกิจการที่พนักงานสังกัด, ตัวชี้วัดด้านฝ่ายงาน (Department KPIs) ซึ่งพิจารณาจาก (1) ความพึงพอใจของผู้ร่วมงาน (Customer Satisfaction) ซึ่งอาจเป็นบุคคลภายในหรือภายนอกองค์กร และ (2) ผลผลิตภาพ ทักษะ และคุณภาพในการปฏิบัติงานหรือการบริหารจัดการของฝ่ายงาน, ตัวชี้วัดด้านผลการปฏิบัติงานส่วนตัว (Individual KPIs) ตามเป้าหมายที่พนักงานแต่ละคนได้กำหนดและผ่านการเห็นชอบจากหัวหน้างาน, ตัวชี้วัดด้านการจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน (Professional Development KPIs) ซึ่งเป็นการพัฒนาทักษะจากการปฏิบัติจริง (Project - based) โดยกำหนดให้พนักงานใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบสร้างสรรค์โครงการที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายงานหรือองค์กร เป็นต้น ซึ่งการกำหนดและปรับเพิ่มค่าตอบแทน และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจะดำเนินการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม



ค่าตอบแทนและสวัสดิการ
ที่จ่ายให้แก่พนักงานกลุ่มบริษัท ¹
739.16 ล้านบาท



ค่าตอบแทนและสวัสดิการ
ระหว่างพนักงานชายและหญิง ¹
1 : 1.38



พนักงานที่เข้าร่วมกองทุน
สำรองเลี้ยงชีพ ² **487 คน**
76.09% ของพนักงาน
ที่มีสิทธิเข้าร่วมทั้งหมด



พนักงานที่ได้รับการประเมินผล
การปฏิบัติงานประจำปี ²
100%

หมายเหตุ ¹ ไม่รวม STI, เฉพาะค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานระดับจัดการและระดับปฏิบัติการ

² ไม่รวม STI, ธุรกิจโรงไฟฟ้า และธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์

การพัฒนาศักยภาพและดูแลพนักงาน

การพัฒนาศักยภาพ

กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายที่จะพัฒนาพนักงานทุกระดับให้มีทักษะความรู้ที่สอดคล้องกับทิศทางธุรกิจในอนาคตและพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางธุรกิจ ตลอดจนพัฒนาผู้บริหารและพนักงานระดับจัดการให้มีทัศนคติ ความรู้ และทักษะในการพัฒนาศักยภาพพนักงานได้บังคับบัญชา เพื่อสนับสนุนในองค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน โดยกลุ่มบริษัทสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีโอกาสเข้าอบรมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาศักยภาพการทำงานและสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ผ่านการฝึกอบรมในหลายรูปแบบให้เหมาะสมกับลักษณะงานและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เช่น การฝึกอบรมในขณะปฏิบัติงาน (On the job training) การสอนงานโดยหัวหน้างาน (Coaching) การเข้าอบรมในห้องเรียนหรือผ่านระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์โดย

วิทยากรภายในและภายนอกองค์กร การอบรมผ่านระบบการสอนแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เป็นต้น หลักสูตรอบรมที่จัดแก่พนักงานของกลุ่มบริษัทในรอบปีบัญชี 2565 เช่น

- หลักสูตร “Professional Mentor” มีพนักงานเข้าร่วมอบรม 123 คน
- หลักสูตร “Smart coaching” มีพนักงานเข้าร่วมอบรม 38 คน
- หลักสูตร “Online: Let’s speak English” มีพนักงานเข้าร่วมอบรม 29 คน
- หลักสูตร “การใช้งานโปรแกรม Served by SENSES: Service Mind” มีพนักงานเข้าร่วมอบรม 33 คน
- หลักสูตร “พื้นฐานระบบวิศวกรรมและแนวทางการจัดทำรายงาน EIA Monitoring” มีพนักงานเข้าร่วมอบรม 54 คน
- หลักสูตร “ความรู้เกี่ยวกับสินเชื่อนาคาร” มีพนักงานเข้าร่วมอบรม 23 คน
- หลักสูตร “Pivot table excel and mail merge from excel to word” มีพนักงานเข้าร่วมอบรม 33 คน



พนักงานของกลุ่มบริษัทที่ได้รับฝึกอบรม
99.37% จาก 636 คน
ชาย 321 คน หญิง 311 คน
เป้าหมาย: >80%



ชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน
13.41 ชั่วโมง/คน/ปี
ชั่วโมงการอบรมทั้งหมด 7,709 ชั่วโมง
เป้าหมาย: 30 ชั่วโมง/คน/ปี



ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม
1,985,151 บาท

หมายเหตุ ไม่รวม STI, ธุรกิจโรงไฟฟ้า และธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์

นอกจากสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานเข้าอบรมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์โดยตรงต่อการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการทำงานตามตำแหน่งงานและหน้าที่ความรับผิดชอบและสอดคล้องกับตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานส่วนบุคคล (Individual KPIs) แล้ว ในรอบปีบัญชี 2565 บริษัทมุ่งส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพพนักงานให้มีการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ในการแก้ปัญหาหรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ อย่างเป็นระบบ ซึ่งจะเป็ประโยชน์ทั้งต่อพนักงาน และสอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กรที่มุ่งส่งเสริมการพัฒนาทักษะและศักยภาพของพนักงานให้สามารถทำงานในรูปแบบใหม่ๆ และรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เพื่อปฏิรูปธุรกิจและองค์กรให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยบริษัทได้ปรับตัวชี้วัดด้านการพัฒนาตนเอง (Behavioral KPI) สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานปี 2565 ของพนักงาน เป็นตัวชี้วัดด้านการจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน (Professional Development KPIs) ซึ่งส่งเสริมให้เกิดการคิดสร้างสรรค์และการนำเสนอโครงการที่จะสร้างประสบการณ์ที่ดีและผลลัพธ์เชิงบวกแก่ตัวพนักงาน หรือแก่ฝ่ายงาน หรือแก่กลุ่มบริษัท หรือแก่ลูกค้าซึ่งอาจเป็นลูกค้าภายในหรือภายนอกองค์กร เพื่อให้พนักงานพัฒนาทักษะ “G.O.A.L Mindset” (Growth

Outward Agile Learning Mindset) จากการลงมือปฏิบัติงานจริง ภายใต้การให้คำแนะนำจากหัวหน้างานหรือพนักงานระดับจัดการที่ทำหน้าที่โค้ช (Coach) หรือพี่เลี้ยง (Mentor) ของโครงการ พร้อมทั้งดำเนินกิจกรรม “Beyond Your Limit Showcase” ให้ทุกฝ่ายงานของกลุ่มบริษัทคัดเลือกโครงการของกลุ่มพนักงานที่มีโอกาสสร้างประโยชน์ต่อองค์กรได้อย่างโดดเด่น เช่น กระบวนการหรือแนวคิดการทำงานที่เพิ่มความรวดเร็ว ลดข้อผิดพลาด หรือลดค่าใช้จ่าย, สินค้าหรือบริการใหม่ๆ ที่ตอบสนองความต้องการลูกค้าภายในหรือภายนอกองค์กร, รูปแบบธุรกิจใหม่ๆ เป็นต้น เข้าร่วมประกวดเพื่อคัดเลือก 3 โครงการที่โดดเด่นเพื่อพัฒนาต่อยอดสู่การใช้งานจริง



3 โครงการโดดเด่นจากกิจกรรม “Beyond Your Limit Showcase”

จากทั้งหมด 139 โครงการ สร้างสรรค์โดยพนักงานกลุ่มบริษัท รวม 464 คน

Application Program Interface (API)
Integration for Application
(จากพนักงาน FS)

การรวมผลการผลิตพลังงานโซลาร์เซลล์
จาก 2 สายการผลิต
(จากพนักงาน TL)

ป้องกันก่อนเกิดเหตุ สังกัดก่อนเปิดใช้
ลดการเคลมประกันภัย ลงทะเบียน
ตรวจสุขภาพห้องชุด
(จากพนักงาน SENSES)

หมายเหตุ ไม่รวม STI, ธุรกิจโรงไฟฟ้า และธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์

Application Program Interface (API) Integration for Application

รายละเอียดโครงการ

การออกแบบและพัฒนา Application Program Interface (API) ทำหน้าที่เป็นตัวกลางเชื่อมต่อกับระบบ หรือฐานข้อมูล หรือแอปพลิเคชันต่างๆ เข้าด้วยกัน เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงหรือใช้งานระบบ ฐานข้อมูล Application ต่างๆ ได้ง่ายและสะดวกมากขึ้นผ่านแอปพลิเคชันเดียว โดยโครงการดังกล่าวได้พัฒนา API เชื่อมต่อระบบควบคุมการเข้าออกอาคาร (Access Control), ระบบบริหารจัดการผู้มาติดต่ออาคาร (Visitor Management System) และระบบนับจำนวนคนที่เข้าใช้พื้นที่ (People Counting System) สำหรับแอปพลิเคชันของคอนโดมิเนียมลิสทาส 12

ประโยชน์ที่ได้รับ

- สร้างมูลค่าเพิ่มหรือจุดขายแก่สินค้าและบริการของกิจการ ช่วยเพิ่มรายได้จากการจำหน่ายสินค้าและบริการใหม่ๆ ให้แก่ลูกค้า
- เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาคารให้มีความรวดเร็ว ปลอดภัย ลดการสัมผัส และรองรับการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพิ่มความสะดวกให้แก่ลูกค้า ทั้งผู้บริหารอาคาร ผู้พักอาศัย ผู้ใช้บริการพื้นที่ เช่น เจ้าของห้องชุดสามารถสร้าง QR Code สำหรับเข้าออกอาคารและลิฟต์ให้แก่แขกผู้มาติดต่อของตนได้เองผ่านแอปพลิเคชันของคอนโดมิเนียม เจ้าของห้องชุดหรือผู้บริหารอาคารรับทราบจำนวนผู้ใช้พื้นที่ส่วนกลางของโครงการ เช่น สระว่ายน้ำ ฟิตเนส ห้องประชุม ในแต่ละช่วงเวลา ช่วยให้วางแผนการเข้าใช้พื้นที่ได้อย่างเหมาะสม, ผู้บริหารอาคารสามารถเก็บบันทึกข้อมูลจำนวนคนที่เข้ามาในพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายหรือการโฆษณา เป็นต้น



การรวมผลการผลิตแผงสังกะสีออกไซด์จาก 2 สายการผลิต

รายละเอียดโครงการ

ศึกษาความเป็นไปได้การรวมผลการผลิตแผงสังกะสีออกไซด์จาก 2 สายการผลิต โดยวางแผนและดำเนินการผลิตแผงสังกะสีออกไซด์ของ 2 สายการผลิต ภายใต้งานใจ คือ (1) ใช้วัตถุดิบการผลิตชุดเดียวกัน ซึ่งมีผลการรับรองคุณภาพ (Certification of Analysis) ของวัตถุดิบใกล้เคียงกัน และ (2) ผลทดสอบคุณภาพของแผงสังกะสีออกไซด์จาก 2 สายการผลิต เช่น ขนาดของอนุภาค ปริมาณสารปนเปื้อน ต้องมีความสอดคล้องและสัมพันธ์กันตามเกณฑ์ที่กำหนด

ประโยชน์ที่ได้รับ

- สามารถรวมแผงสังกะสีออกไซด์จาก 2 สายการผลิตเข้าด้วยกัน ทำให้มีปริมาณแผงสังกะสีออกไซด์ต่อ 1 รหัสสินค้า (Code) เพิ่มขึ้นตรงตามความต้องการลูกค้า ซึ่งต้องการสินค้าที่มีปริมาณการผลิต 20 ตันต่อ 1 Code
- ลดจำนวนพนักงานบรรจุถุงลง 50% เนื่องจากแผงสังกะสีออกไซด์จาก 2 สายการผลิตที่ผ่านการทดสอบคุณภาพ จะถูกส่งมารวมเพื่อบรรจุถุงในจุดเดียวกัน



ป้องกันก่อนเกิดเหตุ สิงเกตก่อนเปิดใช้ ลดการเคลม ประกันภัย ลงทะเบียนตรวจสอบสภาพห้องชุด

รายละเอียดโครงการ

SENSES นิติบุคคลอาคารชุดโครงการยูทีไลท์ แอท บางซื่อ สเตชั่น นำเสนอบริการเชิงรุกในการตรวจสอบอุปกรณ์ของระบบไฟฟ้า ระบบประปา และระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัยในห้องชุดแก่เจ้าของหรือผู้เช่า เพื่อดูแลให้อุปกรณ์ต่างๆ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ป้องกันเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย ทรัพย์สินเสียหาย และลดการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนประกันภัยอาคารชุด เช่น ท่อน้ำประปาแตกรั่ว สายไฟชำรุดเป็นเหตุให้เกิดไฟฟ้าลัดวงจร เป็นต้น



ประโยชน์ที่จะได้รับ

- ขยายขอบเขตงานบริการที่เป็นประโยชน์ต่อลูกค้า ซึ่งมีส่วนช่วยสร้างความพึงพอใจของลูกค้า โดยช่วง 3 เดือนในการเริ่มต้นกิจกรรม มีเจ้าของหรือผู้เช่าห้องชุดเข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า 40% ของห้องชุดทั้งหมดและส่งผลให้ SENSES ได้รับคัดเลือกให้ทำหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุดโครงการยูทีไลท์ แอท บางซื่อ สเตชั่น ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ในการพิจารณาคัดเลือกนิติบุคคลอาคารชุดเมื่อเดือนสิงหาคม 2565 ที่ผ่านมา
- ลดความเสี่ยงในการเกิดเหตุการณ์ที่อาจทำให้ทรัพย์สินของลูกค้าและ/หรือโครงการที่รับบริหารเกิดความเสียหาย รวมทั้งอาจส่งผลกระทบต่อด้านลบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ในการดำเนินธุรกิจของกิจการ



การดูแลพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานให้มีความเป็นอยู่ที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจ โดยเชื่อว่าหากพนักงานสามารถบริหารจัดการชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัวให้สมดุลอย่างเหมาะสม (Work Life Balance) มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและมีบรรยากาศที่ส่งเสริมให้เกิดความกระตือรือร้นที่จะทำงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตนอย่างเต็มความสามารถ ควบคู่กับเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อสร้างสรรค์ ปรับปรุง หรือพัฒนาสิ่งใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายงานหรือต่อองค์กรในภาพรวมได้อย่างอิสระ สภาพการทำงานดังกล่าวจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สร้างความผูกพันและความรู้สึกอยากมีส่วนร่วมเติบโตไปพร้อมกับองค์กร ทั้งนี้ แนวทางการดูแลพนักงานและกิจกรรมที่ดำเนินการในรอบปีบัญชี 2565 มีดังนี้

- บริษัทส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพทั้งการทำงานและชีวิตส่วนตัว ผ่านการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงาน ภายใต้โครงการ UV FAMILY ที่บริษัทได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2560 รวมทั้งจัดให้มีกิจกรรมเสริมสร้างความผูกพันและการมีส่วนร่วมต่อองค์กร เพื่อสนับสนุนให้พนักงานของกลุ่มบริษัทได้ทำความรู้จักและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกัน และ/หรือเป็นกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานโดยตรง เช่น กิจกรรมผู้บริหารพูดคุยกับพนักงาน กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและการออกกำลังกาย กิจกรรมนันทนาการอื่นๆ อย่างเป็นประจำ เพื่อความปลอดภัยด้านสุขภาพของพนักงานและลดความเสี่ยงการติดเชื้อในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาด COVID-19 กลุ่มบริษัทยังคงรูปแบบการจัดกิจกรรมผ่านระบบประชุมออนไลน์หรือรูปแบบอื่นที่เหมาะสมกับสถานการณ์ โดยยังคงมุ่งเน้นที่จะสื่อสารค่านิยมหลักขององค์กร ส่งเสริมให้เกิดคุณภาพการทำงานและชีวิตส่วนตัว และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เช่น
- กิจกรรมผู้บริหารพบปะพนักงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้พบปะพูดคุย สื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจวิสัยทัศน์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์องค์กรให้ถูกต้องตรงกัน ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน โดยมีการจัดกิจกรรมทั้งระดับกลุ่มบริษัทและระดับกิจกรรมภายในแต่ละกิจการ รวมทั้งหมด 12 ครั้ง เช่น กิจกรรม UV FAMILY Town Hall 2022, กิจกรรม Talk of the Town, กิจกรรม Lucky Talky, กิจกรรม Meeting with MD เป็นต้น

- กิจกรรม Sharing จากวิทยากรภายนอกในเรื่องต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงาน เช่น Inspiring Innovation: จุดประกายความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรมในองค์กร จากกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท อมรินทร์พรีนติ้ง แอนด์ พับลิชชิ่ง จำกัด, เยี่ยมชม SCG Home Experience และรับฟังข้อมูลความรู้เกี่ยวกับ SCG Experience New Technology & Innovation
- กิจกรรม “ล้อมวงเล่า” ร่วมพูดคุยแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิดเห็นมุมมอง ประสบการณ์ในประเด็นต่างๆ ที่อยู่ในความสนใจหรือเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต เพื่อเสริมสร้างความสมดุลในทุกมิติชีวิต (Wheel of Life) เช่น Money (Tax Fin Fun) การเงิน นำรู้สำหรับมนุษย์เงินเดือน, TRAVEL MOMENT ประสบการณ์ท่องเที่ยวที่สร้างความสุขและแรงบันดาลใจ
- กิจกรรม “กินรอบวง G.O.A.L Mindset” ร่วมพูดคุยเกี่ยวกับกรอบความคิดการเติบโต เพื่อพัฒนาตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เช่น เปิดเพลย์ลิสต์ กระตุ้น Growth Mindset, Resilience Mindset ปรับตัวเพื่อเปลี่ยนแปลง, มองคนด้วย Outward Mindset, Learning Mindset ด้วยเอ็ดดูเทนเมนต์ (Edutainment)



- กิจกรรมให้ความรู้ด้านการออมเงินและการวางแผนทางการเงินในเรื่องต่างๆ สำหรับพนักงาน เช่น การออมเงินและลงทุนผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การวางแผนเพื่อลดหย่อนภาษี เป็นต้น
- บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแสดงความคิดเห็นหรือแจ้งข้อร้องเรียนสำหรับพนักงานผ่านแอปพลิเคชัน PacD ทางสมาร์ตโฟนและระบบร้องเรียนออนไลน์ในเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะได้รับการดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดในนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนและปกป้องผู้ให้ข้อมูล ทั้งนี้ในรอบปีบัญชี 2565 ไม่พบการแจ้งข้อร้องเรียนจากพนักงานของกลุ่มบริษัทผ่านแอปพลิเคชัน PacD และระบบร้องเรียนออนไลน์ในเว็บไซต์ของบริษัท



ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

บริษัทจัดให้มีการสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement) เป็นประจำทุกปี ภายใต้กิจกรรม “Happiness Index” เพื่อนำผลสำรวจที่สะท้อนความคิดเห็นและความรู้สึกต่อองค์กรมาวิเคราะห์หาปัจจัยและวางกลยุทธ์ในการส่งเสริมให้พนักงานเกิดความเชื่อมั่นและความผูกพันกับองค์กรต่อไป ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2565 บริษัทดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความผูกพัน

ของพนักงานต่อองค์กรตามแผนงานที่กำหนดขึ้นอ้างอิงจากผลสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรปี 2564 ทั้งด้านผลตอบแทนและสวัสดิการ การพัฒนาศักยภาพและดูแลพนักงาน การสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันต่อองค์กร ซึ่งรายละเอียดของกิจกรรมดังกล่าว ปรากฏในหัวข้อ “ค่าตอบแทน สวัสดิการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และ “การพัฒนาศักยภาพและดูแลพนักงาน” ข้างต้น

	ผลดำเนินงานปี 2564	ผลดำเนินงานปี 2565	เป้าหมายปี 2565
ผลการสำรวจความผูกพันของพนักงาน	78.32%	80.98% (ชาย 45.29% หญิง 54.71%)	> 70.00%
พนักงานที่ตอบแบบสำรวจความผูกพัน	98.93% ของพนักงานทั้งหมด	100% ของพนักงานทั้งหมด	100.00% ของพนักงานทั้งหมด
อัตราพนักงานลาออก	24.49%	27.20%	< 20%

หมายเหตุ ไม่รวม STI, ธุรกิจโรงไฟฟ้า และธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์



ข้อมูลด้านบุคลากร

	หน่วย	รอบปีบัญชี 2565
พนักงานทั้งหมด	คน	625
ชาวไทย	คน	625
ชาวต่างชาติ	คน	-
พนักงานแยกตามระดับพนักงาน		
ผู้บริหารระดับสูง	คน	7
ระดับจัดการ	คน	194
ระดับปฏิบัติการ	คน	424
พนักงานแยกตามเพศ		
ชาย	คน	321
หญิง	คน	304
พนักงานแยกตามอายุ		
อายุน้อยกว่า 30 ปี	คน	136
อายุ 30 - 50 ปี	คน	424
อายุมากกว่า 50 ปี	คน	65
สัดส่วนค่าตอบแทนและสวัสดิการระหว่างพนักงานชายต่อหญิง (ต่อคน)		
ผู้บริหารระดับสูง	เท่า	1 : 0.60
ระดับจัดการ	เท่า	1 : 1.02
พนักงานปฏิบัติการ	เท่า	1 : 1.38
พนักงานใหม่ทั้งหมด		
อายุน้อยกว่า 30 ปี	คน	64
อายุ 30 - 50 ปี	คน	77
อายุมากกว่า 50 ปี	คน	6

	หน่วย	รอบปีบัญชี 2565
พนักงานที่ออกจากองค์กร		
อายุน้อยกว่า 30 ปี	คน	63
อายุ 30 - 50 ปี	คน	122
อายุมากกว่า 50 ปี	คน	14
พนักงานที่ใช้สิทธิลาคลอดบุตร	คน	3
พนักงานที่กลับมาทำงานหลังลาคลอดบุตร	คน	3
ความผูกพันต่อองค์กร		
ระดับความผูกพันต่อองค์กร	%	80.98
สัดส่วนพนักงานที่ได้รับการสำรวจ	%	100
ข้อร้องเรียนด้านทรัพยากรบุคคล	เรื่อง	0
ข้อร้องเรียนที่ได้รับแก้ไข	เรื่อง	0
ข้อร้องเรียนที่อยู่ระหว่างแก้ไข	เรื่อง	0
จำนวนชั่วโมงอบรมทั้งหมด	ชั่วโมง	7,775
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย (ต่อคนต่อปี)	ชั่วโมง	12.15
ระดับบริหาร/ระดับปฏิบัติการ	ชั่วโมง	656/7,119
ชาย/หญิง	ชั่วโมง	3,948/3,827
การประเมินผลการปฏิบัติงาน		
พนักงานที่ได้รับการประเมิน	%	100
ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมพนักงาน (ต่อคนต่อปี)	บาท	3,121

หมายเหตุ ไม่รวมข้อมูลของ STI, ธุรกิจโรงไฟฟ้า และธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์

ข้อพิพาทด้านแรงงาน ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร และสภาพแรงงาน

ในรอบปีบัญชี 2563 - 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ และไม่มีการจัดตั้งสหภาพแรงงานในองค์กรของแต่ละกิจการ ซึ่งกลุ่มบริษัทมีนโยบายเคารพสิทธิและเสรีภาพของพนักงานในการรวมกลุ่มที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม ในรูปแบบที่ไม่ขัดต่อกฎหมายและไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนใดๆ แก่พนักงาน กลุ่มบริษัท และชุมชน รวมทั้งยอมรับการเจรจาต่อรอง

3.4.2 ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยการทำงาน เนื่องจากหากกลุ่มบริษัทไม่สามารถบริหารจัดการให้เกิดความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่ดีในการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาจส่งผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทหลายด้าน เช่น คุณภาพสินค้าหรืองานบริการ ค่าปรับทางกฎหมาย ค่าใช้จ่ายจากความเสียหายของทรัพย์สินหรือการบาดเจ็บของพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ความเชื่อมั่นของลูกค้า ภาพลักษณ์ขององค์กร เป็นต้น บริษัทจึงตั้งเป้าหมายให้ทุกๆ ธุรกิจของกลุ่มบริษัทยกระดับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชน

การบริหารจัดการ

บริษัทกำหนดให้บริษัทย่อยต้องถือปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยและนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกลุ่มบริษัท พร้อมทั้งมีการบริหารจัดการเพื่อควบคุมและลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจและกระบวนการทำงานที่อาจนำไปสู่ความสูญเสียต่อชีวิต การบาดเจ็บ ความเจ็บป่วย ผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ ตรวจสอบประสิทธิภาพในการผลิตและความพร้อมของเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ ดูแลสถานที่ทำงานให้มีสภาพแวดล้อมเหมาะสมและปลอดภัยสำหรับการทำงาน กำหนดมาตรการรับมือกับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น ติดตามการปฏิบัติงานของพนักงานให้เป็นไปตามมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะพนักงานที่ปฏิบัติงานในโรงไฟฟ้า โครงการอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง โรงงานสังกะสีออกไซด์ โรงงานตู้แช่แข็งพาณิชย์ และพนักงานที่ทำหน้าที่ติดตั้งหรือซ่อมบำรุงอุปกรณ์และระบบต่างๆ ของอาคาร ตลอดจนส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ ปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี และสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้กลุ่มบริษัทบรรลุเป้าหมายในการลดความเสี่ยง อันตราย และอุบัติเหตุของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท ป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากอุบัติการณ์ เหตุฉุกเฉิน และภาวะวิกฤต



นโยบายความปลอดภัย
อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน

ของพนักงานตามขั้นตอนของกฎหมาย นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทเปิดกว้างให้คำปรึกษาแก่พนักงานในทุกด้าน ไม่ปิดกั้นการหารือแบบรายคนหรือรวมตัวเป็นกลุ่ม โดยสามารถหารือกับผู้บังคับบัญชาหรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้โดยตรง หรือส่งเรื่องผ่านช่องทางร้องเรียน แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจัดเตรียมขึ้นผ่านแอปพลิเคชัน PacD ทางสมาร์ตโฟน ซึ่งข้อมูลจากพนักงานจะถูกจัดเก็บเป็นความลับ และถูกรวบรวมเพื่อดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงพัฒนาโดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย

- สถิติอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงาน เท่ากับ 0
- สถิติอุบัติเหตุที่มีการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน เท่ากับ 0

กลยุทธ์

- กำหนดและทบทวนนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน และการปฏิบัติ ตามกฎหมายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยทุกปี ให้มีระบบจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเหมาะสมกับธุรกิจ และสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- บริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยตามระบบมาตรฐานสากล และส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงาน มุ่งเน้นให้ทุกธุรกิจมีระบบ ความรู้ความสามารถ และพฤติกรรมด้านความปลอดภัย ได้แก่ ระบุอันตรายและความเสี่ยง กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงและเฝ้าระวังติดตามความเสี่ยง ตรวจสอบวัดและควบคุมสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างสม่ำเสมอตามปัจจัยเสี่ยงของแต่ละพื้นที่ของแต่ละกิจการเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนทำงานในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมกับลักษณะงาน จัดเตรียมอุปกรณ์ฉุกเฉินและชุดปฐมพยาบาลอย่างเพียงพอและเข้าถึงโดยสะดวก รายงานและสอบสวนเมื่อเกิดอุบัติการณ์เพื่อกำหนดมาตรการป้องกัน
- สนับสนุนการอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยแก่ผู้บริหารและพนักงานตามข้อกำหนดกฎหมายและสอดคล้องกับความจำเป็นของลักษณะงานของแต่ละกิจการ จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมความรู้และมีการสื่อสาร เช่น อีเมล ป้ายประชาสัมพันธ์ การประชุมก่อนเริ่มปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน
- ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงานทุกคนตามปัจจัยเสี่ยงในการทำงาน
- บริหารจัดการและกำกับดูแลผู้รับเหมาเพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานได้รับการป้องกันอย่างเหมาะสม ตั้งแต่การคัดเลือก การบริหารจัดการผู้รับเหมา ตลอดจนกระบวนการตรวจสอบ

ผลการดำเนินงาน

การบริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

ในรอบปีบัญชี 2565 กลุ่มบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางบริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่อง เช่น

- ทุกกิจการตรวจสอบพื้นที่และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ครอบคลุมพื้นที่สำนักงานและสถานประกอบการของแต่ละกิจการ และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด หากพบสภาพการทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงานไม่ปลอดภัย
- ทุกกิจการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยที่เหมาะสมกับลักษณะงานแก่พนักงานอย่างเพียงพอ และติดตามให้มีการตรวจสอบและดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ ยานพาหนะให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานเป็นประจำอย่างน้อยทุกเดือน
- ทุกกิจการทบทวนการดำเนินงานเมื่อพบการบาดเจ็บของพนักงาน โดยจะดำเนินการตามขั้นตอนการรายงานและสอบสวนเมื่อเกิดอุบัติเหตุ ตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงาน จัดการอบรมเพื่อทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยแก่พนักงาน กำหนดมาตรการป้องกันและตรวจติดตามการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างาน เพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำ
- PPTC และ SSUT ทบทวนความเสี่ยงจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้าที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสุขอนามัย จัดทำแผนรองรับกรณีฉุกเฉินทุกกรณี พร้อมทั้งดำเนินการซ้อมแผนฉุกเฉินในกรณีต่างๆ เช่น เหตุเพลิงไหม้ เหตุสารเคมีหรือน้ำมันหกรั่วไหล เหตุท่อก๊าซธรรมชาติรั่วไหล เพื่อให้พนักงานพร้อมปฏิบัติหน้าที่ในช่วงเกิดเหตุฉุกเฉินได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ
- TL จัดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง ระบบไฟฉุกเฉิน และตรวจวัดระดับแสงสว่าง เสียง ความร้อน และปริมาณฝุ่น ภายในอาคารผลิตสังกะสีออกไซด์ และการตรวจวัดปริมาณสารเคมีในบรรยากาศภายในห้องปฏิบัติการเคมีเป็นประจำทุกปีโดยผู้ให้บริการที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและเป็นอิสระ, ดำเนินการปรับปรุงช่องทางเดินหนีไฟและช่องทางเข้าถึงอุปกรณ์ดับเพลิงได้โดยสะดวกไม่มีสิ่งขวางกั้น, ดำเนินกิจกรรมจิตอาสาด้านความปลอดภัยทุก 3 เดือน โดยผู้บริหารและพนักงานร่วมกันตรวจหาจุดเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความ

ไม่ปลอดภัยภายในโรงงานและพื้นที่โดยรอบ เพื่อปรับปรุงสถานที่สภาพแวดล้อม และขั้นตอนการทำงานให้มีความปลอดภัยในการทำงานเพิ่มขึ้น ดำเนินการจัดกิจกรรมงานสัปดาห์ความปลอดภัย และการอบรมทบทวนแผนฉุกเฉินให้กับพนักงาน รวมทั้งจัดอบรมแนวปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยแก่ผู้รับเหมาก่อนเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่

ทั้งนี้ในรอบปีบัญชี 2565 พนักงานของกลุ่มบริษัทไม่มีอุบัติเหตุในการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต อย่างไรก็ตาม ในรอบปีบัญชี 2565 เกิดอุบัติเหตุและการบาดเจ็บถึงขั้นเสียชีวิตของผู้รับเหมาโครงการก่อสร้างของกลุ่มบริษัท 1 ราย จากการสอบสวนพบว่ามิสาเหตุมาจากอุปกรณ์ยึดเครื่องจักรขาดโดยกะทันหัน หลังจากเหตุการณ์ดังกล่าว บริษัทย่อยและผู้รับเหมาจัดทำมาตรการแก้ไขและป้องกันเพิ่มเติม เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำในโครงการก่อสร้างที่เกิดเหตุและโครงการก่อสร้างอื่นของกลุ่มบริษัท ได้แก่ ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องจักรและอุปกรณ์สำคัญ ก่อนเริ่มงานทุกวัน เพิ่มความถี่ในการตรวจสอบและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของเครื่องจักรที่เกิดอุบัติเหตุมากกว่าที่กฎหมายกำหนด ตรวจสอบและวิเคราะห์งานความปลอดภัยโดยละเอียดเพื่อประเมินอันตรายที่อาจเกิดขึ้น และกำหนดมาตรการป้องกันอันตรายและควบคุมความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น จัดกิจกรรมทบทวนแนวปฏิบัติการทำงานอย่างปลอดภัยแก่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับเหมาทุกสัปดาห์ สำหรับอุบัติเหตุในการทำงานถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน เป็นอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับพนักงานฝ่ายผลิตของ PIC เนื่องจากไม่สวมอุปกรณ์ป้องกันระหว่างปฏิบัติงานตามข้อกำหนดการทำงาน ทำให้เกิดบาดเจ็บจากแผ่นโลหะ หลังจากเหตุการณ์ดังกล่าว PIC ดำเนินการจัดอบรมเพื่อทบทวนแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยแก่พนักงานฝ่ายผลิตทั้งหมด และมอบหมายให้หัวหน้างานติดตามดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด

	ผลดำเนินงานปี 2565	เป้าหมายปี 2565
อุบัติเหตุในการทำงาน ถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงาน	0 ครั้ง/0 คน	0 ครั้ง/0 คน
อุบัติเหตุในการทำงาน ถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน	5 ครั้ง/5 คน	0 ครั้ง/0 คน
การเจ็บป่วยจากการทำงาน ถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงาน	0 คน	0 คน
การเจ็บป่วยจากการทำงาน ถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน	0 คน	0 คน
ชั่วโมงการอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงาน		
PPTC และ SSUT	19 ชั่วโมง/คน/ปี	12 ชั่วโมง/คน/ปี
TL	30 ชั่วโมง/คน/ปี	-
PIC	6 ชั่วโมง/คน/ปี	-
FS และ AA	120 ชั่วโมง	-

การอบรมและกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและสุขภาพที่ดี

ในรอบปีบัญชี 2565 กลุ่มบริษัทจัดอบรมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยตามลักษณะงานและธุรกิจของแต่ละกิจการ เพื่อทบทวนและส่งเสริมทักษะความรู้ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานให้กับพนักงานของกลุ่มบริษัท เช่น อบรมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ, อบรมการขับรถโฟล์กลิฟต์อย่างปลอดภัย, อบรมทบทวนข้อกำหนดของระบบมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของแต่ละกิจการ อาทิ ระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2008 มาตรฐานระบบคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 ระบบจัดการพลังงาน ISO 50001:2015 ระบบบริหารคุณภาพและความปลอดภัยสำหรับอุตสาหกรรมอาหารสัตว์ FAMI - QS และมาตรฐานสุขลักษณะที่ดีในการผลิตอาหารมาตรฐานสุขลักษณะที่ดีในการผลิตอาหาร GHP & HACCP, ผู้ปฏิบัติงานระบบบำบัดมลพิษอากาศ, ผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำ, หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า เป็นต้น

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยและสุขภาพที่ดี เพื่อสร้างความตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงานและส่งเสริมสุขภาพที่ดีแก่พนักงาน, ควบคุมความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ส่งเสริมความต่อเนื่องจากรูทกิจและสอดคล้องกับข้อกำหนดของระบบจัดการมาตรฐานสากล เช่น



การดูแลความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานการณ์แพร่ระบาด COVID-19

ในรอบปีบัญชี 2565 ซึ่งมีจำนวนผู้ติดเชื้อ COVID-19 ในวงกว้างอย่างต่อเนื่องจากปีก่อน กลุ่มบริษัทคงมาตรการดูแลความปลอดภัยและสุขภาพพนักงานอย่างรัดกุมตามแนวปฏิบัติการป้องกัน COVID-19 ของกรมควบคุมโรค ครอบคลุมพื้นที่สำนักงานและสถานประกอบการของแต่ละกิจการ เช่น ให้พนักงานตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยชุดตรวจ ATK ก่อนเข้าปฏิบัติงาน ทุกวันแรกของสัปดาห์, ปรับเวลาเข้า - ออกในการทำงานเพื่อลดความเสี่ยงในการเดินทางโดยระบบขนส่งสาธารณะ, ตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้าพื้นที่สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาในสถานที่ทำงาน, เว้นระยะห่างระหว่างเพื่อนร่วมงานและงดการสัมผัส, ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางทุก 2 ชั่วโมงและฉีดพ่นฆ่าเชื้อภายในสำนักงานและพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ, จัดประชุม กิจกรรมฝึกอบรม และกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานในรูปแบบออนไลน์, สนับสนุนอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยแก่พนักงาน เช่น เจลแอลกอฮอล์

- กิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัย “อุบัติเหตุเป็นศูนย์”, กิจกรรม 3 ส. (สะอาด สะสาง สะดวก), การเผยแพร่แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร เช่น พฤติกรรมช่วยลดความเสี่ยงการติดเชื้อ COVID-19, การลดผลกระทบจากฝุ่น PM 2.5 เป็นต้น
- การตรวจสุขภาพประจำปีและกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ผลตรวจสุขภาพประจำปี จากอาจารย์แพทย์ประจำภาควิชาอายุรศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
- กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายและการดูแลรักษาสุขภาพ เช่น กิจกรรม UV FAMILY Wellness มอบสิทธิ์ออกกำลังกายในฟิตเนส, กิจกรรม UV FAMILY Healthy Challenge จัดแข่งขันวิ่ง เดิน ปั่นจักรยาน ว่ายน้ำ และปรับ BMI ให้เข้าเกณฑ์ปกติ, กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกาย อาหาร และโภชนาการ จากนั้นกำหนดอาหารวิชาชีพและนักวิทยาศาสตร์การกีฬา เครือข่ายคนไทยไร้พุง ราชวิทยาลัยอายุรแพทย์แห่งประเทศไทย, กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการติดเชื้อและการดูแลสุขภาพภายหลังการติดเชื้อ COVID-19 จากนายแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาลเลิดสิน

KNOWLEDGE SHARING :
COVID -19..ใครก็ได้ ป้องกันอย่างไรก็ไม่เป็น

คำถามที่หลายคนสงสัยสงสัย

- "โอมิครอน" คืออะไร เชื้อไวรัสของ สี่ในพันใด? หรืออะไร?
- "โอมิครอน" คืออะไร เชื้อไวรัสของ สี่ในพันใด? หรืออะไร?
- "อาการ" มีอาการอะไรบ้าง? มีอาการอะไรบ้าง?
- "วิธีตรวจ" มีวิธีตรวจอะไรบ้าง? มีวิธีตรวจอะไรบ้าง?
- Long Covid คืออะไร? อาการมีอะไรบ้าง? หรืออะไร?
- อะไรคือความเสี่ยงของโอมิครอน?
- วัคซีนที่ผลิตขึ้นใหม่สำหรับ โอมิครอนทำงานอย่างไร?

รายชื่อผู้ร่วมกิจกรรมในวันพุธที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 14.00-15.00 น. ผ่าน zoom

Guest Speaker :
นพ.เจริญ เทพนาน
นายแพทย์ชำนาญการ โอมิครอนวิทยา
กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

SCAN QR CODE หรือ CLICK LINK เพื่อลงทะเบียนกิจกรรม KNOWLEDGE SHARING ในวันนี้

GROUP WE5 BY HANNA RESOURCES

ชุดตรวจ ATK, กำหนดแนวปฏิบัติควบคุมการเข้าพื้นที่สำนักงานของบุคคลภายนอก เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานของกลุ่มบริษัทและพนักงานของผู้รับเหมาจะปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ COVID-19

3.4.3 สิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและกิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ เนื่องจากประเด็นสิทธิมนุษยชนเป็นเรื่องที่ภาคธุรกิจทั่วโลกให้ความสำคัญ และผลกระทบต่อด้านสิทธิมนุษยชนอาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ ชื่อเสียง และความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญในการเคารพถึงคุณค่าของความเป็นมนุษย์ สิทธิเสรีภาพ และความเสมอภาคตามแนวปฏิบัติสากล

การบริหารจัดการ

- บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่ระบุไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายสิทธิมนุษยชนของกลุ่มบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) ประกอบด้วยเสาหลักสามด้าน ได้แก่ การคุ้มครองสิทธิมนุษยชน การเคารพสิทธิมนุษยชน และการเยียวยาเมื่อมีการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยกลุ่มบริษัทมุ่งเน้นการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจด้วยความเคารพ ให้เกียรติ และเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติหรือการจำกัดสิทธิของบุคคล สังคม และชุมชนที่มีความแตกต่าง โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่าง เช่น เพศ อายุ ศาสนา เชื้อชาติ การศึกษา สถานะทางสังคมหรือเรื่องอื่นใด ตลอดจนกำกับดูแลให้การดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียตั้งแต่พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน รวมถึงกลุ่มเปราะบาง (Vulnerable group) เช่น เด็ก สตรี คนพิการ แรงงานต่างด้าว ดำเนินการตามกฎหมายและหลักการด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงานอย่างเคร่งครัด
- พิจารณาความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นในกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อประเมินถึงโอกาสในการเกิดและระดับของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนติดตามและตรวจสอบกิจกรรมทางธุรกิจที่มีความเสี่ยงสูงอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ รวมทั้งกำหนดให้มีแผนงานบริหารจัดการความเสี่ยงและมาตรการบรรเทาผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวไว้รองรับ



นโยบายสิทธิมนุษยชน

- ส่งเสริมให้คู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจของกลุ่มบริษัทมีการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและแนวปฏิบัติในจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า ซึ่งบริษัทได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับความได้เปรียบทางการแข่งขันร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยคู่ค้าต้องไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนด้านแรงงาน เช่น ไม่ใช้แรงงานเด็ก ไม่บังคับใช้แรงงาน จ่ายค่าตอบแทนแรงงานตามกฎหมาย ดูแลสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัย
- จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ผ่านระบบออนไลน์ในเว็บไซต์ของบริษัท www.univentures.co.th หรือส่งข้อมูลทางอีเมล wid@univentures.co.th หรือแจ้งข้อมูลทางโทรศัพท์ถึงหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน หมายเลข 0 2643 7195

เป้าหมาย

- ไม่พบการกระทำผิดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- ไม่มีข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท

ผลการดำเนินงาน

การตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ในรอบปีบัญชี 2565 กลุ่มบริษัทพิจารณาความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นในกิจกรรมทางธุรกิจของกิจการตนเอง โดยการประเมินครอบคลุมกิจกรรมทางธุรกิจที่สำคัญ ได้แก่ การปฏิบัติต่อพนักงาน การปฏิบัติต่อลูกค้า และการบริหารจัดการคู่ค้า เช่น ความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานในการทำงาน การปฏิบัติต่อแรงงานของคู่ค้า การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ซึ่งผลการพิจารณาไม่พบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่มีความเสี่ยงสูง อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทได้ติดตามประเด็นต่างๆ ที่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนข้างต้นอย่างต่อเนื่อง โดยตัวอย่างแนวทางการดำเนินงาน เช่น

ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ	แนวทางลดความเสี่ยง
การละเมิดและการใช้ข้อมูลของลูกค้าที่ไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายและนโยบายของกลุ่มบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด และพัฒนาแนวปฏิบัติหรือคู่มือจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของฝ่ายงานหรือกลุ่มธุรกิจ เพื่อสนับสนุนการทำงานของพนักงานให้ถูกต้องสอดคล้องกับกฎหมาย จัดอบรมหรือเผยแพร่ข้อมูลความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวของข้อมูลและการละเมิดข้อมูล ทบทวนประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบรักษาความปลอดภัยด้านข้อมูล ทั้งด้านเทคโนโลยีและกระบวนการ เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลโดยมิชอบจากผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง
ความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงานของพนักงาน (การดำเนินงานของกลุ่มบริษัท)	<ul style="list-style-type: none"> จัดอบรมด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานใหม่และจัดอบรมทบทวนความรู้และฝึกทักษะแก่พนักงานที่เหมาะสมกับลักษณะงานเป็นประจำทุกปี สำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของพนักงานต่ออุปกรณ์ป้องกันและความปลอดภัยของพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงหรือพัฒนาระบบบริหารจัดการความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงานให้เหมาะสม
ความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงานของพนักงาน (การดำเนินงานของคู่ค้า)	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการประเมินความเสี่ยงคู่ค้าเพื่อพิจารณาว่าคู่ค้ามีแนวปฏิบัติตามมาตรฐานที่น่าเชื่อถือ และตรวจสอบมาตรการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของคู่ค้า ดำเนินการตรวจสอบประจำปีและเยี่ยมชมสถานที่ปฏิบัติงานของคู่ค้าที่มีความเสี่ยงสูง

การสร้างเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านสิทธิมนุษยชน

ในรอบปีบัญชี 2565 บริษัทส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนแก่พนักงาน โดยจัดให้มีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนของกลุ่มบริษัทแก่พนักงาน ผ่านสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองในรูปแบบ E-Learning ผ่านแอปพลิเคชัน PacD พร้อมทั้งทำแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจภายหลังการอบรม ซึ่งมีพนักงานเข้าอบรมและทำแบบทดสอบร้อยละ 95 นอกจากนี้ บริษัทดำเนินกิจกรรมเพื่อสื่อสารและสนับสนุนแนวคิดการบริหารที่ยอมรับความหลากหลาย เคารพความแตกต่าง และส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียมให้เกิดขึ้นในองค์กร ในรูปแบบกิจกรรม Sharing ให้พนักงานของกลุ่มบริษัทร่วมพูดคุย แลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิดเห็นและมุมมองใน 3 ประเด็นหลัก ได้แก่



การกระทำความผิดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนของกลุ่มบริษัท ปี 2565
0 กรณี
เป้าหมายปี 2565: 0 กรณี

ความหลากหลาย (Diversity) ความเท่าเทียม (Equity) และการมีส่วนร่วม (Inclusion) รวมทั้งเผยแพร่สื่อรณรงค์เรื่องดังกล่าวแก่พนักงานทางอีเมล นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมให้ลูกค้าของกลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจของลูกค้าซึ่งมีแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนรวมอยู่ด้วยให้ลูกค้าทุกรายได้รับทราบ และลูกค้าใหม่นับตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2564 ต้องลงนามรับทราบและยอมรับที่จะถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของลูกค้า ก่อนขึ้นทะเบียนเป็นลูกค้าและทำธุรกรรมร่วมกับกลุ่มบริษัท ในรอบปีบัญชี 2565 กลุ่มบริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนจากการประกอบธุรกิจและดำเนินกิจกรรมของกลุ่มบริษัท



ข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชนในธุรกิจของกลุ่มบริษัท ปี 2565
0 กรณี
เป้าหมายปี 2565: 0 กรณี

3.4.4 การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทเชื่อว่าการเติบโตของธุรกิจจะเกิดขึ้นได้อย่างยั่งยืน ต่อเมื่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทได้รับการยอมรับ ความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นจากชุมชนและสังคมที่มีความเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อมของแต่ละกิจการ ขณะเดียวกันกลุ่มบริษัทตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของความเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมและประเทศในการส่งเสริมการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของชุมชนและสังคม กลุ่มบริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะดูแลให้การดำเนินธุรกิจของแต่ละกิจการไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนและสร้างคุณค่าร่วมผ่านการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่มีส่วนช่วยยกระดับความเป็นอยู่ให้กับชุมชนหรือสังคม

การบริหารจัดการ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการสร้างคุณค่าร่วม (Creating Shared Values) ด้วยการสร้างประโยชน์และคุณค่าร่วมกันระหว่างกลุ่มบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียของแต่ละกิจการ เพื่อสร้างความสมดุลของการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งด้านเศรษฐกิจ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ซึ่งนอกจากการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานคุณภาพต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ เพื่อให้กิจกรรมหรือการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนและสังคมแล้ว บริษัทมีเป้าหมายที่จะนำทรัพยากรและความรู้ความเชี่ยวชาญของกลุ่มบริษัท ภายใต้การมีส่วนร่วมของพนักงาน เข้าไปมีส่วนช่วยในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกให้แก่ชุมชนในสังคมผ่านรูปแบบการสนับสนุนที่หลากหลาย เช่น การทำกิจกรรมจิตอาสาของพนักงาน การมอบสิ่งของ การสนับสนุนงบประมาณ การให้ความช่วยเหลือยามฉุกเฉิน เป็นต้น

ข้อพิพาทกับชุมชนบริเวณที่ตั้งสถานประกอบการของกลุ่มบริษัท



- โรงไฟฟ้า PPTC และ SSUT
- โครงการก่อสร้างมิตรพริ้วระหว่างก่อสร้างของ GRAND UNITY
- โรงงานผลิตสังกะสีออกไซด์ TL
- โรงงานผลิตตู้แช่เชิงพาณิชย์ PIC



0 กรณี
จากเป้าหมายปี 2565: 0 กรณี

เป้าหมาย

- ไม่มีข้อพิพาทกับชุมชนบริเวณใกล้เคียงกับที่ตั้งของสถานประกอบการของกลุ่มบริษัท
- ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่มีส่วนช่วยยกระดับความเป็นอยู่ให้กับชุมชนหรือสังคม
- การมีส่วนร่วมของพนักงานในโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงาน

การดูแลและควบคุมผลกระทบของธุรกิจต่อชุมชนและสังคม

กลุ่มบริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานคุณภาพต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ เพื่อให้กิจกรรมหรือการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนและสังคม โดยกลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและระมัดระวังมิให้การดำเนินธุรกิจสร้างผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการของกลุ่มบริษัท ทั้งโรงไฟฟ้า โครงการก่อสร้างมิตรพริ้วระหว่างก่อสร้าง โรงงานผลิตสังกะสีออกไซด์ โรงงานผลิตตู้แช่เชิงพาณิชย์ ทั้งนี้ มาตรการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของกลุ่มบริษัทเพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจที่มีต่อชุมชน ปรากฏในข้อ 3.5.1 การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการพลังงาน และข้อ 3.5.2 การจัดการทรัพยากรในกระบวนการธุรกิจ

การดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างคุณค่าต่อชุมชนและสังคม

โครงการ 40 ปี 40 ดวงใจใหม่

ความเป็นมาและรายละเอียดโครงการ

ในโอกาสครบ 40 ปีการก่อตั้งบริษัทเมื่อปี 2563 บริษัทได้ริเริ่มโครงการ “40 ปี 40 ดวงใจใหม่” ขึ้น เพื่อรวบรวมเงินบริจาคจากผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัทผ่านการดำเนินกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการรักษาโรคหัวใจและหลอดเลือดระยะเร่งด่วนแก่ผู้ป่วยยากไร้และด้อยโอกาส 40 ราย ผ่าน “มูลนิธิดวงใจใหม่” (New Heart Foundation) ซึ่งจัดตั้งโดยศัลยแพทย์หัวใจและบุคลากรทางการแพทย์ประจำหน่วยงานศัลยกรรมทรวงอก โรงพยาบาลราชวิถี เพื่อหาเงินทุนในการผ่าตัดโรคหัวใจและหลอดเลือดระยะเร่งด่วนแก่ผู้ป่วยยากไร้และด้อยโอกาส ซึ่งการดำเนินงานของมูลนิธิดวงใจใหม่ร่วมกับผู้บริจาคทุกภาคส่วน รวมถึงกลุ่ม UV มีส่วนช่วยให้ผู้ป่วยโรคหัวใจและหลอดเลือดบางส่วนได้รับโอกาสเข้ารับการรักษาได้เร็วขึ้น ช่วยลดการสูญเสียของประชากรวัยทำงาน และงบประมาณภาครัฐในการดูแลรักษาผู้ป่วย

ผลการดำเนินโครงการ

รอบปีบัญชี 2565 นอกจากเงินบริจาคโดยตรงจากกลุ่ม UV แก่มูลนิธิดวงใจใหม่ กลุ่มบริษัทดำเนินกิจกรรมเพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมกับโครงการ ดังนี้

- กิจกรรม “UV Family Healthy Challenge 2022” ส่งเสริมสุขภาพกายและใจที่ดีของพนักงาน ด้วยการออกกำลังกายและสมทบเงินบริจาค 10 บาท จากทุก 1 กิโลเมตรของการวิ่งและเดิน, ทุก 4 กิโลเมตรของการปั่นจักรยาน และทุก 250 เมตรของการว่ายน้ำ แก่มูลนิธิดวงใจใหม่ ซึ่งมีพนักงานของกลุ่มบริษัทเข้าร่วมกิจกรรม 145 คน รวมระยะทางตลอดระยะเวลาดำเนินกิจกรรมตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม - 30 กันยายน 2565 รวม 38,970 กิโลเมตร เป็นยอดเงินบริจาคแก่มูลนิธิดวงใจใหม่ รวม 389,700 บาท และกลุ่มบริษัทสมทบเงินบริจาคเพิ่ม รวมเป็นเงินที่ได้รับจากกิจกรรมดังกล่าว 400,000 บาท
- กิจกรรม “รับหรือให้ก็สุขใจในวันเกิด” เพิ่มทางเลือกให้พนักงานเปลี่ยนการรับของขวัญวันเกิดตามสิทธิ์ เป็นเงินบริจาคแก่องค์กรสาธารณกุศล 5 แห่ง ได้แก่ มูลนิธิดวงใจใหม่ มูลนิธิคนพิการไทย สถานสงเคราะห์เด็กอ่อนพญาไท มูลนิธิเอดส์แห่งประเทศไทย มูลนิธิช่วยชีวิตสัตว์ป่าแห่งประเทศไทย ซึ่งมีพนักงานของกลุ่มบริษัทเข้าร่วมกิจกรรม 424 คน หรือร้อยละ 73.74 จากจำนวนพนักงานทั้งหมด รวมเงินบริจาค 42,400 บาท โดยเป็นเงินบริจาคแก่มูลนิธิดวงใจใหม่ 8,500 บาท



ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- ผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาโรคหัวใจหรือหลอดเลือดภายใต้โครงการ “40 ปี 40 ดวงใจใหม่” รวม 21 ราย ระหว่างปี 2564 - 2565 มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงขึ้น สามารถดำเนินชีวิตประจำวันและทำงานเพื่อดูแลครอบครัวได้ต่อไป
- ส่งเสริมให้พนักงานของกลุ่มบริษัทเกิดจิตสาธารณะในการช่วยเหลือสังคมที่สอดคล้องกับค่านิยมขององค์กร “Caring”
- ช่วยสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ “SDG 3 สุขภาพและสุขภาวะที่ดี: ลดการเสียชีวิตก่อนวัยอันควรจากโรคไม่ติดต่อให้ลดลงหนึ่งในสามผ่านทาง การป้องกันและการรักษาโรคและส่งเสริมสุขภาพจิตและความเป็นอยู่ที่ดี ภายในปี 2573” ทั้งในส่วนของผู้ป่วยโรคหัวใจและหลอดเลือดที่ได้รับโอกาสเข้ารับการรักษา และพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงจากการออกกำลังกาย



เงินบริจาคจากกลุ่มบริษัทและพนักงาน

ปี 2564: **600,000 บาท**

ปี 2565: **608,500 บาท**



ผู้ป่วยที่ได้รับการรักษา

ปี 2564: **8 คน**

ปี 2565: **13 คน**

โครงการ “ยังฝัน”

ความเป็นมาและรายละเอียดโครงการ

AA ร่วมสนับสนุน “โครงการยังฝัน” ของมูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (“มูลนิธิบูรณะชนบทฯ”) ซึ่งโครงการดังกล่าวก่อตั้งขึ้นโดยมีเป้าหมายแก้ปัญหาการขาดแคลนผลิตภัณฑ์เพื่อรองรับประจำเดือนของกลุ่มผู้หญิงที่ไม่มีรายได้หรือมีรายได้น้อยในประเทศไทย โดยรูปแบบการสนับสนุนโครงการยังฝัน ประกอบด้วย

1. การจำหน่าย “ถ้วยอนามัย” (Menstrual Cup) แก่บุคคลทั่วไปในรูปแบบ “ซื้อ 1 บริจาค 1” โดยเมื่อลูกค้าซื้อถ้วยอนามัย 1 ชิ้น โครงการยังฝันจะบริจาคอีก 1 ชิ้น มอบให้แก่ผู้หญิงที่ไม่มีรายได้หรือมีรายได้น้อยซึ่งประสบปัญหาขาดแคลนผลิตภัณฑ์เพื่อรองรับประจำเดือนซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายของโครงการ
2. การเปิดรับเงินบริจาคจากบุคคลและนิติบุคคลทั่วไป เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัยเมื่อมีประจำเดือนและจัดหาถ้วยอนามัยมอบให้แก่กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

ผลการดำเนินโครงการ

ในรอบปีบัญชี 2565 ดร.ภาฝัน จิตต์มิตรภาพ กรรมการผู้จัดการ AA มอบเงินบริจาค จำนวน 625,000 บาท แก่มูลนิธิบูรณะชนบทฯ เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของโครงการยังฝัน ซึ่งได้จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัยเมื่อมีประจำเดือนพร้อมทั้งมอบถ้วยอนามัยแก่กลุ่มเป้าหมายของโครงการในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ และพื้นที่กรุงเทพฯ ในเขตคูศิตภายใต้ความร่วมมือของสำนักงานเขตคูศิต รวมกว่า 200 ราย

กิจกรรมสาธารณประโยชน์ การบริจาค และจิตอาสาของพนักงาน

- กิจกรรมจำหน่ายดอกกุหลาบในเดือนแห่งความรัก (เดือนกุมภาพันธ์) เพื่อนำรายได้ทั้งหมด โดยไม่หักค่าใช้จ่าย จำนวน 20,682 บาท มอบให้กับมูลนิธิหัวใจแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อส่งเสริมงานของสมาคมแพทย์โรคหัวใจในการช่วยเหลือผู้ป่วยโรคหัวใจ และเพื่อสาธารณประโยชน์อื่น โดยเป็นโครงการที่ดำเนินการเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 8
- TL สนับสนุนทุนการศึกษาให้แก่เยาวชนเรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ที่เป็นบุตรของพนักงานของกิจการ ซึ่งดำเนินโครงการเป็นประจำทุกปีต่อเนื่องเป็นปีที่ 21 รวมทั้งมอบทุนการศึกษาและหน้ากากอนามัยแก่โรงเรียนวัดดอนพุดซา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- TL มอบพาเลทไม้และถุงพลาสติก PE แก่ชุมชนตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอสนา และชุมชนตำบลวังพัฒนา อำเภอบางซ้าย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อนำพาเลทไม้ไปสร้างสะพานทางเดินและร่องน้ำของขึ้นให้พื้นน้ำ และใช้ถุงพลาสติก PE บรรจุทรายเพื่อป้องกันน้ำท่วมเข้าบ้านพักอาศัย
- SENSES มอบเครื่องใช้ไฟฟ้าให้แก่ศูนย์ผู้สูงอายุ กรุงเทพมหานคร เพื่อใช้งานภายในศูนย์ผู้สูงอายุ



ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- กลุ่มผู้หญิงที่ไม่มีรายได้หรือมีรายได้น้อยได้รับผลิตภัณฑ์รองรับประจำเดือนที่มีคุณภาพ ช่วยส่งเสริมการมีสุขอนามัยที่ดี ลดปัญหาการหยุดเรียนของเด็กนักเรียนผู้หญิงในช่วงมีประจำเดือนเนื่องจากปัญหาขาดแคลนผ้าอนามัย และช่วยลดค่าใช้จ่ายในการจัดหาผ้าอนามัยได้ 2,500 บาทต่อคนต่อปี
- มีส่วนร่วมสนับสนุนนโยบายภาครัฐที่ส่งเสริมให้ผู้หญิงทุกคนมีโอกาสได้รับสุขอนามัยที่ดีในการดำรงชีวิต ซึ่งถือเป็นสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน
- เพิ่มทางเลือกสำหรับผลิตภัณฑ์รองรับประจำเดือนที่ผลิตจากซิลิโคนทางการแพทย์ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เนื่องจากถ้วยอนามัยสามารถใช้ซ้ำได้ในแต่ละวันและมีอายุการใช้งานนาน 3 - 5 ปี จึงลดปริมาณขยะผ้าอนามัยที่มีส่วนประกอบของพลาสติกถึงร้อยละ 90 เทียบเท่ากับถุงพลาสติก 4 ใบ ซึ่งใช้เวลาย่อยสลายนานมากกว่า 100 ปี

- AA บริจาคเงินทำบุญวัดแสงธรรมวนาราม จังหวัดอุทัยธานี เพื่อสนับสนุนโครงการขุดสระน้ำและการศึกษาเด็กยากจน รวมทั้งร่วมบริจาคโลหิตกับหน่วยแพทย์อาสาเฉพาะทางร่วมใจเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- โรงไฟฟ้ามอบเงินบริจาคแก่ “กองทุนร้อยโรงงาน ร้อยดวงใจ หนึ่งโรงเรียน” เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์, บริจาคอุปกรณ์การแพทย์แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน, บริจาคของใช้จำเป็นแก่ผู้ป่วยและผู้สูงอายุ และบริจาคอาหารแห้งแก่ผู้ประสบภัยน้ำท่วม ซึ่งเป็นชุมชนโดยรอบที่ตั้งของโรงไฟฟ้า
- PIC มอบตู้แช่แก่มูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก สภากาชาดไทย เพื่อใช้งานในร้านพาเฟ่ (PAFe) ซึ่งนำผลิตภัณฑ์ชุมชนมาจัดจำหน่ายและนำรายได้สนับสนุนช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย



3.5 ความยั่งยืนมิติสิ่งแวดล้อม

ด้วยภาวะโลกร้อน (Global Warming) และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change) ที่เพิ่มความรุนแรงขึ้นในปัจจุบัน อันเป็นผลจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของมนุษย์ โดยเฉพาะการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล เช่น ถ่านหิน น้ำมัน ก๊าซธรรมชาติ ในภาคพลังงาน การผลิตไฟฟ้า การคมนาคมขนส่ง และอุตสาหกรรมการผลิต บริษัทจึงตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการพลังงานและทรัพยากรในกระบวนการทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นความรับผิดชอบต่อภาคธุรกิจที่ต้องมีส่วนร่วมในการแก้ไขภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สนับสนุนการประกาศคำมั่นของประเทศไทยต่อที่ประชุมรัฐภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change Conference of the Parties หรือ COP26) ที่กำหนดลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร้อยละ 40 ภายในปี 2573 เพื่อบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2593 และปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิให้เท่ากับศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2603 นอกจากนี้ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดและความเสี่ยงในการเข้าถึงและได้มาซึ่งปัจจัยการผลิตที่อาจเกิดภาวะขาดแคลนในอนาคต อีกทั้งภายใต้การเติบโตของภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมที่ก่อให้เกิดสิ่งของเหลือใช้และของเสียจากกระบวนการผลิตหรือกิจกรรมทางธุรกิจอันส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นแหล่งกำเนิดของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งมีชีวิตที่มีความจำเป็นต่อวัฏจักรในการดำรงชีวิต ดังนั้นการบริหารจัดการให้ธุรกิจของกลุ่มบริษัทเติบโตขึ้นภายใต้การบริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมที่ดีเพื่อสร้างความยั่งยืนของธุรกิจและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน จึงเป็นอีกเป้าหมายที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

การบริหารจัดการ

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท สรุปดังนี้

- กำหนดให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทถือปฏิบัติตามกฎหมายข้อกำหนด และมาตรฐานคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
- ให้ความสำคัญต่อการเลือกซื้อหรือพัฒนาสินค้า บริการ กระบวนการ และแนวทางการทำงานที่ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่าสูงสุด เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประหยัดพลังงาน และลดการเกิดของเสีย ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนหรือพลังงานสะอาดในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- สนับสนุนให้กลุ่มบริษัทกำหนดแผนงานและเป้าหมายการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม พลังงาน น้ำ ขยะของเสีย และมลพิษ ให้มีประสิทธิภาพอย่างเหมาะสม รวมทั้งกำหนดให้มีการตรวจติดตามผลการดำเนินงาน และการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ตลอดจนจัดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้กลุ่มบริษัทดำเนินการแก้ไขและวางแผนป้องกันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างทันเหตุการณ์และอย่างเหมาะสม

- สร้างความตระหนักรู้และปลูกฝังจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพแก่พนักงานของกลุ่มบริษัท และสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจ เช่น ผู้จัดหาสินค้าและบริการ ผู้รับเหมา ผู้ร่วมธุรกิจ ตระหนักถึงความสำคัญและมีการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องสอดคล้องตามกฎหมาย มาตรฐาน และแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนให้ความสำคัญในการพิจารณาทำธุรกรรมกับคู่ค้าซึ่งได้ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



นโยบายการจัดการ
สิ่งแวดล้อม พลังงาน
และสังคม

3.5.1 การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการพลังงาน

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลกเป็นประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนให้ความสำคัญ และด้วยบริษัทมีการลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าและธุรกิจสังกะสีออกไซด์ ซึ่งเป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญจากการใช้ก๊าซธรรมชาติและทรัพยากรต่างๆ จำนวนมากในกระบวนการผลิต บริษัทจึงมุ่งผลักดันให้บริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจดังกล่าวกำหนดเป้าหมายและแผนงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและ/หรือเพิ่มการใช้พลังงานหมุนเวียนในกิจกรรมทางธุรกิจ รวมทั้งกำหนดให้ทุกกิจการพิจารณาถึงความเสี่ยงและระบุโอกาสทางธุรกิจที่จะเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อวางแผนปรับตัวหรือกำหนดกลยุทธ์เพื่อขยายหรือต่อยอดธุรกิจของแต่ละกิจการ โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ซึ่งกรรมการประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัท ผู้บริหารสูงสุดของสายงาน และผู้บริหารสูงสุดของบริษัทย่อย จัดทำแผนงานพัฒนาความยั่งยืนในด้านต่างๆ รวมถึงที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พร้อมทั้งกำหนดดัชนีชี้วัดความสำเร็จ เช่น การปรับปรุงประสิทธิภาพโรงไฟฟ้าหรือเตาหลอมสังกะสีออกไซด์เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การขยายธุรกิจพลังงานหมุนเวียน เป็นต้น ภายใต้แนวทางบริหารจัดการทั้งในส่วนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยงและการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

- ดูแลการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- เปิดเผยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของกลุ่มบริษัท ครอบคลุมทุกธุรกิจที่เป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีนัยสำคัญ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการควบคุมและ/หรือการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอันเกิดจากการใช้พลังงานและ/หรือทรัพยากรในการดำเนินธุรกิจ

- สนับสนุนการใช้แนวคิด เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดการใช้ทรัพยากร หรือช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน หรือสนับสนุนการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกและหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

- พัฒนาสินค้าหรือบริการที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระดับต่ำ รวมทั้งขยายการลงทุนในธุรกิจพลังงานหมุนเวียน
- สร้างความตระหนักและให้ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแก่บุคลากรทุกระดับของกลุ่มบริษัท

ผลการดำเนินงาน

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

ในรอบปีบัญชี 2565 บริษัทจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นปีที่ 2 ตามมาตรฐาน ISO 14064-1:2018 และได้รับการทวนสอบจากบริษัท บูโรเวอร์ริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ขอบเขตการจัดทำรายงานเพื่อบ่งชี้แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงาน (“Scope”) 1 - 3 ของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ชั้น 22 อาคาร ปาร์ค เวนเซอร์ และสำนักงานใหญ่และโรงงานของ TL ตั้งอยู่ที่สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยในรอบปีบัญชี 2565 กลุ่มบริษัทตามขอบเขตที่ระบุไว้ข้างต้น มีการปล่อย

ก๊าซเรือนกระจกรวม 75,307.32 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (“tonCO₂e”) เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากช่วงเดียวกันของปีก่อนที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 9,398.78 tonCO₂e เนื่องจากขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมอื่นๆ (Scope 3) พิจารณา รวมไปถึงการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้วัตถุดิบตั้งต้นที่ซื้อเข้ามา ได้แก่ สังกะสีแท่ง รวมทั้งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการขนส่งวัตถุดิบจากผู้ผลิต การขนส่งและกระจายสินค้าแก่ลูกค้า การเดินทางติดต่อของพนักงาน และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและพลังงาน ใน Scope 1 และ Scope 2

		ปริมาณก๊าซเรือนกระจก (tonCO ₂ e)	
		รอบปีบัญชี 2564 ¹	รอบปีบัญชี 2565 ¹
Scope 1	การใช้ก๊าซธรรมชาติ	7,896.36	8,062.01
	การใช้รถของหน่วยงาน (ดีเซล/ก๊าซโซลีน/NGV)	202.19	202.19
	การใช้น้ำมันดีเซลของรถโฟล์กลิฟต์ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉิน ปั้มน้ำดับเพลิง	97.27	83.86
	ถังบำบัดน้ำเสีย (Septic Tank)	12.93	12.75
	การใช้ LPG	-	0.09
Scope 2	การใช้ไฟฟ้า	1,183.87	1,139.44
Scope 3	การใช้วัตถุดิบตั้งต้นที่ซื้อเข้ามา ²	6.17	62,735.76
	การขนส่งจากผู้จัดหาวัตถุดิบ	n.a.	163.22
	การขนส่งและกระจายสินค้าแก่ลูกค้า	n.a.	10.76
	การเดินทางติดต่อของพนักงาน	n.a.	320.63
	กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและพลังงาน	n.a.	2,573.84
รวม		9,398.78	75,307.32

หมายเหตุ ¹ ไม่รวมสำนักงานของบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ GRAND UNITY, SENSES, FS และ AA รวมทั้งไม่รวมสำนักงานและโรงงานของธุรกิจโรงไฟฟ้าและธุรกิจคู่แข่งพาณิชย์ของบริษัทย่อยซึ่งบริษัทเข้าลงทุนในรอบปีบัญชี 2565

² ปี 2564 ได้แก่ น้ำประปาและกระดาษถ่ายเอกสาร และปี 2565 ได้แก่ สังกะสีแท่ง น้ำประปา และกระดาษถ่ายเอกสาร

- Scope 1 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรงจากการผลิตไฟฟ้า ความร้อน หรือน้ำ การปล่อยจากกระบวนการผลิต การรั่วไหลระหว่างกระบวนการ
- Scope 2 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมผ่านการซื้อพลังงานมาใช้ เช่น ไฟฟ้า ไอน้ำ ความร้อน
- Scope 3 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมอื่นๆ เช่น การขนส่งวัตถุดิบจากผู้ผลิต การเดินทางของพนักงานด้วยพาหนะที่ไม่ใช่สินทรัพย์ขององค์กร

สำหรับธุรกิจโรงไฟฟ้า การปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงไฟฟ้า PPTC และ SSUT รอบปีบัญชี 2565 มีจำนวน 369,820.18 tonCO₂e และ 635,154.10 tonCO₂e ตามลำดับ

ปริมาณก๊าซเรือนกระจกรอบปีบัญชี 2565*		PPTC (tonCO ₂ e)	SSUT (tonCO ₂ e)
Scope 1	การใช้ก๊าซธรรมชาติ	363,930.54	627,518.37
	การใช้รถของหน่วยงาน (ดีเซล/ก๊าซโซลีน/NGV)	22.00	32.88
	การใช้น้ำมันดีเซลของรถโฟล์กลิฟต์ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉิน ปั้มน้ำดับเพลิง	5.12	8.60
	ถังบำบัดน้ำเสีย (Septic Tank)	5.07	8.86
Scope 2	การใช้ไฟฟ้า	201.43	711.50
Scope 3	การใช้น้ำประปา	151.36	204.19
	การขนส่งจากผู้จัดหาวัตถุดิบ	5,504.66	6,669.70
รวม		369,820.18	635,154.10

หมายเหตุ * คำนวณโดย PPTC และ SSUT และยังไม่ได้รับการทวนสอบจากผู้ทวนสอบภายนอก

ทั้งนี้ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกรอบปีบัญชี 2565 ข้างต้น พบว่าแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำคัญมาจากการใช้ก๊าซธรรมชาติของกระบวนการผลิตของโรงไฟฟ้าและกังหันก๊าซ และการใช้กังหันแก๊สในกระบวนการผลิตพลังงานกังหันแก๊ส ซึ่งทั้งสองกลุ่มธุรกิจกำหนดเป้าหมายที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิตไฟฟ้าและกังหันแก๊สในแต่ละปี ด้วยการบริหารจัดการการใช้พลังงานและวัตถุดิบ (กังหันแก๊ส) ให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด โดยข้อมูลเป้าหมาย แผนงานและผลลัพธ์ของการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกปรากฏตามด้านล่างและในหัวข้อ “การจัดการพลังงาน” และ “การจัดการขยะและของเสีย”

	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต	
	ผลดำเนินงานปี 2565	เป้าหมายปี 2565
ธุรกิจโรงไฟฟ้า		
PPTC	0.4371 tonCO ₂ e/MWh	0.4362 tonCO ₂ e/MWh
SSUT	0.4949 tonCO ₂ e/MWh	0.4825 tonCO ₂ e/MWh
ธุรกิจกังหันแก๊ส	4.68 tonCO ₂ e/ตันกังหันแก๊ส	-

การจัดการพลังงาน

บริษัทส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทบริหารจัดการการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยเฉพาะธุรกิจที่ต้นทุนพลังงานมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ ต่อผลการดำเนินงาน ด้วยการเลือกใช้เครื่องจักรและ/หรือเทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีคุณภาพจากผู้ผลิตซึ่งเป็นที่ยอมรับ มุ่งเน้นการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน ให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องจักรและ/หรือกระบวนการผลิต การคิดค้นแนวทางการปฏิบัติงานที่จะช่วยลดการใช้เชื้อเพลิงหรือส่งเสริมการใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด การนำพลังงานหมุนเวียนมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาในการอนุรักษ์พลังงานและการนำพลังงานกลับมาใช้ใหม่ ในรอบปีบัญชี 2565 PPTC SSUT และ TL ดำเนินการต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตผลิตไฟฟ้าและกังหันแก๊ส ซึ่งมีส่วนช่วยลดปริมาณและค่าใช้จ่ายก๊าซธรรมชาติและค่าไฟฟ้าในการประกอบธุรกิจ รวมทั้งช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากการเผาไหม้ก๊าซธรรมชาติในกระบวนการผลิตและการใช้ไฟฟ้า ซึ่งเป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำคัญของทั้งสองธุรกิจในปัจจุบัน

ธุรกิจโรงไฟฟ้า



PPTC และ SSUT ดำเนินการตามมาตรฐานระบบจัดการพลังงาน ISO 50001 อย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการวางแผนการเดินเครื่องและซ่อมบำรุงเครื่องจักรตามแผนงานที่กำหนด ช่วยให้การใช้พลังงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ส่งผลให้การใช้ก๊าซธรรมชาติในปี 2565 ของโรงไฟฟ้า ลดลงจากปี 2564 ทั้งนี้โรงไฟฟ้ามีแผนงานติดตั้งระบบหัวฉีดเผาไหม้ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อควบคุมอัตราการระบายของก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NOx) ให้อยู่ในเกณฑ์ควบคุม เพื่อควบคุมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และในรอบปีบัญชี 2566 โรงไฟฟ้าจะเดินเครื่องแบบ Half Block Operation แปรผันตามความต้องการใช้ไฟฟ้าของลูกค้าอุตสาหกรรม เพื่อบริหารการใช้ก๊าซธรรมชาติให้สามารถผลิตไฟฟ้าต่อหน่วยได้อย่างคุ้มค่าสูงสุด และมีแผนปรับปรุงประสิทธิภาพของกังหันก๊าซให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เพื่อใช้ก๊าซธรรมชาติในการผลิตไฟฟ้าต่อหน่วยน้อยลง

ขยายการลงทุน

ด้านพลังงานหมุนเวียน



จัดตั้งบริษัทย่อยใหม่เพื่อดำเนินธุรกิจพลังงานหมุนเวียน ได้แก่ ธุรกิจลงทุนติดตั้งโซลาร์เซลล์เพื่อผลิตไฟฟ้า กำลังการผลิตติดตั้งรวมทุกโครงการประมาณ 8 MWp โดยอยู่ระหว่างเริ่มดำเนินธุรกิจ

ธุรกิจสังกะสีออกไซด์



ดำเนินการจัดการพลังงานตาม ISO 50001 อย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับจัดการช่วงเวลาการเดินเครื่องจักรปี 2565 โดยเพิ่มเวลาทำงานเครื่องจักรในช่วงที่มีความต้องการพลังงานไฟฟ้าต่ำ (Off peak) และลดเวลาทำงานเครื่องจักรในช่วง On peak รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ก๊าซธรรมชาติโดยการปรับปรุงระบบการหมุนเวียนของความร้อนใน Continuous Furnace และติดตั้งอุปกรณ์กรองอากาศ Air Blower เพื่อให้ได้อากาศที่ไม่มีฝุ่นละอองปะปนเข้าสู่กระบวนการเผาไหม้ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการเผาไหม้และให้ความร้อนที่ดีขึ้น

ใช้พลังงานหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ



TL และ PIC ดูแลการผลิตไฟฟ้าจากโซลาร์เซลล์ที่มีกำลังการผลิต 370.04 kWp และ 367.62 kWp ให้ทำงานเต็มประสิทธิภาพ ช่วยประหยัดค่าไฟฟ้าปี 2565 ได้ 1.74 ล้านบาทและ 2.16 ล้านบาท ตามลำดับ นอกจากนี้ PIC มีแผนลงทุนติดตั้งโซลาร์เซลล์เพิ่มรวม 1 MWp เพื่อรองรับการใช้ไฟฟ้าที่จะเพิ่มขึ้นภายหลังติดตั้งเครื่องจักรอัตโนมัติเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตให้เพียงพอกับคำสั่งซื้อของลูกค้า



รางวัลอาคาร

ประหยัดพลังงาน



CW Tower ที่บริหารโดย SENSES ได้รับรางวัลอาคารสำนักงานประหยัดพลังงาน (MEA Energy Awards) จากกรมพลังงานกระทรวง เมื่อเดือนมิถุนายน 2565 ส่วนหนึ่งเป็นผลจากการบริหารระบบปรับอากาศ (Chiller) ให้เหมาะสมกับโหลดใช้งานจริง ซึ่งช่วยลดค่าไฟฟ้าปี 2564 ประมาณ 7.7 ล้านบาท จากปี 2563 โดย SENSES วางเป้าหมายและอยู่ระหว่างศึกษาการยื่นขอรับรองมาตรฐาน LEED ในอนาคต

	ผลดำเนินงานปี 2565	เป้าหมายปี 2565
ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของกลุ่ม UV ¹	65,590,273 KWh	-
การใช้ก๊าซธรรมชาติ		
ปริมาณการใช้ก๊าซธรรมชาติในธุรกิจโรงไฟฟ้า	13,439,845 MMBTU	
PPTC/SSUT	ลดลง 8.29%/ลดลง 5.76% ²	ลดลง 0.45%
ปริมาณการใช้ก๊าซธรรมชาติในธุรกิจสังกะสีออกไซด์	141,711 MMBTU	
การใช้ความร้อนเฉลี่ยต่อหน่วยการผลิต (MJ/Kgs ZnO)	ลดลง 1.46%	ลดลง 2%
การใช้ไฟฟ้าเฉลี่ยต่อหน่วยการผลิต (MJ/Kgs ZnO)	ลดลง 3.23%	ลดลง 2%

หมายเหตุ ¹ ปริมาณการใช้ไฟฟ้าในสำนักงานและสถานประกอบการของ UV และบริษัทย่อย (ไม่รวม STI)

² การใช้ก๊าซธรรมชาติปี 2565 ที่ลดลงมากกว่าเป้าหมาย มีสาเหตุมาจากการควบคุมประสิทธิภาพเครื่องจักรและกระบวนการผลิตของ โรงไฟฟ้า, การหยุดเดินเครื่องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพระบบท่อไอน้ำและซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องจักรที่อยู่นอกเหนือแผนของโรงไฟฟ้า และลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมบางส่วนได้ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าในบางช่วงเวลา

3.5.2 การจัดการทรัพยากรในกระบวนการธุรกิจ

กลุ่มบริษัทตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิตหรือการ จัดหาสินค้าหรือบริการ โดยกำหนดนโยบายให้กลุ่มบริษัทต้องดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และสนับสนุนให้ทุกธุรกิจใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างคุ้มค่าและเกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด และมีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีในทุกด้าน เช่น การจัดการน้ำ การจัดการของเสีย การจัดการคุณภาพอากาศ เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ตลอดจนมีการปลูกฝังจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานผ่านการจัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้คุ้มค่า การรักษาสภาพแวดล้อม และลดการใช้พลังงาน รวมถึงจัดให้มีช่องทางในการรับฟังปัญหาหรือผลกระทบต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับชุมชนและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อนำไปสู่การจัดการและแก้ไขได้ทันทั่วถึง

การจัดการสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทที่ดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจโรงไฟฟ้า และธุรกิจส่งออกโซลาร์ได้ดำเนินการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment: EIA) ก่อนเข้าไปดำเนินโครงการเพื่อสามารถจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างครอบคลุม และเตรียมมาตรการป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพทั้งก่อน ระหว่าง และหลังเปิดดำเนินโครงการ นอกจากนี้ แต่ละกิจการได้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งตั้งเป้าหมาย มีให้เกิดอุบัติเหตุด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีการละเมิดกฎหมาย และไม่มีการปรับด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ

ธุรกิจโรงไฟฟ้า

โรงไฟฟ้า PPTC และ SSUT ได้ประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมก่อนเริ่มดำเนินโครงการ และภายหลังเริ่มดำเนินการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทั้งสองแห่งบำรุงรักษาและปรับปรุงคุณภาพของเครื่องจักร ให้มีความทันสมัยเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและประสานความร่วมมือกับผู้ผลิตเครื่องจักรในการตรวจสอบสภาพความพร้อมของเครื่องจักร และอุปกรณ์ในกระบวนการผลิต รวมทั้งให้ความสำคัญกับการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001 ซึ่งเป็นระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมในระดับสากลอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ โรงไฟฟ้าทั้งสองแห่งได้เฝ้าระวังผลกระทบด้านต่างๆ ที่อาจเกิดจากการดำเนินงาน

ของโรงไฟฟ้าตามมาตรการป้องกัน ลด และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และมีการรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่ระบุไว้ในรายงาน EIA ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุก 6 เดือน ตลอดจนจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการไตรภาคี ประกอบด้วย ผู้แทนชุมชน เจ้าพนักงานหน่วยงานปกครองของรัฐในพื้นที่นั้นๆ และการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยปีละสองครั้ง เพื่อรับฟังและแก้ไขปัญหาผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า เพื่อให้มั่นใจว่าโรงไฟฟ้าบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ตามเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2565 โรงไฟฟ้าของ PPTC และ SSUT ไม่มีอุบัติเหตุด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ไม่มีการละเมิดกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม และไม่ได้รับข้อร้องเรียนจากชุมชนหรือผู้มีส่วนได้เสียซึ่งส่งผลกระทบต่อหยุดการผลิตไฟฟ้าหรือเกิดคดีความฟ้องร้องแต่ประการใด

ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

กลุ่มบริษัทมุ่งให้ความสำคัญเรื่องสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการของการพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอยู่อาศัยและโครงการอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน ตั้งแต่การออกแบบอาคาร การเลือกใช้วัสดุก่อสร้างและวัสดุตกแต่ง การเลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้า นอกจากนี้ ระหว่างการก่อสร้าง ฝ่ายก่อสร้างของกลุ่มบริษัท วิศวกรที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้าง และผู้รับเหมาก่อสร้างได้ร่วมกันกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและควบคุมมลภาวะจากการก่อสร้างให้สอดคล้องตามเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมาตรการที่ระบุไว้ในรายงาน EIA โดยกำหนดเป้าหมายมิให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบโครงการ ทั้งด้านคุณภาพอากาศ ระดับเสียง ความสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำเสียจากกิจกรรมการก่อสร้างในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การเตรียมงานก่อสร้าง งานเข็มและฐานราก งานสถาปัตยกรรมหลักและสถาปัตยกรรมภายใน การเตรียมส่งมอบและเปิดใช้อาคาร ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2565 คอนโดมิเนียมที่อยู่ระหว่างก่อสร้างของ GRAND UNITY ทุกโครงการ และโครงการอาคารสำนักงานทองหล่อ ซอย 4 ของ LRKP มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ก่อสร้างและพื้นที่ข้างเคียงอย่างสม่ำเสมอ โดยได้แสดงป้ายรายงานผลการตรวจวัดสภาพอากาศ เสียง และความสั่นสะเทือน บริเวณหน้าพื้นที่โครงการ และจัดทำรายงานเพื่อนำส่งแก่หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน

ทั้งนี้ ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ไม่มีอุบัติเหตุด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ไม่มีการละเมิดกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม และไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆ จากชุมชนหรือผู้มีส่วนได้เสียซึ่งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือเกิดคดีความฟ้องร้อง นอกจากนี้ SENSES ซึ่งเป็นผู้บริหารโครงการอสังหาริมทรัพย์ประเภทที่พักอาศัยและโครงการอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ รวม 20 โครงการในปัจจุบัน มุ่งบริหารจัดการระบบจัดการด้านสิ่งแวดล้อมภายในโครงการ เช่น ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบจัดการขยะและของเสีย ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมาตรการที่ระบุไว้ในรายงาน EIA ของแต่ละโครงการ เพื่อมิให้เกิดกิจกรรมใดๆ ของโครงการอสังหาริมทรัพย์ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบโครงการ

ธุรกิจส่งออกไซด์

TL ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของเครื่องจักรและอุปกรณ์ในกระบวนการผลิตอย่างสม่ำเสมอ บำรุงรักษาและปรับปรุงคุณภาพของเครื่องจักรให้มีความทันสมัยเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001 อย่างต่อเนื่อง และ TL ดำเนินการให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำปี ในด้านคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศอาคารผลิตและห้องปฏิบัติการเคมี โดยผู้ตรวจวิเคราะห์ภายนอกที่มีความเป็นอิสระ ตลอดจน

ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำสาธารณะของสวนอุตสาหกรรมโรจนะเป็นประจำทุกเดือน เพื่อควบคุมดูแลให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมด้านแรงงาน และหลักเกณฑ์ด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยผลตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมรอบปีบัญชี 2565 พบว่า คุณภาพอากาศของปล่องระบายอากาศของอาคารผลิตและห้องปฏิบัติการเคมี และคุณภาพน้ำทิ้งเป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่มีอุบัติเหตุด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ไม่มีการละเมิดกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม และไม่ได้รับข้อร้องเรียนจากชุมชนหรือผู้มีส่วนได้เสียซึ่งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือเกิดคดีความฟ้องร้องแต่ประการใด



	ผลดำเนินงานปี 2565	เป้าหมายปี 2565
จำนวนอุบัติเหตุด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ	0 กรณี	0 กรณี
การละเมิดกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม	0 กรณี	0 กรณี
ค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายหรือค่าปรับด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ	ไม่มี	ไม่มี

หมายเหตุ: ขอบเขตครอบคลุมโครงการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์ โรงไฟฟ้า และโรงงานสังกะสีออกไซด์ของกลุ่มบริษัท

กิจกรรมให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการจัดการพลังงาน

บริษัทส่งเสริมให้มีการอบรม จัดกิจกรรม และเผยแพร่สื่อรณรงค์แก่พนักงาน เพื่อให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และเกิดการปรับพฤติกรรมการใช้พลังงานและทรัพยากรในการทำงานและการดำเนินชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า ทั้งนี้ในรอบปีบัญชี 2565 บริษัทได้จัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งส่งเสริมผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มเข้าอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการประหยัดพลังงานและการรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อติดตามข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ เช่น

- จัดกิจกรรมอบรม “ปลูกจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงาน” ให้ความรู้และส่งเสริมจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานกลุ่ม UV ในรูปแบบออนไลน์ผ่าน Zoom โดยวิทยากรจากบริษัทที่ปรึกษาด้านพลังงาน เนื้อหาครอบคลุมข้อมูลสถานการณ์โลกร้อน, การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ, สถานการณ์การใช้พลังงานของประเทศไทย, รูปแบบการใช้พลังงานอย่างไม่รู้คุณค่า, แนวทางอนุรักษ์พลังงานในชีวิตประจำวันและสถานที่ทำงาน, Workshop คำนวณการใช้ไฟฟ้าของเครื่องใช้ไฟฟ้า, การเลือกอุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ประหยัดพลังงานและค่าใช้จ่าย ซึ่งมีพนักงานกลุ่ม UV เข้าร่วมกิจกรรม 75 คน

- จัดกิจกรรม UV FAMILY CSR x GREEN WORLD FOUNDATION ร่วมกับมูลนิธิโลกสีเขียว เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลสถานการณ์ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแนวคิดและความคิดเห็นในหัวข้อ “รวมพลังปกป้องเราปกป้องโลกแบบง่ายๆ” ในรูปแบบออนไลน์ผ่าน Zoom พร้อมทั้งกิจกรรมตกแต่งกระถางกล้วยไม้ เพื่อให้พนักงานนำไปปลูกเพิ่มพื้นที่สีเขียวในบ้านพักอาศัย ซึ่งมีพนักงานกลุ่ม UV เข้าร่วมกิจกรรมรวม 113 คน
- เผยแพร่สื่อรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานให้พนักงานทราบอย่างสม่ำเสมอผ่านอีเมลและป้ายประชาสัมพันธ์ภายในสำนักงาน เช่น การปิดไฟและอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ไม่ใช้งาน การใช้น้ำเพื่อการบริโภคและอุปโภคอย่างรู้คุณค่า การลดปริมาณการใช้กระดาษและถุงพลาสติก วิธีการคัดแยกขยะ การเลือกใช้สินค้าที่ประหยัดพลังงานและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook และจัดกิจกรรมผ่าน Facebook Page “Univentures Group Careers” เนื่องในวันสิ่งแวดล้อมโลก เมื่อวันที่ 4 - 5 มิถุนายน 2565 โดยมีจำนวนผู้เข้าถึงโพสต์ทั้งพนักงานภายในและบุคคลภายนอกกว่า 2,460 คน

การจัดการน้ำ

น้ำเป็นทรัพยากรธรรมชาติที่มีความสำคัญ เนื่องจากมีปริมาณจำกัดและจำเป็นต่อการดำรงชีวิตของผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งเป็นวัตถุดิบสำคัญของภาคธุรกิจอุตสาหกรรม กลุ่มบริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการบริหารการใช้น้ำและการจัดการน้ำทิ้ง เพื่อให้การใช้น้ำเกิดประสิทธิภาพคุ้มค่า โดยเฉพาะธุรกิจโรงไฟฟ้าของกลุ่มบริษัท ซึ่งน้ำเป็นวัตถุดิบสำคัญในกระบวนการผลิตไอน้ำในหม้อต้ม, ควบคุมอุณหภูมิในระบบหล่อเย็น และการควบคุมคุณภาพอากาศ ดังนั้น การบริหารปริมาณการใช้น้ำและการจัดการคุณภาพน้ำทิ้งที่มีประสิทธิภาพ จะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและลดความขัดแย้งกับชุมชนจากปัญหาขาดแคลนน้ำในพื้นที่และน้ำทิ้งที่คุณภาพไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการผลิตและความน่าเชื่อถือในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ บริษัทกำหนดเป้าหมายและแผนบริหารจัดการน้ำด้วยแนวคิด 3Rs ได้แก่ ลดการใช้ (Reduce) นำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และนำน้ำกลับไปผ่านกระบวนการเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ควบคู่กับรณรงค์ประหยัดการใช้น้ำ และตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งอย่างสม่ำเสมอเพื่อไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและชุมชน

แหล่งน้ำหลักที่ใช้สำหรับกิจกรรมภายในสำนักงานและกระบวนการผลิตของกลุ่มบริษัทมาจากน้ำประปาและน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดในรอบปีบัญชี 2565 ปริมาณการใช้น้ำประปาในสำนักงานของแต่ละ



กิจการ และกระบวนการผลิตในธุรกิจโรงไฟฟ้า ธุรกิจส่งกระแสไฟฟ้า และธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์ รวมประมาณ 1.38 ล้านลูกบาศก์เมตร (ไม่รวมการใช้น้ำภายในสำนักงานของกิจการต่างๆ ที่อาคารปาร์ควินเซอร์และอาคารมหาพลาซ่า ซึ่งผู้เช่าอาจมิได้รับแจ้งปริมาณการใช้น้ำ เนื่องจากค่าน้ำได้จัดเก็บรวมอยู่ในค่าบริการพื้นที่เช่า) และปริมาณน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดซึ่งถูกนำมาใช้ในการหล่อเย็นเครื่องจักรและและอุปกรณ์ต่างๆ ในโรงไฟฟ้า รวมประมาณ 2.62 ล้านลูกบาศก์เมตร ทั้งนี้ น้ำทิ้งจากการใช้งานในสำนักงานจะผ่านระบบบำบัดน้ำเสียของอาคารก่อนปล่อยสู่สาธารณะหรือก่อนนำกลับมาใช้ในชักโครกในห้องน้ำ ขณะที่น้ำทิ้งจากโรงไฟฟ้าและโรงงานส่งกระแสไฟฟ้าจะได้รับการบำบัดและตรวจสอบคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่นิคมอุตสาหกรรมกำหนด ก่อนปล่อยออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะของนิคมอุตสาหกรรม และเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของนิคมอุตสาหกรรมก่อนปล่อยสู่สาธารณะต่อไป สำหรับน้ำทิ้งจากโรงงานผลิตตู้แช่แข็งพาณิชย์ โครงการก่อสร้างหิรัญทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง และโครงการก่อสร้างหิรัญทรัพย์ภายใต้การบริหารจัดการของกลุ่มบริษัท จะได้รับการปรับสภาพและคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามเกณฑ์ก่อนปล่อยออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะเช่นกัน ซึ่งในรอบปีบัญชี 2565 กลุ่มบริษัทไม่พบปัญหาคุณภาพน้ำเกินค่าตามข้อกำหนด และไม่มีค่าใช้จ่ายจากการละเมิดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

	ผลดำเนินงานปี 2565		เป้าหมายปี 2565	
	PPTC	SSUT	PPTC	SSUT
อัตราการใช้น้ำต่อหน่วยการผลิตของธุรกิจโรงไฟฟ้า (m ³ /kWh)	0.00268	0.00156	< 0.00235	< 0.00272
สัดส่วนการใช้น้ำประปาและน้ำจากกระบวนการบำบัดในการผลิตไฟฟ้า	23% : 77%	42% : 58%	-	-
การละเมิดกฎหมายด้านการบริหารจัดการน้ำ	0 กรณี		0 กรณี	
ค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายการบริหารจัดการน้ำที่มีนัยสำคัญ	ไม่มี		ไม่มี	

กิจกรรมอนุรักษ์การใช้น้ำ

โรงไฟฟ้า PPTC และ SSUT บริหารจัดการน้ำในกระบวนการผลิตไฟฟ้า โดยมีเป้าหมายลดปริมาณและค่าใช้จ่ายจากการใช้น้ำประปาและการผลิตน้ำบริสุทธิ์ ด้วยวิธีการดังนี้

- ควบคุมคุณภาพน้ำภายในหม้อไอน้ำ HRSG พร้อมทั้งปรับอัตราการเติมสารเคมีเพื่อปรับคุณภาพน้ำอย่างเหมาะสม เพื่อลดอัตราการเปิดวาล์วระบายน้ำออกจาก HRSG ส่งผลให้โรงไฟฟ้าประหยัดการใช้น้ำบริสุทธิ์ประมาณ 1,000 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน ลดค่าใช้จ่ายในการผลิตน้ำบริสุทธิ์ประมาณ 7 ล้านบาทต่อปี
- ส่งเสริมการนำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัด (Recycle Water) มาใช้ในการหล่อเย็นเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ในโรงไฟฟ้า เพื่อช่วยลดปริมาณการใช้น้ำประปา ส่งผลให้โรงไฟฟ้าประหยัดการใช้น้ำประปาในการหล่อเย็นรวมประมาณ 60,000 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน คิดเป็นเงินมูลค่าประมาณ 12 ล้านบาทต่อปี

โครงการอสังหาริมทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้พัฒนาเพื่อขายหรือให้เช่า เลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำและติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อปรับคุณภาพน้ำทิ้งของโครงการตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ขณะที่ SENSES กำหนดแผนงานและติดตามให้ฝ่ายซ่อมบำรุงอาคารตรวจสอบท่อประปา มาตรการวัดน้ำ และอุปกรณ์ต่างๆ ของโครงการที่บริหารจัดการอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งใช้น้ำที่ผ่านการบำบัดแทนน้ำประปาในบางกิจกรรม เช่น รดน้ำต้นไม้ เป็นต้น



การจัดการขยะและของเสีย

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการของเสีย โดยมีเป้าหมายลดปริมาณของเสียและจัดการของเสียทั้งที่เป็นอันตรายและไม่เป็นอันตรายจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ด้วยหลักการ 3Rs ได้แก่ ลดการใช้ (Reduce) นำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และนำไปผ่านกระบวนการหรือแปรรูปเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) พร้อมทั้งดำเนินการจัดการของเสียอย่างเป็นระบบตั้งแต่การคัดแยก การจัดเก็บ การขนส่ง และการกำจัดของเสีย เพื่อหมุนเวียนใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่าตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ซึ่งช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานธุรกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และช่วยลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจได้อีกทางหนึ่ง สำหรับการกำจัดของเสียโดยหน่วยงานภายนอก กลุ่มบริษัทคัดเลือกผู้ให้บริการที่ได้รับอนุญาตจากภาครัฐในการขนส่งและกำจัด เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการเป็นไปตามมาตรฐานและส่งผลกระทบท่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

กลุ่มบริษัทมีกระบวนการคัดแยกและกำจัดขยะแต่ละประเภทอย่างเหมาะสม โดยขยะทั่วไปใช้บริการจัดเก็บและกำจัดขยะของอาคารสำนักงาน, หน่วยงานภาครัฐ หรือนิคมอุตสาหกรรม สำหรับของเสียในรูปส่วนประกอบ ขยะปนเปื้อนสารเคมี ขยะอันตราย จะถูกขนส่ง

และกำจัดตามแนวทางที่กฎหมายกำหนดโดยผู้ให้บริการภายนอกซึ่งจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายในการกำจัดกากอุตสาหกรรม ด้านวัสดุเหลือใช้หรือบรรจุภัณฑ์ที่สามารถเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลเพื่อมาใช้ซ้ำหรือใช้ประโยชน์อื่น เช่น กระดาษ ขวดพลาสติก ขวดแก้ว ถังใส่สารเคมี น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว กลุ่มบริษัทจะดำเนินการคัดแยกเพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ประกอบการหรือส่งมอบให้แก่พันธมิตรทางธุรกิจหรือองค์กรที่มีการดำเนินโครงการรีไซเคิล นำไปใช้ประโยชน์ต่อไป ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2565 กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายลดปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิตให้น้อยที่สุด และสนับสนุนการกำจัดของเสียด้วยวิธีการนำมาใช้ซ้ำและใช้ใหม่ผ่านการดำเนินโครงการต่างๆ ของแต่ละกิจการดังนี้

การจัดการขยะในธุรกิจโรงไฟฟ้า

โรงไฟฟ้า PPTC และ SSUT จำหน่ายน้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้วให้ผู้ผลิตรายอื่นเพื่อนำไปผลิตเชื้อเพลิงแบบผสมหมุนเวียนกลับไปใช้งานได้อีกต่อไป ขณะที่ถังบรรจุสารเคมีที่ใช้แล้วถูกนำไปบำบัดทุกๆ 3 เดือน และกลับมาใช้ประโยชน์อีกครั้ง ซึ่งลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะประมาณ 100,000 บาทต่อปี

การจัดการขยะในธุรกิจสิ่งของรีไซเคิล

- ติดตั้งอุปกรณ์เก็บผงสิ่งของรีไซเคิลในสายการผลิตที่ 6 ซึ่งเริ่มดำเนินการเมื่อปี 2564 เพื่อลดการฟุ้งกระจายของผงสิ่งของรีไซเคิลออกนอกอาคารผลิต รักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานและสามารถรวบรวมฝุ่นสิ่งของรีไซเคิลเข้าสู่ระบบการจัดเก็บอย่างสมบูรณ์ ในรอบปีบัญชี 2565 สามารถเก็บผงสิ่งของรีไซเคิลได้ปริมาณ 700 กิโลกรัม และนำผลผลิตที่รวบรวมได้ไปผสม Ash fine ซึ่งเป็นผลพลอยได้จากกระบวนการผลิตสิ่งของรีไซเคิล และนำไปจำหน่ายให้แก่ผู้ประกอบการอื่นนำไปใช้ในอุตสาหกรรมการผลิตที่เนื่องกัน
- การจัดการของเสียที่เป็นอันตราย โดยใช้ถุงขนาด 500 กิโลกรัมที่สามารถนำมาหมุนเวียนใช้ซ้ำได้ บรรจุผงสิ่งของรีไซเคิลที่จะรอดำเนินการในกระบวนการบดเม็ด ช่วยลดการใช้ถุงขนาด 25 กิโลกรัมได้ 48,000 ใบต่อเดือน
- นำของเสียจากอุตสาหกรรมชุบโลหะจากสิ่งของรีไซเคิลที่ส่งกลับมาใช้ใหม่ในกระบวนการผลิตสิ่งของรีไซเคิล (Recycle) รวมประมาณ 2,044 ตัน
- นำเถ้า ผง และเศษสิ่งของรีไซเคิลที่แห้งซึ่งเป็นวัสดุที่เหลือจากกระบวนการผลิต เข้าสู่กระบวนการคัดแยก นำกลับเข้าสู่กระบวนการผลิตสิ่งของรีไซเคิล (Reuse) ร้อยละ 25 และ ร้อยละ 75 จำหน่ายให้แก่ผู้ผลิตรายอื่นนำไปหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)
- นำเศษปูนจากบ่อบำบัดน้ำเสียที่หมดอายุใช้งาน เป็นส่วนผสมร้อยละ 10 - 15 ร่วมกับปูนซีเมนต์ทนไฟในการผลิตหรือซ่อมแซมเบ้า ฝาเบ้าท่อ และชุดอุปกรณ์สำหรับเตาหลอม รวมทั้งรังลำเลียงน้ำสิ่งของรีไซเคิล เพื่อลดต้นทุนปูนซีเมนต์ทนไฟในการผลิตและซ่อมแซมอุปกรณ์ในกระบวนการผลิต รวมทั้งลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดเบ้าที่หมดอายุ ซึ่งในรอบปีบัญชี 2565 การดำเนินการดังกล่าวลดค่าใช้จ่ายได้ประมาณ 240,000 บาท ซึ่งใกล้เคียงกับปี 2564

	รอบปีบัญชี 2565			เป้าหมายปี 2565
	ของเสียไม่อันตราย	ของเสียอันตราย	ของเสียที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ (Reuse/Recycle)	ของเสียที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ (Reuse/Recycle)
ธุรกิจโรงไฟฟ้า				
PPTC (ตัน)	25.48	12.55	22.61 (59.44%)	> 30%
SSUT (ตัน)	27.62	29.17	29.38 (51.73%)	> 30%
ธุรกิจสิ่งของรีไซเคิล (ตัน)	598.00*	42.70	Reuse 150 และ Recycle 448 * (100%)	> 99%*

หมายเหตุ * ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ ได้แก่ เถ้า ผง หรือเศษสิ่งของรีไซเคิลแห้งซึ่งเป็นวัสดุที่เหลือจากกระบวนการผลิต

การจัดการขยะรีไซเคิลในสำนักงานและโครงการอสังหาริมทรัพย์

ขยะรีไซเคิลที่ได้รับการคัดแยกภายในสำนักงานของกลุ่มบริษัทและภายในโครงการอสังหาริมทรัพย์ที่บริหารจัดการโดยกลุ่มบริษัท ถูกส่งมอบให้แก่พันธมิตรธุรกิจหรือองค์กรที่มีกระบวนการนำไปหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ ภายใต้การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

กิจกรรม “Perks from Trash” ปีที่ 3

ปริมาณขยะรีไซเคิล เช่น ขวดแก้ว ขวดพลาสติก กระป๋องอะลูมิเนียม กระดาษ ในช่วงเดือนตุลาคม 2564 - เมษายน 2565 ที่ถูกรวบรวมจากผู้เช่าสำนักงานและร้านค้าในอาคาร CW Tower ที่บริหารจัดการโดย SENSES ภายใต้กิจกรรม “Perks from Trash” คัดแยกขยะรีไซเคิลเพื่อแลกรับสิทธิประโยชน์ รวม 28,932 กิโลกรัม ช่วยลดการ



ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 15,117 tCO₂e/year ขยะดังกล่าวถูกส่งมอบให้แก่พันธมิตรธุรกิจ ได้แก่ บริษัท เอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ รีไซเคิล จำกัด เพื่อนำกลับมาใช้ซ้ำหรือดำเนินการรีไซเคิลและนำกลับมาใช้ประโยชน์ต่อไป

กิจกรรมคัดแยกขยะในโครงการอสังหาริมทรัพย์

SENSES ดำเนินกิจกรรมลดปริมาณขยะเศษอาหาร เปลี่ยนเป็นปุ๋ยหมักบำรุงต้นไม้และทำน้ำหมักชีวภาพเพื่อใช้กำจัดแมลงศัตรูพืชสำหรับต้นไม้ รวมทั้งคัดแยกขยะรีไซเคิลในโครงการสิริ อพาร์ทเมนท์ และคอนโดมิเนียม ยู ดีไลท์ แอ๊ด บางซื่อ สเตชั่น ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 รวมทั้งเตรียมดำเนินกิจกรรม “Perks from Trash คัดแยกขยะรีไซเคิลเพื่อแลกกับสิทธิประโยชน์” ใน 3 โครงการอสังหาริมทรัพย์ภายในปี 2565 ได้แก่ คอนโดมิเนียมอนิล สาทร 12, เดนิม จตุจักร และคาร่า อาร์รี่-พระราม 6

กิจกรรม “Office Go Green”

ขยะรีไซเคิลที่คัดแยกภายในสำนักงานของกลุ่มบริษัท ภายใต้กิจกรรม “Office Go Green” ปีที่ 3 รวม 327 กิโลกรัม ส่งมอบให้แก่องค์กรที่มีการดำเนินโครงการรีไซเคิล โดยรอบปีบัญชี 2565 กลุ่มบริษัทได้มอบขวดพลาสติกกรีไซเคิล 214 กิโลกรัม จากสำนักงานของกลุ่ม UV (จากอาคารปาร์ค เวนเซอร์, อาคารมหาทุนพลาซ่า, ต้นสน ทาวเวอร์) และโครงการสิริ อพาร์ทเมนท์ แก้ววัดจากแดง จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งสามารถนำไปผลิตผ้าจิวไรด์ 459 ผืน



การจัดการขยะในธุรกิจคู่แข่งพาณิชย์

PIC นำเศษอะลูมิเนียมจากกระบวนการผลิต ส่งไปหลอมและผลิตเป็นเสาขั้นคู่แฉะ และมอบเศษเหล็กให้แก่ผู้ให้บริการขนส่งและกำจัดขยะอันตราย เพื่อแลกเปลี่ยนกับบริการขนส่งและกำจัดขยะอันตรายโดยมีส่วนลดและ/หรือไม่มีค่าใช้จ่าย

คุณภาพอากาศ

โรงไฟฟ้า PPTC และ SSUT บริหารจัดการคุณภาพอากาศภายในพื้นที่โรงไฟฟ้าและพื้นที่โดยรอบที่อาจได้รับผลกระทบจากกระบวนการผลิต โดยควบคุมคุณภาพอากาศที่ปล่อยออกจากโรงไฟฟ้าและหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ วางแผนการตรวจสอบ ซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคัดเลือกอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมาใช้ภายในโรงไฟฟ้า เพื่อลดผลกระทบจากการปล่อยมลพิษทางอากาศต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน

PPTC และ SSUT กำหนดเกณฑ์มาตรฐานการปล่อยมลพิษจากปล่องระบายอากาศเพื่อเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพของโรงไฟฟ้า โดยตั้งเป้าหมายควบคุมคุณภาพอากาศของโรงไฟฟ้าให้อยู่ในระดับที่ดีกว่าค่ามาตรฐานตามรายงาน EIA และกฎหมายกำหนด รวมทั้งกำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ปล่อยจากปล่องโดยผู้ตรวจภายนอกและตรวจวัดคุณภาพอากาศบริเวณชุมชนโดยรอบโรงไฟฟ้าเป็นประจำทุก 6 เดือน ทั้งนี้ PPTC และ SSUT มีแผนงานติดตั้งเครื่องตรวจวัดมลพิษทางอากาศจากปล่องแบบอัตโนมัติอย่างต่อเนื่อง (CEMS - Continuous Emission Monitoring System) เพื่อตรวจวัดปริมาณไนโตรเจนออกไซด์ (NOx) ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO₂), ฝุ่นละออง (TSP), ออกซิเจน (O₂), อุณหภูมิ ปลายปล่องและอัตราการไหลของก๊าซ (Flue Gas Flow Rate) ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2565 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศโรงไฟฟ้า PPTC และ SSUT เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่กำหนด และไม่มีข้อร้องเรียนคุณภาพมลภาวะทางอากาศจากผู้มีส่วนได้เสีย

	ผลดำเนินงานปี 2565		เป้าหมายปี 2565
	PPTC	SSUT	
การปล่อยไนโตรเจนออกไซด์ (NOx)	28.78 ppm	17.80 ppm	ไม่เกิน 60 ppm
การปล่อยซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂)	2.85 ppm	1.52 ppm	ไม่เกิน 5 ppm
การปล่อยฝุ่นละออง (TSP)	1.32 mg/Nm ³	2.36 mg/Nm ³	ไม่เกิน 10 mg/Nm ³



บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)

ชั้น 22 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์
เลขที่ 57 ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์: 0 2643 7100
โทรสาร: 0 2256 0505

www.univentures.co.th



INVEST IN TOMORROW